

वार्षिक प्रतिवेदन ■ Annual Report

2012-2013



राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड
National Horticulture Board



वार्षिक प्रतिवेदन
ANNUAL REPORT
2012-13



राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड
NATIONAL HORTICULTURE BOARD

कृषि मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Agriculture, Govt. of India

प्लॉट नं. 85, इंस्टीट्यूशनल एरिया, सेक्टर-18, गुडगाँव-122015 (हरियाणा)

Plot No. 85, Institutional Area, Sector- 18, Gurgaon- 122015 (Haryana)

दूरभाष / Tel.: 0124 - 2342992, 2343414

फैक्स / Fax: 0124 - 2342991, 2343348

वेबसाइट / Website: www.nhb.gov.in

fo"k & l ph

1. परिचय
2. दृष्टिकोण
3. मिशन
4. उद्देश्य
5. ढाँचा
 - निदेशक मंडल
 - राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड की प्रबंध समिति
6. संसाधन
 - लोग
 - नेटवर्क
 - अवसंरचना
 - वित्त—पोषण
7. योजनाएँ / कार्यक्रम
8. मुख्य विशेषताएँ – वर्ष 2012–13

1. यूद

- I. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड के उद्देश्य
 - II. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड के निदेशक मंडल की सूची (31–03–2013 के अनुसार)
 - III. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड की इकाई/शाखा कार्यालयों की उनके सम्पूर्ण पतों सहित सूची
 - IV. स्टॉफ स्थिति (31–03–2013 के अनुसार)
 - V. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड के प्रकाशनों की सूची
 - VI. वर्ष 2011–12 के लिए बोर्ड के वार्षिक लेखे
- वर्ष 2012–13 के दौरान रा.बा.बो. से सहायता—प्राप्त परियोजनाओं तथा रा.बा.बो. के कार्यक्रमों की मुख्य विशेषताओं की फोटो गैलरी

o"K2012&13 ds nk§ku jk"Vh ckxokuh ckM



वर्ष 2012–13 राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड (रा.बा.बो.) के लिए बहुत ही महत्वपूर्ण रहा है क्योंकि इस वर्ष में नई भूमिका के लिए बोर्ड की रणनीति को समेकित करने की चुनौतियों के अवसर पेश आए हैं और इसने 11वीं पंचवर्षीय योजना अवधि के दौरान देश में बागवानी के विकास की कल्पना की है। यह बोर्ड अब उच्च-तकनीक वाली वाणिज्यिक बागवानी परियोजनाओं में बड़े निवेश को बढ़ावा देने में महत्वपूर्ण भूमिका अदा करने और ज्ञान तथा प्रौद्योगिकी के बीच के अन्तर को दूर करने के लिए भी तैयार है जिससे बागवानी विकास के लिए अपेक्षित प्रमुख अवसंरचना में सार्वजनिक तथा निजी क्षेत्र से निवेश को बढ़ावा मिलेगा।

तदनुसार, वर्ष 2012–13 के दौरान, इस बोर्ड ने नए योजना घटकों नामतः, मदर प्लांट नर्सरियाँ, बागवानी नर्सरियों का प्रत्यायन और रेटिंग, बागवानी पार्क और नेशनल सेंटर फॉर कोल्ड स्टोरेज डेवलपमेंट के कार्यान्वयन को जारी रखा है और उसके फलस्वरूप उत्तर-पूर्व तथा पहाड़ी क्षेत्रों के लिए बागवानी मिशन (एच.एम.–एन.ई. तथा एच.ए.) और राष्ट्रीय बागवानी मिशन (एन.एच.एम.) की दो मिशन प्रकार की योजनाओं के लिए अद्यतन तकनीकी जानकारी और उच्च-तकनीक वाली प्रमुख अवसंरचनाँ, उपलब्ध करवाने की भूमिका कल्पित की है। इसने वर्ष के दौरान 02 मदर प्लांट नर्सरियों को सहायता प्रदान की है और 95 बागवानी नर्सरियों को प्रत्यायित किया है।

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड (कृषि मंत्रालय) और भारतीय कंटेनर निगम (रेल मंत्रालय) दोनों ने मिलकर समान लागत हिस्सेदारी आधार पर एक कंटेनरयुक्त बागवानी ट्रेन शुरू करने की परियोजना चलाई थी। बागवानी ट्रेन का एक सम्पूर्ण रैक जिसमें 90 विशेष रूप से तैयार किए गए 20' हाई क्यूब इनस्यूलेटिड और वेंटिलेटिड कंटेनर शामिल हैं, 100 कि.मी./घंटा की गति से दौड़ने के लिए डिजाइन किया गया है, केला के परिवहन के लिए रावेर (भुसावल) – आजादपुर (नई दिल्ली) मार्ग पर वाणिज्यिक प्रचालक के लिए सफलतापूर्वक शुरू किया गया है। यह ट्रेन एक माह में 5 फेरे लगा रही है। इस बागवानी ट्रेन का मुख्य उद्देश्य सुरक्षित और तेज गति से लम्बी दूरी तक ताजे फलों तथा सब्जियों के थोक परिवहन के लिए प्रौद्योगिकी समाधान उपलब्ध करवाना, फसल-कटाई के बाद के नुकसानों में कटौती करना और सुनिश्चित पारगमन समय के भीतर लम्बी दूरी के उपभोग केन्द्र में स्थित बाज़ारों के साथ उत्पादन समूहों को जोड़ना है।

इस अवधि के दौरान, बोर्ड ने आधुनिक प्रौद्योगिकीयुक्त 68 कोल्ड स्टोरेज स्थापित करने को बढ़ावा दिया है जो आगे जाकर व्यक्तियों तथा सामान की सुरक्षा और पर्यावरणीय मुद्दों पर ध्यान देते हुए निर्धारित भंडारण परिस्थितियाँ उपलब्ध करवाने के लिए ऊर्जा-कुशल कोल्ड चेन अवसंरचना की वृद्धि हेतु रास्ता तैयार करेंगे।

इस वर्ष के दौरान, बोर्ड ने “हार्ट-संगम” नामक बागवानी मेलों की अपनी श्रृंखला को जारी रखा है जिसे 11वीं पंचवर्षीय योजना अवधि के दौरान शुरू किया गया था। इसे शुरू करने के बहुउद्देश्यों में गुणवत्तायुक्त फलों के उच्चतर प्रतिशत के साथ उत्पादकता को बढ़ावा देने के लिए उत्पादक किसानों के बीच क्षमता निर्माण करना, ताजे बागवानी उत्पाद के फसल-कटाई उपरांत प्रबंधन के लिए प्रोटोकॉल अंगीकृत करना, इसकी पैकिंग तथा परिवहन और उत्पाद संवर्धन तथा बाज़ार विकास के प्रयोजन के लिए गैर-परंपरागत उपभोग केन्द्रों में सीधे बाज़ार पहुंच बनाना शामिल हैं। तदनुसार, अंतर-राज्यीय हार्ट संगम

(संतरा मेला) 4–6 जनवरी, 2013 के दौरान लालबाग, बैंगलूरु, कर्नाटक में आयोजित किया गया था।

हालांकि, अपनी योजनाओं के पुनर्निर्माण के बाद, यह बोर्ड बागवानी क्षेत्र में क्षेत्र विकास की परियोजनाओं को लेने में असमर्थ रहा है जो छोटे तथा सीमांतक किसानों द्वारा संवर्धित किए जाते हैं, परन्तु यह बोर्ड उन्हें सेवा प्रदान करना जारी रखे हुए है जब वे परियोजनाओं के संयुक्त प्रवर्तकों के रूप में आते हैं और प्रौद्योगिकी विकास तथा हस्तांतरण और सामान्य सुविधा केन्द्र की अपनी योजना के माध्यम से भी उन्हें लाभ पहुंचाया जा रहा है।

इस बोर्ड की योजनाओं ने वाणिज्यिक बागवानी और बागवानी उत्पादन केन्द्र स्थापित करने में सफलता की कहानियाँ सृजित किए जाने में सहायता प्रदान की है। इसने फलों तथा सब्जियों के उत्पादन तथा फसल-कटाई उपरांत प्रबंधन और निर्यात संभावना तथा घरेलू बाज़ार में भी अच्छी मौँग वाले उच्च-तकनीक के पुष्टोत्पादन के मामले में निजी-निवेश तथा प्राथमिक क्षेत्र ऋण को आकर्षित किया है। अपनी स्वयं की योजनाओं को कार्यान्वित करने के अलावा, इस बोर्ड ने न केवल एन.एच.एम., एच.एम.एन.ई.एच. और एन.बी.एम. के मिशन निदेशालयों को प्रशासनिक सहयोग उपलब्ध करवाया है अपितु दो मिशनों के कुछ योजना घटकों को कार्यान्वित करने में भी सहायता प्रदान की है।

यह उल्लेखनीय है कि इस बोर्ड ने वर्ष 1999–2000 में इस योजना के शुरू किए जाने से अब तक लगभग 55,157 हैक्टेयर में वाणिज्यिक बागवानी की परियोजनाओं हेतु सहायता प्रदान की है। वर्ष 2012–13 के दौरान, बोर्ड ने लगभग 3295 हैक्टेयर वाणिज्यिक बागवानी क्षेत्र कवर करते हुए 1589 परियोजनाओं हेतु सहायता प्रदान की है और रु0 5079.98 लाख की संस्करणीय जारी की है। इसके अलावा, बोर्ड ने कोल्ड स्टोरेजों तथा विशेष भंडारों से संबंधित परियोजनाओं हेतु रु0 5763.95 लाख, प्रौद्योगिकी विकास तथा हस्तांतरण के लिए रु0 874.58 लाख, बाज़ार सूचना योजनाओं के लिए रु0 745.47 लाख और रा.बा.बो. के सुदृढ़ीकरण/क्षमताओं हेतु रु0 818.98 लाख की वित्तीय सहायता जारी की है।

बागवानी विकास के क्षेत्र में बोर्ड की उल्लिखित उपलब्धियाँ रा.बा.बो. के निदेशक मंडल और प्रबंध समिति के योग्य मार्गदर्शन के बिना संभव नहीं होती, जिसके लिए मैं श्री शरद चन्द्र पवार, माननीय केंद्रीय कृषि मंत्री तथा बोर्ड के अध्यक्ष, श्री तारिक अनवर, माननीय केंद्रीय कृषि राज्य मंत्री तथा बोर्ड के उपाध्यक्ष और रा.बा.बो. के निदेशक मंडल के सभी सदस्यों के प्रति आभार प्रकट करता हूँ। मैं विशेष रूप से श्री आशीष बहुगुणा, सचिव (कृषि एवं सहकारिता) तथा अध्यक्ष, प्रबंध समिति और प्रबंध समिति के सभी सदस्यों का आभारी हूँ जिन्होंने नियमित रूप से अपना मार्गदर्शन तथा सहयोग प्रदान किया। मैं लक्ष्यों को प्राप्त करने में रा.बा.बो. के अधिकारियों तथा स्टाफ की टीम द्वारा प्रदान किए गए उत्कृष्ट सहयोग की भी सराहना करता हूँ।



यक्त श्वेत फ्रॉक हॉल
इकाक फुन्स क्ल

i fjp;

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड (रा.बा.बो.) की स्थापना भारत सरकार द्वारा अप्रैल, 1984 में डॉ. एम.एस. स्वामीनाथन, तत्कालीन सदस्य (कृषि), योजना आयोग, भारत सरकार की अध्यक्षता में ‘विनाशवान कृषि उत्पादों पर समूह’ की सिफारिशों के आधार पर की गई थी। राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड, सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम, 1860 के अंतर्गत एक सोसाइटी के रूप में पंजीकृत है तथा इसका मुख्यालय गुडगांव में है।

nf'Vdk sk

इस तथ्य को स्वीकार करते हुए कि वाणिज्यिक बागवानी न केवल भोजन तथा पोषण सुरक्षा मुहैया करवाती है बल्कि बेहतर आर्थिक लाभ तथा किसानों हेतु जोखिम के न्यूनीकरण हेतु फसल विविधता के लिए मार्ग भी प्रशस्त करती है, वाणिज्यिक बागवानी परियोजनाओं के माध्यम से निजी निवेश हेतु समन्वित प्रयासों द्वारा इस क्षेत्र को बढ़ावा देने की आवश्यकता की परिकल्पना की गई है। इस क्षेत्र में समूह में वाणिज्यिक बागवानी परियोजनाओं के अंतर्गत क्षेत्र का विस्तार, कटाई उपरांत प्रबंधन से संबंधित अवसंरचना के साथ प्रौद्योगिकी विकास तथा अंतरण के सार्वजनिक एवं निजी क्षेत्र के प्रयास, उत्पाद संवर्धन, विपणन तथा निर्यात शामिल हैं। इस दृष्टिकोण के साथ, राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड संसाधनों के बेहतर उपयोग, प्रौद्योगिकी के हस्तांतरण तथा पैमाने में वृद्धि का लाभ उठाने हेतु उत्पादक किसानों को एकत्र करके संभावित समूहों में वाणिज्यिक बागवानी के विकास की प्रक्रिया में तेजी लाने का प्रयास कर रहा है।

fe 'ku

- उत्पादक केंद्र के विकास और गुणवत्ता वाली पौधरोपण सामग्री की उपलब्धता सुनिश्चित करने के माध्यम से वाणिज्यिक बागवानी को बढ़ावा देना।
- कटाई उपरांत प्रबंधन तथा हरित शीत श्रृंखला अवसंरचना में निवेश को बढ़ावा देना।
- गुणवत्तायुक्त उत्पादन के लिए प्रौद्योगिकी के विकास एवं हस्तांतरण को बढ़ावा देना।

- उत्पादकों, किसानों, विस्तार कामगारों, अनुसंधान संगठनों, निजी शेयरधारकों और ऋण संस्थानों के बीच परस्पर सहयोग के माध्यम से उत्पाद संवर्धन, बाज़ार विकास और निर्यात संवर्धन।

mnns ;

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड के मुख्य उद्देश्य बागवानी उद्योग के समेकित विकास में सुधार करना है और फलों तथा सजियों के उत्पादन एवं प्रसंस्करण को बनाए रखने के लिए समन्वयन में सहायता प्रदान करना है। बोर्ड के विस्तृत उद्देश्य संलग्नक—। में दिए गए हैं।

<lpk

d- funskd emy

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड के सभी क्रियाकलापों का प्रबंधन एक शीर्ष निकाय “निदेशक मंडल” द्वारा किया जाता है जिसके प्रमुख इसके अध्यक्ष के रूप में माननीय केन्द्रीय कृषि मंत्री होते हैं तथा माननीय केन्द्रीय कृषि राज्य मंत्री इसके उपाध्यक्ष होते हैं। बोर्ड के अन्य सदस्य हैं:—

- सचिव, कृषि एवं सहकारिता विभाग, भारत सरकार (पदेन);
- महानिदेशक, आई.सी.ए.आर. (पदेन);
- अपर सचिव (बागवानी), कृषि एवं सहकारिता विभाग (पदेन);
- वित्तीय सलाहकार, कृषि एवं सहकारिता विभाग (पदेन);
- मिशन निदेशक, एन.एच.एम., कृषि एवं सहकारिता विभाग (पदेन);
- बागवानी आयुक्त, कृषि एवं सहकारिता विभाग (पदेन);
- सलाहकार (कृषि), योजना आयोग (पदेन);
- अध्यक्ष, एपीडा (पदेन);
- बागवानी उद्योग के 11 प्रतिनिधि

जो सहकारी समितियों के हितों का प्रतिनिधित्व करने वालों, प्रख्यात बागवानी विशेषज्ञ तथा बागवानी उत्पाद के अग्रणी निर्यातकों में से हों। (इन्हें केन्द्र सरकार द्वारा नामित किया जाता है)

- खाद्य प्रसंस्करण उद्योग मंत्रालय अथवा किसी अन्य मंत्रालय के प्रतिनिधि जिसे अध्यक्ष की सहमति से विशेष रूप से आमंत्रित किया जा सकता है। (पदेन)
- प्रबंध निदेशक, राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड – सदस्य–सचिव

fun\$ kd eMy ds l nL; k a dh l ph
1/1&03&2013 ds vuñ k ½ l yXud&|| eanh
xbZgSA

[k jkckcls dh izak l fefr]

केंद्रीय सचिव (कृषि एवं सहकारिता), राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड की प्रबंध समिति के अध्यक्ष के रूप में इसके प्रमुख हैं। इस समिति को बोर्ड के मामलों एवं कार्यों के सामान्य अधीक्षण, निर्देशन और नियंत्रण का कार्य सौंपा गया है। प्रबंध समिति का संघटन निम्नलिखित है:—

1. सचिव (कृषि एवं सहकारिता विभाग) अध्यक्ष (पदेन)
2. अपर सचिव / विशेष सचिव सदस्य (बागवानी प्रभारी), कृषि एवं सहकारिता विभाग (पदेन)
3. वित्तीय सलाहकार, कृषि एवं सहकारिता विभाग (पदेन) सदस्य
4. अध्यक्ष, कृषि एवं प्रसंस्कृत खाद्य उत्पाद निर्यात विकास प्राधिकरण (एपीडा) (पदेन) सदस्य
5. बागवानी आयुक्त, कृषि और सहकारिता विभाग (पदेन) सदस्य
6. मिशन निदेशक, राष्ट्रीय बागवानी मिशन, कृषि एवं सहकारिता विभाग (पदेन) सदस्य

- | | |
|--------------------------------|------------|
| 7. महाप्रबंधक, नाबार्ड (पदेन) | सदस्य |
| 8. कृषकों का एक प्रतिनिधि | सदस्य |
| 9. प्रबंध निदेशक | सदस्य–सचिव |
| राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड (पदेन) | |

l a klu

ylk

प्रबंध निदेशक, इस बोर्ड के मुख्य कार्यपालक हैं जिनके सहायतार्थ तकनीकी एवं प्रशासनिक प्रभाग हैं। स्वीकृत किए गए और भरे गए पदों के ब्योरे संलग्नक—III में दिए गए हैं।

uYodZ

इस बोर्ड का प्रधान कार्यालय गुडगांव (हरियाणा) में स्थित है। इसके अतिरिक्त, देश के विभिन्न भागों में राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड के 36 क्षेत्रीय कार्यालय हैं। हमारे क्षेत्रीय कार्यालयों की सूची संलग्नक—IV में दी गई है।

gekj h vol jipuk

- 5.4 एकड़ में फैला हुआ एक बहुत ही सुव्यवस्थित हरा–भरा परिसर।
- प्रधान कार्यालय तथा क्षेत्रीय कार्यालयों में भी पूर्णतः कम्प्यूटरीकृत कार्य वातावरण।
- बागवानी प्रकाशनों की व्यापक शृंखला के साथ ,क सुसज्जित पुस्तकालय।
- प्रधान कार्यालय में समिति हॉल, अतिथि गृह तथा कैंटीन सुविधाएँ।
- पोली हाऊस तथा नेट हाऊस हेतु प्रदर्शन इकाईयाँ।

foRr i ksk k

बोर्ड के कार्यकलापों का वित्त–पोषण पूरी तरह से भारत सरकार द्वारा प्रदत्त सहायता अनुदान के माध्यम से किया जाता है। वर्ष 2012–13 के दौरान विभिन्न योजनाओं के अंतर्गत प्राप्त निधियों तथा किए गए व्यय के ब्योरे निम्नलिखित हैं:—

(राशि लाख रु. में)				
योजना का नाम	प्राप्त अनुदान	अव्ययित शेष जमा (01-04-2013 के अनुसार)	कुल उपलब्ध निधि	किया गया व्यय
,न., च.बी.	14066.00	942.34	15008.34	13412.74
,न., च.,म.	100.00	41.50	141.50	134.08
,न.बी.,म.	20.00	18.41	38.41	18.34
,च.,म.,न.ई.,च.	1100.00	153.77	1253.77	707.10
,म.ओ.,फ.पी.आई.	1976.49	0.00	1976.49	1465.23

; kt uk, @dk Øe

अपने प्रारंभ काल से ही राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड ने विभिन्न कार्यक्रम/योजनाएं चलाई हैं। योजनाओं का वर्तमान सार-संग्रह उच्च गुणवत्ता वाले वाणिज्यिक उत्पादन को अर्जित करने, फसल-कटाई उपरांत अवसंरचना तथा शीत श्रृंखला सुविधाएँ सृजित करने और उत्पादन तथा फसल-कटाई उपरांत प्रबंधन हेतु प्रौद्योगिकी के हस्तांतरण को बढ़ावा देने के लिए मध्यस्थता का एक सेट है। योजनाओं की मुख्य विशेषताएँ और वर्ष 2012–13 के दौरान अर्जित उपलब्धियाँ नीचे दी गई हैं:—

1- mRi knu rFkk Ql y&dVkbZ mijkr i zaku dsek; e l sofk. kT; d ckxokuh dk fodk;

mnas ;

- चिह्नित बेल्टों में उच्च गुणवत्ता वाले बागवानी फार्मों को विकसित करना और ऐसे क्षेत्रों को बागवानी कार्यकलापों से गुंजायमान कर देना है जोकि हाइटेक बागवानी तकनीकों को अपनाकर वाणिज्यिक बागवानी के विकास हेतु एक केन्द्र के रूप में कार्य करेंगे;
- फसल-कटाई उपरांत प्रबंधन तथा शीत श्रृंखला अवसंरचना विकसित करना;
- बागवानी उत्पादकों तथा विपणनकर्ताओं के बीच संबंधों में सुधार करना;

l gk rk dk rjhdk

क्रेडिट-लिंकड बैंक-एन्डिड सहायिकी जो सामान्य

क्षेत्र में कुल परियोजना लागत के 20 प्रतिशत की दर से जिसकी अधिकतम सीमा 25 लाख रुपए प्रति परियोजना है तथा उत्तर-पूर्वी क्षेत्र/पहाड़ी तथा जनजातीय क्षेत्रों में यह सीमा 30 लाख रुपए प्रति परियोजना है। तथापि, संरक्षित कृषि के अंतर्गत गहन पूँजी एवं उच्च कीमती फसलों तथा खजूर, जैतून तथा केसर की खुले क्षेत्र की कृषि के लिए सहायिकी परियोजना लागत के 25 प्रतिशत की दर से जिसकी अधिकतम सीमा 50 लाख रुपए है (अनुसूचित और पहाड़ी क्षेत्रों के लिए परियोजना लागत के 33 प्रतिशत की दर से जिसकी अधिकतम सीमा 60 लाख रुपए है)।

mi yfC/k k

इस बोर्ड ने रिपोर्टर्धीन वित्तीय वर्ष के दौरान ऐसी 1589 परियोजनाओं को स्वीकृत किया था जिसमें रु. 5079.98 लाख की सहायिकी राशि जारी की गई थी। इन परियोजनाओं में हाईटेक बागवानी फसलें, टिश्यु कल्यान इकाईयां, पुष्पोत्पादन इकाईयां, मशरूम की खेती, ग्रेडिंग/पैकिंग/छंटाई, एफ एंड वी प्रसंस्करण इकाइयों की स्थापना, औषधीय तथा सुगंधित पौधे और प्रशीतन वैन आदि शामिल हैं।



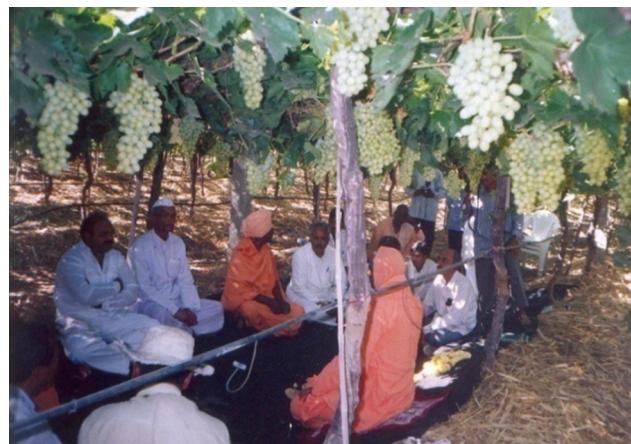
सिक्किम में ग्रीन हाऊस के अंतर्गत बगीचों (सिमबिडियम) की हाई-टेक खेती



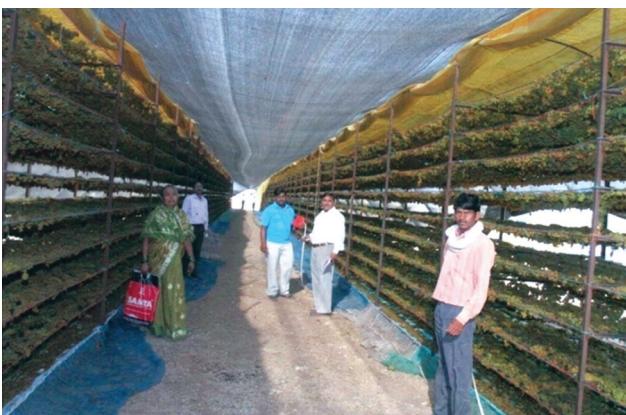
होसर, कृष्णगिरि (तमिलनाडु) में ज़रबेरा की हाई-टेक खेती



फार्म संग्रहण तथा भंडारण इकाई, तामेंगलोंग (मणिपुर)



बीजापुर में बंजर भूमि पर उच्च गुणवत्तायुक्त वाणिज्यिक अंगूर बगीचा



महाराष्ट्र में किशमिश प्रसंस्करण इकाई



तमिलनाडु में बंजर भूमि पर काजू और आम की खेती



कच्छ, गुजरात में खजूर की खेती



महाराष्ट्र में किशमिश के लिए ग्रेडिंग/रंगाई/भंडारण की प्रौद्योगिकी



गुजरात में चीव की खेती



महाराष्ट्र में शिमला मिर्च की ग्रीन हाऊस खेती



उडुपी (कर्नाटक) में काजू के लिए ऑटोमेटिक छिलका उतारने वाली मशीन



आंध्र प्रदेश में अनार एरिल्स के लिए 100 प्रतिशत ईओयू में प्रशीतन वैन

2 ckxokuh mRi knka grq 'kr l axgxkjka rFk l axgxkjka ds fuelZk@foLrkj@ vlefuudhdj.k grqi@h fuosk l gkf; dh

mnas ;

- फसल—कटाई उपरांत होने वाले नुकसानों को कम करने के लिए देश में शीत संग्रहगारों/संग्रहगारों की स्थापना को बढ़ावा देना।
- खेत से उपभोक्ताओं तक कोल्ड चेन आधारभूत ढांचे का निर्माण और शीत संग्रहगारों का आधुनिकीकरण/पुनर्वास

?Wd

नियंत्रित वातावरण (सीए) तथा संशोधित वातावरण (एम.) भंडारों, प्री—कूलिंग इकाईयों तथा प्याज आदि हेतु अन्य भंडारों सहित शीत संग्रहगार।

l gk rk dk rjhdk

अधिकतम भंडारण क्षमता 5000 मीट्रिक टन वाली प्रत्येक परियोजना हेतु सामान्य क्षेत्रों में परियोजना लागत के 40 प्रतिशत की दर से और पहाड़ी तथा जनजातीय क्षेत्रों में 55 प्रतिशत की दर से क्रेडिट—लिंकड बैंक—एन्डिड सहायिकी के रूप में सहायता प्रदान की जाती है।

mi yfCk, k

i fj; kt ukvka dh l q; k	Tkj h dh xbZjk' k 1#0 yk[kae½
68	5763.95



जम्मू एवं कश्मीर में नियंत्रित वातावरण (सीए) से जुड़ी आधुनिक ग्रेडिंग तथा पैकिंग लाइन



जम्मू एवं कश्मीर में नियंत्रित वातावरण भंडारण

3 ckxokuh ds l o/kz grq i k kxdh fodkl rFk gLrkj.k

mnas ;

- व्यावसायीकरण/अपनाए जाने हेतु नई प्रौद्योगिकियों/उपकरणों/तकनीकों को लोकप्रिय बनाना।

- कृषि प्रणाली में नई अवधारणाओं की शुरूआत करना।
- तकनीकी ज्ञान के आदान–प्रदान द्वारा कौशलों का उन्नयन।
- नई वैज्ञानिक अवधारणाओं से अभिज्ञता और प्रदर्शन।
- सहायता का घटक–वार तरीका निम्नवत् है:

?Wd rFk l gk rk dk rjhd़k

?Wd	l gk rk dk rjhd़k
नई प्रौद्योगिकी प्रारंभ करना	उत्पादन संबंधित परियोजना हेतु 100 प्रतिशत वित्तीय सहायता ₹ 10 लाख तक और ₹ 25.00 लाख अनुसंधान एवं विकास प्रयासों हेतु।
प्रगतिशील किसानों का दौरा	जाने—आने के लिए द्वितीय श्रेणी स्लीपर रेल/साधारण बस किराया और 30 किसानों के समूह हेतु भोजनव्यवस्था के रूप में ₹ 150 रुपए प्रतिदिन/प्रति किसान।
प्रोत्साहनात्मक एवं विस्तार गतिविधि	वास्तविक आधार पर
भारत/विदेश से विशेषज्ञ सेवाएं	वास्तविक आधार पर
प्रौद्योगिकी जागरूकता	₹ 0.50,000 तक प्रति कार्यक्रम
संगोष्ठियों/ कार्यशालाओं/ प्रदर्शनियों आदि का आयोजन/प्रतिभागिता	राज्य स्तरीय हेतु ₹ 3.00 लाख तक, राष्ट्रीय स्तरीय हेतु ₹ 5.00 लाख तक और अंतर्राष्ट्रीय स्तर के कार्यक्रम हेतु ₹ 10.00 लाख तक (3–5 दिन) राज्य स्तरीय हेतु ₹ 1.00 लाख तक, राष्ट्रीय स्तरीय हेतु ₹ 2.00 लाख तक और अंतर्राष्ट्रीय स्तर के कार्यक्रम हेतु ₹ 3.00 लाख तक (1–2 दिन)
उद्यान पंडित	₹ 0.1.50 लाख
प्रचार	मेरिट पर
प्रौद्योगिकी उन्नयन, उत्पादन विकास, उत्पाद संवर्धन एवं विपणन आसूचना के प्रति जागरूकता	मेरिट पर
प्रौद्योगिकी के प्रभावी हस्तांतरण हेतु वैज्ञानिकों को मानदेय	प्रत्येक परियोजना के लिए अधिकतम 5 विशेषज्ञों के एक समूह हेतु ₹ 20,000/- तक प्रति विशेषज्ञ, अधिकतम सीमा ₹ 0.1.00 लाख प्रति परियोजना।
बागवानी नर्सरियों का प्रत्यायन एवं रेटिंग	प्रत्यायन प्रणाली उत्पादन प्रणाली, नर्सरी प्रबंधन पद्धतियों और उत्पादित पौध–रोपण सामग्री की गुणवत्ता पर उपयुक्त जोर देते हुए एक से पाँच स्टार के बीच रेटिंग पर आधारित होगी।

फल वाली फसलों हेतु उच्च पैडीग्री पौधरोपण सामग्री के लिए मदर पौध नर्सरियां	एक हेक्टर हेतु ₹ 0.75.00 लाख तक
बागवानी पार्कों/कृषि–निर्यात क्षेत्रों आदि में सामान्य सुविधाओं हेतु सहायता	सीएफसी स्थापित करने के लिए पात्र योजना लागत के 50 प्रतिशत तक, सब्सिडी की अधिकतम सीमा ₹ 0.4.00 करोड़ प्रति बागवानी पार्क।

mi yfC/k, k

इस योजना के तहत, रा.बा.बो. ने नई प्रौद्योगिकी की शुरूआत, प्रगतिशील किसानों का दौरा, संगोष्ठियों/गोष्ठियों / प्रदर्शनियों के आयोजन / भागीदारी, प्रौद्योगिकी जागरूकता आदि के लिए 103 परियोजनाओं को सहायता प्रदान की है और ₹ 874.58 लाख की वित्तीय सहायता राशि जारी की है।



सिविकम में प्रत्यायित तथा रेटिंग नर्सरी



मूल्यांकन टीम द्वारा सिविकम में बागवानी नर्सरी के प्रत्यायन तथा रेटिंग के लिए निरीक्षण



नवसारी, गुजरात में नर्सरी के प्रत्यायन और रेटिंग पर कार्यशाला



बोलोग्ना, इटली में ईआईएम, इंटरनेशनल मशीनरी फेअर में रा.बा.बो. का प्रतिनिधि मंडल

4- ckxokuh Ql y^lagrqckt k^j l puk l sk

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड देश में 35 प्रमुख खुदरा फल तथा सब्जी बाजारों को जोड़कर एक नेटवर्क स्थापित करके अगस्त, 1987 से इस योजना को कार्यान्वित कर रहा है। इस योजना के अंतर्गत सृजित की गई सूचना को तकनीकी रिपोर्टों तथा बुलेटिन के रूप में प्रकाशित किया जाता है और इसे रा.बा.बो. की वेबसाइट पर ऑनलाइन भी उपलब्ध करवाया जाता है। इस बोर्ड द्वारा वर्ष के दौरान इस योजना के अंतर्गत ₹ 745.47 लाख की राशि का व्यय किया गया है।

mnas :

- महत्वपूर्ण फलों, सब्जियों तथा फूलों आदि हेतु देश के विभिन्न बाजारों में खुदरा मूल्यों, उनकी आवक तथा रुझानों पर जानकारी सृजित करना।
- बाजार सूचना डाटा के कुशलता तथा समय पर उपयोग हेतु उसके तीव्रता से एकत्रीकरण तथा प्रसार के लिए एक राष्ट्रव्यापी संचार नेटवर्क स्थापित करना।
- समूचे देश में फल तथा सब्जी बाजारों में आवकए मूल्यों तथा अन्य संबंधित कारकों के रुझानों का विश्लेषण करना।

रा.बा.बो. के प्रकाशनों का ब्योरा संलग्नक-V पर दिया गया है।

5- ckxokuh l o/k^l l sk

इस योजना के अंतर्गत बागवानी के व्यवस्थित विकास हेतु अल्पावधि तथा दीर्घावधि कार्यनीतियों को विकसित करने के लिए बागवानी के विभिन्न पहलुओं पर तकनीकी-आर्थिक व्यवहार्यता अध्ययनों/ सर्वेक्षणों का आयोजन करने के लिए 100 प्रतिशत वित्तीय सहायता उपलब्ध करवाई जाती है। तकनीकी-आर्थिक व्यवहार्यता अध्ययन करने के लिए वर्ष के दौरान ₹ 0 59.60 लाख की राशि का व्यय किया गया है।

6- jkckcls dh {lerkvka dk l p[<]hj.k yLFki uk Q ; ½

यह योजना रा.बा.बो. की जन-शक्ति से संबंधित है जिसमें स्टाफ के वेतन तथा भत्ते, कार्यालय अवसंरचना, कम्प्यूटरीकरण आदि शामिल है। इस योजना के अंतर्गत ₹ 0 818.98 लाख की राशि व्यय की गई थी।

i^k= l &Bu

इन योजनाओं के अंतर्गत पात्र प्रवर्तकों/संगठनों में गैर-सरकारी संगठनों, उत्पादकों के संघ, व्यक्ति, भागीदारी/स्वामित्व वाली फर्म कम्पनियां, निगम, सहकारी समितियां, कृषि उत्पाद विपणन समितियां, विपणन बोर्ड/समितियां, नगर निगम/समितियां, कृषि उद्योग निगम, एसएयू तथा अन्य संबंधित अनुसंधान एवं विकास संगठन शामिल होंगे जब तक कि अन्यथा निर्दिष्ट नहीं किया गया हो।

vU; vrj &eakj; xfrfofek, k

मुख्य विशेषताएँ – वर्ष 2012–13

1- o"K 2012&13 ds nk^lku MCY; M^lvkj] dk Øe ij fdl k^lku ds fy, i f k^lk k vk^l t k^l: drk dk Øe dk v^l k^l uA

वर्ष 2012–13 के दौरान किसानों के लिए एक-दिवसीय प्रशिक्षण एवं जागरूकता कार्यक्रम आयोजित करने के लिए भंडारगृह विकास विनियामक प्राधिकरण (डब्ल्यूडीआरए) के अनुरोध पर, पाँच प्रशिक्षण तथा जागरूकता कार्यक्रम आयोजित किए गए थे जिनका ब्योरा निम्नलिखित हैं:-

क्र.सं.	राज्य	प्रशिक्षण का स्थान	प्रशिक्षण की तारीख	किसानों की सं.	व्यय
1	उ.प्र.	इलाहाबाद	24.12.2012	50	76,550
2	उ.प्र.	आगरा	20.06.2012	50	64,727
3	पंजाब	जालंधर	12.03.2013	50	70,750
4	गुजरात	सूરत	09.11.2012	50	63,750
5	उ.पू.	गोवाहाटी	02.03.2013	50	1,38,000

2- *ckxokuh l s l uif/kr , evk Qi hvkbZdh l efdr dkVM psu i fj; kt ukvka dk dk klo; u*

खाद्य प्रसंस्करण उद्योग मंत्रालय (एमओएफपीआई) ने कृषि एवं सहकारिता विभाग, कृषि मंत्रालय, भारत सरकार की सहमति से 05–01–2012 से कोल्ड चेन, मूल्य संवर्धन और संरक्षण अवसंरचना की योजना के अधीन बागवानी परियोजनाओं के लिए समेकित कोल्ड चेन अवसंरचना के मामले में परियोजना प्रबंधन कार्यान्वयन एजेंसी (पीएमआईए) की भूमिका निभाने के लिए रा.बा.बो. को नियुक्त किया है।

योजना के कार्यान्वयन के लिए रूपरेखा निम्नलिखित हैं:-

- i) योजना के दिशानिर्देशों के अनुसार बागवानी उत्पादों से संबंधित खाद्य प्रसंस्करण उद्योग मंत्रालय की योजना के अधीन रा.बा.बो. कोल्ड चेन परियोजनाएं कार्यान्वित करेगा।
- ii) उद्यमियों का चयन और उनकी परियोजनाओं का अनुमोदन एमओएफपीआई द्वारा किया जाएगा। रा.बा.बो. कार्यक्रम कार्यान्वयन एजेंसी के रूप में कार्य करेगी जो प्रस्तावों की प्राप्ति, मूल्यांकन, तकनीकी समिति/अनुमोदन समिति को मूल्यांकन नोट प्रस्तुत करने, किस्तों जारी करने,

प्रत्येक किस्त जारी करने से पहले परियोजना का भौतिक सत्यापन करने सहित कार्यान्वयन के अनुवीक्षण के लिए जवाबदेह होगी।

- iii) मंत्रालय रा.बा.बो. को अनुदान जारी करेगा और निर्धारित दिशानिर्देशों के अनुसार रा.बा.बो. द्वारा इसके उपयोग के बाद, रा.बा.बो. द्वारा एमओएफपीआई को उपयोगिता प्रमाणपत्र प्रस्तुत किए जाएंगे।
- iv) रा.बा.बो. इस योजना के अनुदानों के लिए उनपर अर्जित ब्याज सहित पृथक खाते व्यवस्थित करेगा।
- v) रा.बा.बो. इस योजना के कार्यान्वयन हेतु किसी प्रभार के लिए हक्कदार नहीं होगा।

रा.बा.बो. ने आगे आईएल और एफएस की सेवाओं का उपयोग किया था जिन्हें 22–11–2012 से परियोजना अनुवीक्षण एजेंसी (पीएम.) के रूप में नियुक्त किया था। इस एजेंसी को 12.36 प्रतिशत के सेवा कर के अलावा योजना के अधीन अनुमोदित किए जाने वाले कुल अनुदान के 0.84 प्रतिशत की दर से प्रोफेशनल फीस प्रभार दिया जाता है।

वर्ष के दौरान, रा.बा.बो. ने निम्नलिखित एमओ, फीपीआई परियोजनाओं के लिए प्रोफेशनल उपलब्ध करवाई हैं।

क्र.सं.	परियोजना का नाम एवं स्थान	अनुमोदित सहायता अनुदान (रु० लाखों में)	जारी किए जाने के समय भौतिक प्रगति
1	मै० शारदा एग्री फूड प्रा० लि०, गांव: बाराए तहसील: किच्छा, जिला: यू.एस. नगर (उत्तराखण्ड)	1000.00	भूमि विकास पूरा हो चुका है, कोल्ड स्टोर के 2 चैम्बर (3640 मी.ट.) पूरे हो चुके हैं, आईक्यूएफ (2 मी.ट./घंटा) संस्थापित हो चुका है, 4 चैम्बर/डीप फ्रिजर (1976 मी.ट.) पूरा हो चुका है।
2	मै० इंटरनेशनल फ्रेश फार्म उत्पाद (प्रा०) लि०, गाँव: छन्नो, तहसील: भवानीगढ़, जिला: संगरुर (पंजाब)	819.24	भूमि विकास पूरा हो चुका है, प्री-कूलिंग चैम्बरों (5 स.), कोल्ड स्टोर (6 सं.), राइपनिंग चैम्बर (4 सं.), डीप फ्रीज (3 सं.) के मेसनरी सिविल कार्य प्लिंथ लेवल तक पूरे हो चुके हैं।

3	मै0 एमिकस हेल्थकेअर सर्विसस एंड सोल्यूशन प्रा0 लि0, 41, बैलीगोजटेरेस, कोलकाता (प. बं.)	593.83	भूमि विकास, सभी कोल्ड चैम्बरों के सिविल कार्य पूरे हो चुके हैं। प्रि-कूलिंग और एन्टे चैम्बर पूरे हो चुके हैं।
4	मै0 ओम एग्रो प्रोडक्ट्स, 137 / 4, गाँव भीता, तहसील: शाहपुर, जिला: जबलपुर (म.प्र.)	447.86	भूमि विकास, चारदीवारी, गेट, आईक्यूएफ के लिए सिविल कार्य, ब्लास्ट फ्रीजर, सी / एम, कोल्ड स्टोरेज चैम्बर कार्य पूरे हो चुके हैं और कार्य कर रहे हैं।
5	मै0 हल्दीराम फूड इंटरनेशनल लिमिटेड, 397, 407, मान्जा गुमथला, पी.एच.नं. 23, तहसील: कामपती, जिला: नागपुर (महाराष्ट्र)	1000.00	भूमि विकास, 4 चैम्बरों (6500 मी.ट.) के सी, कोल्ड स्टोरेज का सिविल कार्य पूरा हो चुका है।
	जोड़	3860.93	

3- यक्य चक्खा काया एवं वर्जन्ज कृति; हंगमा क्षेत्रीय विकास एवं उत्पादन

वर्ष के दौरान, बोर्ड ने बागवानी उत्पादों की प्रदर्शनी और बिक्री द्वारा उत्पाद संवर्धन और बाज़ार विकास के लिए 04–01–2013 से 06–01–2013 तक हार्टि संगम 2012 आयोजित किया था जिसका उद्घाटन श्री एस.ए. रविन्द्रनाथ, माननीय बागवानी मंत्री, कर्नाटक सरकार ने किया था। इस कार्यक्रम में देशभर के लगभग 100 किसानों ने अपने बागवानी उत्पादों अर्थात् ताजे एवं प्रसंस्कृत वस्तुओं के साथ भाग लिया था।



श्री एस.ए. रविन्द्रनाथ, माननीय बागवानी मंत्री, कर्नाटक सरकार द्वारा अंतर-राज्यीय संतरा मेला का उद्घाटन



डॉ. के.जी. जगदीश, बागवानी निदेशक द्वारा लाल बाग, बैंगलूरु में अंतर-राज्यीय हार्टि फेअर – संगम 2013 के दौरान संतरा पेटी का अनावरण

4- फैसला फैसला काया एवं वर्जन्ज कृति; हंगमा क्षेत्रीय विकास एवं उत्पादन

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड ने निम्नलिखित रूप में कुछ महत्वपूर्ण उपलब्धियाँ अर्जित करने के लिए प्रयास किए हैं।

- (1) सब्जी में ऑर्गेनिक खेती के लिए प्रदर्शनी प्लॉट



जैव-प्रौद्योगिकी निदेशालय, विज्ञान, तकनीक एवं पर्यावरण विभाग, त्रिपुरा सरकार – सब्जी में ऑर्गेनिक खेती के लिए प्रदर्शनी प्लॉट



समेकित विनाशकारी कीट प्रबंधन पर किसानों के लिए प्रशिक्षण-सह-जागरूकता कार्यक्रम



- (2) एनईडीएफआई हाऊस, गोवाहाटी में उत्तर–पूर्व क्षेत्र में बागवानी परियोजनों के लिए सावधि ऋण हेतु निवेशकों के साथ बैंकरों की बैठक



गोवाहाटी में प्रथम मेगा कृषि–बागवानी शो 2013



- (3) उत्तर–पूर्व क्षेत्र के राज्यों में कोल्ड स्टोरेज के किसानों को लाभ हेतु डब्ल्यूडीआरए पर प्रशिक्षण/जागरूकता कार्यक्रम



एनईडीएफआई हाऊस, गोवाहाटी में बागवानी नर्सरियों की मान्यता के लिए जागरूकता–सह–प्रशिक्षण कार्यक्रम।

- (4) दिल्ली हाट, पीतमपुरा, नई दिल्ली में क्रेताओं–विक्रेताओं को शामिल करते हुए उत्तर–पूर्व क्षेत्र के फलों तथा मसालों की चार–दिवसीय (15–18 दिसम्बर, 2012) प्रदर्शनी–सह–बिक्री आयोजित की गई। उत्पादक उत्तर–पूर्व क्षेत्र के विभिन्न राज्यों से और क्रेता एन.सी.आर. से आए थे। इस प्रदर्शनी का आयोजन केंद्रीय बागवानी संस्थान, दीमापुर (सीआईएच) और राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड द्वारा उत्तर–पूर्व क्षेत्र के राज्य बागवानी विभागों और एन.एस.एफ.आई., नई दिल्ली के साथ मिलकर किया गया था।



- (5) राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र (एनसीआर), मूलतः आजादपुर थोक फल मार्केट के विक्रेताओं और उत्तर–पूर्व क्षेत्र के राज्यों के क्रेता समूहों के बीच समझौता ज्ञापन (एमओयू) पर हस्ताक्षर कार्यक्रम।



- (6) मानव संसाधन विकास। स्थानीय क्षमताओं का निर्माण करने के लिए, विभिन्न मानव संसाधन कार्यक्रम आयोजित किए गए थे जिनका ब्योरा नीचे दिया गया है:—
- सिविकम में अदरक खेती की फील्ड प्रदर्शनी (दिसम्बर, 2011)
 - सिविकम में मैन्डरिन कायाकल्प प्रौद्योगिकी की फील्ड प्रदर्शनी (दिसम्बर, 2011)
 - एनईडीएफआई हाऊस, गोवाहाटी में उत्तर-पूर्व क्षेत्र के राज्यों में कोल्ड स्टोरेज से किसानों को लाभ के लिए डब्ल्यूडीआर, पर प्रशिक्षण / जागरूकता कार्यक्रम (02–03–2013)
 - त्रिपुरा में समेकित विनाशकारी कीट प्रबंधन (आईपीएम) पर किसानों के लिए प्रशिक्षण—सह—जागरूकता कार्यक्रम। (14 सितम्बर, 2012)
- (7) अंतर—राज्य भ्रमण के माध्यम से किसानों का ज्ञानवर्धन। जैसाकि देखकर ही विश्वास होता है, निम्नलिखित प्रशिक्षण—सह—ज्ञानवर्धन भ्रमणों के लिए सहायता प्रदान की गई थी।
- 45 किसान हिमरोड; 30 किसान सिमफीड, सिविकम ने बायो—फेच इंडिया, बैंगलौर में भाग लिया (28 नवम्बर, 2012 से 1 दिसम्बर, 2012)
 - 60 किसान सीआईएच, नागालैंड ने दिल्ली हाट, नई दिल्ली में फलों तथा मसालों की प्रदर्शनी—सह—बिक्री के दौरान अपने उत्पाद प्रदर्शित किए थे (15–18 दिसम्बर, 2012)
 - 45 किसान सीआईएच, नागालैंड ने पीतमपुरा, नई दिल्ली में फलों तथा मसालों की प्रदर्शनी—सह—बिक्री और क्रेता—विक्रेता बैठक के दौरान अपने उत्पाद प्रदर्शित किए थे (15–18 दिसम्बर, 2012)
 - 20 किसान रा.बा.बो., गंगटोक ने बैंगलौर में अंतर—राज्यीय हार्ट संगम — संतरा मेला 2013 में भाग लिया था (5–7 जनवरी 2013)
- (8) रा.बा.बो. के लिए अखिल भारतीय कोल्ड स्टोरेज क्षमता तथा प्रौद्योगिकी सर्वेक्षण भी शुरू किया गया था जोकि अभी चल रहा है।

5- dkM pui igy

उद्योग के सामने पेश आ रही चुनौतियों का सामना करने के लिए, रा.बा.बो. ने कई पहल की हैं जिनका ब्योरा नीचे दिया गया है।

(i) dkM LVjst ipkydkadk if' kk k

कोल्ड स्टोरेज के लिए तकनीकी मानकों की शुरूआत के साथ, बोर्ड ने तकनीकी मानकों और विशेषताओं के अनुसार परियोजनाओं का परिचालन करने के लिए मानव संसाधन विकास की अतिरिक्त आवश्यकता को पूरा करने के लिए कोल्ड स्टोरेज प्रचालकों हेतु रिपोर्ट वर्ष के दौरान प्रशिक्षण कार्यक्रमों (सात बैच) का आयोजन किया था।



तत्संबंधित कोल्ड स्टोरेज एसोसिएशनों के अनुरोध पर मोंगा (उपर) और मथुरा (नीचे) में कुशल प्रचालकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम

क्र.सं.	अनुरोध किया गया	प्रशिक्षण का स्थान	बैच की सं.	प्रशिक्षण की तारीख	प्रशिक्षणार्थियों की सं.
1 ^ए	कोल्ड स्टोरेज प्रचालकों को प्रशिक्षण	बद्धमान, हुगली (पश्चिम बंगाल) खंड-2	दो	11–13 जून 2012 14–16 जून 2012	31 33
2	कोल्ड स्टोरेज प्रचालकों को प्रशिक्षण	बिशनपुर (पश्चिम बंगाल) खंड-3	एक	25–27 जुलाई 2012	30
3	कोल्ड स्टोरेज प्रचालकों को प्रशिक्षण	मोंगा, पंजाब	एक	3–5 अक्टूबर 2012	38
4	कोल्ड स्टोरेज प्रचालकों को प्रशिक्षण	रायगंज उत्तर बंगाल	एक	14–16 दिसम्बर 2012	26
5	कोल्ड स्टोरेज प्रचालकों को प्रशिक्षण	मथुरा (उ.प्र.)	एक	21–23 जनवरी 2012 24–26 जनवरी 2013	34 43
जोड़					235

(ii) कोल्ड चेन विकास के लिए स्नातक इंजीनियरों हेतु प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम

कोल्ड स्टोरेज के लिए तकनीकी मानकों की शुरूआत के साथ, बोर्ड ने तकनीकी मानकों और विशेषताओं के अनुसार परियोजनाओं का परिचालन करने के लिए मानव संसाधन विकास की अतिरिक्त आवश्यकता को पूरा करने के लिए स्नातक इंजीनियरों हेतु रिपोर्ट वर्ष के दौरान प्रशिक्षण कार्यक्रमों (तीन बैच) का आयोजन किया था।

01.	स्नातक इंजीनियर प्रशिक्षण	नास, पूसा, नई दिल्ली	1–14 अगस्त 2012	11
02.	स्नातक इंजीनियर प्रशिक्षण	एनसीयूआई, हौज खास, नई दिल्ली	08–20 अक्टूबर 2012	20
03.	स्नातक इंजीनियर प्रशिक्षण	एनसीयूआई, हौज खास, नई दिल्ली	07–19 जनवरी 2013	20
जोड़				51



Lukrd bñ lsfu; jkñdsfy, iñk ki = forj. k l ekjkg ½k, ½vls Åt kldqkyrk l qkj ij dñWM LVkj t LFkj nljsk Q oLFkk vls v/; ; u ½mk ½

6. राष्ट्रीय भारतीय उत्पादक एसोसिएशन

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड द्वारा समर्थित घटक विशिष्ट उत्पादक एसोसिएशन का नैदानिक अध्ययन कार्य लघु कृषक कृषि व्यापार संघ (एस.एफ.ए.बी.सी.), नई दिल्ली को उनकी समस्याओं को समझने और उनके पुनर्निर्माण के लिए सुझाव देने के लिए सौंपा गया था।

j kVñ c kxokuh c kMds mnns ;

1. क्षेत्र विस्तार परियोजनाओं के समग्र भाग के रूप में या परियोजनाओं के समूह के लिए सामान्य सुविधाओं के रूप में आधुनिक फसल—कटाई उपरांत प्रबंधन की अवसंरचना का विकास करना।
2. ताजे बागवानी उत्पाद के लिए एकीकृत ऊर्जा कार्यक्षम शीत श्रृंखलाओं की अवसंरचना का विकास करना।
3. आवश्यक प्रौद्योगिकी मूल्यांकन करने के पश्चात् व्यवसायीकरण/अंगीकरण के लिए नई प्रौद्योगिकियों/औजारों/तकनीकों को प्रचलित करना।
4. कलम तथा प्रकंदन बैंकों/मूल पौध नर्सरियों की स्थापना का संवर्धन करना तथा प्रत्यायन/मूल्यांकन बागवानी नर्सरी तथा रोपण सामग्री के आवश्यकता—आधारित कार्यान्वयन द्वारा गुणवत्ता—आधारित रोपण सामग्री की उपलब्धता को सुनिश्चित करने में सहायता करना।
5. ताजे बागवानी उत्पादों का संवर्धन तथा बाजार के विकास के लिए कदम उठाना।
6. नए विकसित/आयातित रोपण सामग्री और अन्य कृषि निवेश, उत्पादन प्रौद्योगिकी, पी.एच.एम. प्रोटोकॉल्स, आई.एन.एम. तथा आई.पी.एम. प्रोटोकॉल्स के क्षेत्रीय परीक्षणों को बढ़ावा देना तथा उद्गम प्रौद्योगिकी का व्यवसायीकरण हेतु प्रायोगिक अनुसंधान एवं विकास कार्यक्रमों का संवर्धन।
7. पी.एच.एम. प्रोटोकॉल्स को मानकीकृत करने के लिए प्रायोगिक आर एंड डी को बढ़ावा देना, ताजे बागवानी उत्पाद के लिए विवेचनात्मक स्टोरेज परिस्थितियों को वर्णित करना, कोल्ड चेन अवसंरचना आदि के लिए तकनीकी मानकों का बैंच मार्किंग करना।
8. उत्पादकों/किसानों तथा सेवा प्रदान करने वाले जैसे माली, फार्म स्तर वाले निपुण श्रमिकों, कोल्ड स्टोरेज के प्रवर्तकों, ताजे बागवानी उत्पादों के प्रसंस्करण सहित फसल—कटाई उपरांत प्रबंधन को कार्यान्वित करने वाला कार्य बल और मुख्य प्रशिक्षकों के लिए प्रौद्योगिकी का हस्तांतरण।
9. बागवानी उत्पाद और उत्पादों के उपभोग को बढ़ावा देना।
10. बागवानी पार्कों तथा कृषि—निर्यात क्षेत्रों में सामान्य जन सुविधा केन्द्रों की स्थापना।
11. बागवानी डाटाबेस का प्रसार, संचयन एवं इसे विकसित करके बाजार आसूचना प्रणाली को सुदृढ़ बनाना।
12. बागवानी के व्यवस्थित विकास हेतु अल्पावधि तथा दीर्घावधि कार्यनीतियों को विकसित करने एवं अवरोधों की पहचान के लिए अध्ययनों एवं सर्वेक्षणों का करवाया जाना तथा सलाहकारी एवं परामर्शी सेवाओं सहित तकनीकी सेवाएं प्रदान करना।

संलग्नक-II

jkVh ckxokuh ckMds funs kl eMy dh l ph १३१&०३&२०१३ ds vuq kj ½

क्रम सं. ०	निदेशक का नाम	स्थिति
	श्री शरद पवार माननीय केन्द्रीय कृषि मंत्री कृषि भवन, नई दिल्ली	पदेन अध्यक्ष
2.	श्री तारिक अनवर माननीय केन्द्रीय कृषि राज्य मंत्री कृषि भवन, नई दिल्ली	पदेन उपाध्यक्ष
3.	श्री आशीष बहुगुणा सचिव (कृषि एवं सहकारिता) एवं अध्यक्ष, प्रबंध समिति, राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड, कृषि भवन, नई दिल्ली	पदेन सदस्य
4.	डॉ. एस. अय्याप्पन महानिदेशक, भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद्, कृषि भवन, नई दिल्ली	पदेन सदस्य
5.	श्री राघव चन्द्र अपर सचिव एवं वित्त सलाहकार, कृषि एवं सहकारिता विभाग, कृषि भवन, नई दिल्ली	पदेन सदस्य
6.	श्री ए.के. ठाकुर अपर सचिव कृषि एवं सहकारिता विभाग, कृषि भवन, नई दिल्ली	पदेन सदस्य
7.	श्री संजीव चौपडा संयुक्त सचिव (एन.एच.एम.) कृषि एवं सहकारिता विभाग, कृषि भवन, नई दिल्ली	पदेन सदस्य
8.	डॉ. गौरख सिंह बागवानी आयुक्त, कृषि एवं सहकारिता विभाग, कृषि भवन, नई दिल्ली	पदेन सदस्य
9.	श्री जे.पी. मिश्रा सलाहकार (कृषि), योजना आयोग, योजना भवन, नई दिल्ली	पदेन सदस्य
10.	श्री असीत त्रिपाठी अध्यक्ष, कृषि एवं प्रसंस्कृत खाद्य उत्पादक निर्यात विकास प्राधिकरण (एपीडा), सिरी इंस्टीट्यूशनल एरिया, 3, एनसीयूआई भवन, अगस्त क्रान्ति मार्ग, नई दिल्ली	पदेन सदस्य
11.	श्री जे.पी. मीणा संयुक्त सचिव, खाद्य प्रसंस्करण उद्योग मंत्रालय, पंचशील भवन, नई दिल्ली – 110049	पदेन सदस्य
12	श्री सोपान एस. कंचन महाग्रेप्स, ई-15, निसरग मार्किट यार्ड, गुलटेकडी, पुणे – 411037	गैर-सरकारी सदस्य

वार्षिक रिपोर्ट 2012–13

13	श्री फिरोज एन. मसानी, हीराबाग, गंगापुर, बी.ओ. वाया—वाई.सी.एम.ओ.यू. पो.ओ. नाशिक — 422222	गैर-सरकारी सदस्य
14	श्री इंसाराम अली, अध्यक्ष, भारतीय आम उत्पादक संघ, मैंगो हाउस, मलिहाबाद लखनऊ (उत्तर प्रदेश)	गैर-सरकारी सदस्य
15	श्री संग्राम आर. जगताप जगताप नर्सरी पुणे, 3, नजदीक गोलीबर मैदान बी/एच, एस.एम, जोशी हिन्दी हाई स्कूल, वानोवारी बाजार, फायर रोड, पुणे, महाराष्ट्र — 411040	गैर-सरकारी सदस्य
16	श्री शेखर पदगीलवार, निदेशक, पदगीलवार एग्रो एंडस्ट्रीज, 192, वर्धमान नगर, सी.ए. रोड नागपुर — 440008 (महाराष्ट्र)	गैर-सरकारी सदस्य
17	श्री एल.बी. सिनाते 011—अनुभव अपार्टमेंट्स, बाइलेन नं० 3, निकट क्षेत्रीय पासपोर्ट कार्यालय, बेलटोला, गोवाहठी — 781028	गैर-सरकारी सदस्य
18	श्री अजीत घोरपडे, शेतकारी सहकारी दूध संघ कावाथेहयमहानकल, एट/पोस्ट/तह — कावाथेहयमहानकल जिला—सांगली, महाराष्ट्र — 416415	गैर-सरकारी सदस्य
19	श्री जी. गुरुसिंद्वयया नं. 29, द्वितीय क्रॉस, सिन्डीकेट बैंक कॉलोनी, अराकेरा गेट, बानेरघाटा रोड, बैंगलौर— 560076 (कर्नाटक)	गैर-सरकारी सदस्य
20	श्री आर. मूर्ति, सचिव, फूल उत्पादक संघ # 261, पांचवीं गली, आनन्दगिरि, कोडीकनाल, डिन्डीगुल—624101 (तमில்நாடு)	गैर-सरकारी सदस्य
21	श्री आर.के. केडिया राधा कृष्ण इम्पैक्स प्रा० लि० राधा कृष्ण निवास, सिकन्दरपुर, मुजफ्फरपुर (बिहार)	गैर-सरकारी सदस्य
22	श्री श्रीधर शंकरराव ठाकरे ए/पी अश्ती, तालुका— अश्ती जिला—वर्धा (महाराष्ट्र)	गैर-सरकारी सदस्य
23	श्री राजेन्द्र कुमार तिवारी प्रबंध निदेशक, रा.बा.बो., गुडगांव	पदेन सदस्य—सचिव

संलग्नक— III

प्रबंध निदेशक, राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड के मुख्य कार्यकारी हैं। श्री विजय कुमार, आई.ए.एस. दिनांक 01–04–2012 से 07–09–2012 के दौरान प्रबंध निदेशक थे। श्री संजीव चौपड़ा, संयुक्त सचिव (एन. एच.एम.), कृषि एवं सहकारिता विभाग को रा.बा.बो. के प्रबंध निदेशक पद का दिनांक 18–02–2013 तक अतिरिक्त कार्यभार सौंपा गया था। श्री राजेन्द्र कुमार तिवारी, संयुक्त सचिव (सी एंड सी), कृषि एवं सहकारिता विभाग को दिनांक 19–02–2013 से 31–03–2013 तक रा.बा.बो. के प्रबंध निदेशक पद का अतिरिक्त कार्यभार सौंपा गया था।

इस बोर्ड का मुख्यालय गुडगांव में है और पूरे देश में इसके 36 केन्द्र स्थित हैं। प्रबंध निदेशक को तकनीकी और प्रशासनिक प्रभागों द्वारा सहयोग प्रदान किया जाता है। इस बोर्ड में कुल स्वीकृत पदों की संख्या 155 है।

31–03–2013 के अनुसार स्वीकृत पदों की वर्तमान स्थिति सहित व्यौरा						
क्र. सं.	पद का नाम	वेतनमान	ग्रेड पे	वर्तमान स्थिति		
				स्वीकृत पदों की संख्या	भरे गये पद	रिक्त पद
समूह “क”						
1.	प्रबंध निदेशक	37400–67000	10000	1	1	-
2.	अपर प्रबंध निदेशक	37400–67000	8900	1	1	-
3.	निदेशक (कार्मिक)	15600–39100	7600	1	-	1
4.	उप निदेशक	15600–39100	6600	5	5	-
5.	उप निदेशक (वित्त एवं लेखा)	15600–39100	6600	1	1	-
6.	सहायक निदेशक	15600–39100	5400	30	29	1
7.	सहायक निदेशक (कम्प्यूटर)	15600–39100	5400	1	1	-
			कुल	40	38	2
समूह “ख”						
1.	लेखा अधिकारी	9300–34800	4600	1	1	-
2.	अनुभाग अधिकारी	9300–34800	4600	3	2	1
3.	तकनीकी अधिकारी (कम्प्यूटर)	9300–34800	4600	2	-	2
4.	सहायक	9300–34800	4200	1	1	-
5.	लेखाकार–सह–रोकड़िया	9300–34800	4200	1	1	-
6.	वरिष्ठ लेखा सहायक	9300–34800	4200	1	1	-
7.	वरिष्ठ हिन्दी अनुवादक	9300–34800	4600	1	1	-
8.	वरिष्ठ बागवानी अधिकारी	9300–34800	4200	18	16	2
9.	हिन्दी अनुवादक	9300–34800	4200	1	1	-

वार्षिक रिपोर्ट 2012–13

10.	कनिष्ठ लेखाकार	9300–34800	4200	2	2	-
11.	बागवानी अधिकारी	9300–34800	4200	17	13	4
			कुल	48	39	9
समूह "ग"						
1.	आशुलिपिक—टंकक	5200–20200	2400	5	5	-
2.	डाटा एन्ड्री ऑपरेटर	5200–20200	2400	7	7	-
3.	अवर श्रेणी लिपिक	5200–20200	1900	5	4	1
4.	हिन्दी टंकक	5200–20200	1900	1	1	-
5.	चालक	5200–20200	1900	3	3	-
6.	इलेक्ट्रीशियन—सह टयूबवेल ऑपरेटर	5200–20200	1900	1	1	-
			कुल	22	21	1
समूह "घ"						
1.	संदेश वाहक	5200–20200	1800	40	40	-
2.	बड़र ग्राफ्टर	5200–20200	1800	5	5	-
			कुल	45	45	-
1.	समूह "क"			40	38	2
2.	समूह "ख"			48	39	9
3.	समूह "ग"			22	21	1
4.	समूह "घ"			45	45	-
			कुल	155	143	12

**jkVh ckxokuh ckMdh bZlk@' kk dk ky; kadh l awZirs
l fgr l ph**

1.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड प्लॉट नं. 60, तृतीय तल, कृष्णा अपार्टमेंट, आजाद सोसायटी, अम्बावाडी, अहमदाबाद – 380015 टेली / फैक्स : 079— 26766416, 26766413 ई—मेल : nhbahd@yahoo.co.in	7.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड एन—1 / 303, लॉटरी प्लाट, नयापल्ली, भुवनेश्वर – 751015 टेली / फैक्स : 0674— 2558134 ई—मेल : nhbbbsr@gmail.com
2.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड एचपीएमसी., द्वितीय तल, निगम विहार शिमला – 171002 टेली / फैक्स : 0177— 2622908 / 2623801 ई—मेल : nhbhp2004@yahoo.com	8.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड म्यूनिसिपल स्टेडियम कॉम्प्लैक्स विजयवाडा – 520010 टेली / फैक्स : 0866— 2473351
3.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड नं. 14 / 43, दूसरा तल, प्रथम व द्वितीय चरण, इंडरस्ट्रीयल सबर्ब, टुमुकुर रोड, यशवंतपुर, बंगलौर – 560022 टेली / फैक्स : 080—23371935, 23374149 ई—मेल : nhbblr@yahoo.com	9.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड कमरा नं 317, चतुर्थ तल, सैन्ट्रल फैसलिटी बिल्डिंग, एपीएमसी फ्रूट मार्किट कॉम्प्लैक्स, सेक्टर—19, तुरमे वाशी (नवी मुम्बई) – 400703 टेली / फैक्स : 022—27830107 ई—मेल : nhbpune@yahoo.com
4.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड हार्टिकल्चर कॉम्प्लैक्स राजबाग श्रीनगर – 190008 टेली / फैक्स : 0191—2474349 (पीपी) ई—मेल : nhbjammu@rediffmail.com	10.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड हॉल नं. 307, ए—2, तृतीय तल, साउथ ब्लॉक, बाहू प्लाजा, रेल हेड कॉम्प्लैक्स जम्मू – 180004 टेली / फैक्स : 0191—2474349, 2474112 ई—मेल : nhbjammu@rediffmail.com
5.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड 32, पुरजोर हाउस, प्रथम तल, इंदिरा प्रेस कांप्लेक्स, एम पी नगर, जोन—1, भोपाल – 462011 टेली / फैक्स : 0755.2761741 ई—मेल : bplnhb@rediffmail.com	11.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड मयुख भवन, द्वितीय तल, सॉल्ट लेक, सैक्टर—2, कोलकाता – 700091 टेली / फैक्स : 033— 23377182 / 23211259 ई—मेल : nhb_kolkata@yahoo.com
6.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड स्पेस 1,2 व 3, ट्रांस टॉवर, लोवर ग्राउंड फ्लोर, सामने—महिला कॉलेज, वाजुहथाकॉड, थायकॉड पो.ओ. तिरुवनंतपुरम – 695014 टेली / फैक्स: 0471— 2337578—79 ई—मेल : nhbtvm@dataone.in	12.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड एस.सी. पंचवार मार्किट यार्ड, कर्मर्षियल कॉम्प्लैक्स नं. 1, पेथ रोड, पंचवटी, नासिक— 422003 टेली / फैक्स : 0253— 2534558, 2533715 ई—मेल : nhbnashik@yahoo.com

वार्षिक रिपोर्ट 2012–13

<p>13. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड एससीओ—85, द्वितीय तल, सैकटर—40 सी चंडीगढ़ — 160047 टेली/फैक्स : 0172— 2625249, 2625269 ई—मेल : nhb_chd@yahoo.co.in</p>	<p>21. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड 202, द्वितीय तल, शांतिनिकेतन अपार्टमेंट, चिराग अली लेन, एबीआईडीएस, हैदराबाद — 500001 टेली/फैक्स : 040—23201140, 2320806 ई—मेल : nhb.govhyd@gmail.com</p>
<p>14. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड एमसीएईआर बिल्डिंग, 132 / बी, भामबुरदा भोंसले नगर, पुणे — 411007 टेली/फैक्स : 020— 25530582—83 ई—मेल : nhbpune@yahoo.com nhbpune@gmail.com</p>	<p>22. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड लक्ष्मी निवास, कृषि भवन, कांके रोड, रांची— 834008 टेली/फैक्स : 0651—2230132, 2233832 ई—मेल : rksingh@nhb.gov.in</p>
<p>15. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड 19—22 (गैराज), कृषि भवन, नई दिल्ली — 110011 टेली/फैक्स : 011— 23097015, 23073019 ई—मेल : kctomar200@yahoo.com</p>	<p>23. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड द्वितीय तल, 5 विजय लक्ष्मी महिमा, निकट लाल कोठी, सब्जी मंडी, साहकर मार्ग, जयपुर — 302015 टेली/फैक्स : 0141— 2742733, 2740767 ई—मेल : nhbjpr@yahoo.com vksharma@nhb.gov.in</p>
<p>16. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड मार्फत अधीक्षण गार्डन, शांहजान पार्क, ताजगंज, आगरा — 282001 टेली/फैक्स : 0562—2331470</p>	<p>24. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड 310 / 311, तृतीय तल, आई.डी. शॉपिंग सेन्टर, निकट शिवाजी स्टेचू सहारा दरवाजा सूरत — 395003 टेली/फैक्स : 0261— 2311343</p>
<p>17. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड चंग चौब बिल्डिंग, निकट नायुमा टेलिविजन तिब्बत रोड गंगटोक — 737101 टेली/फैक्स: : 03592— 208453, 220975 ई—मेल : nhbgangtok@yahoo.com</p>	<p>25. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड मार्फत बागवानी निदेशक बागवानी कॉम्प्लैक्स कैन्ट रोड जालन्धर (पंजाब) टेली/फैक्स : 0181 —223048</p>
<p>18. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड 133 / 54, “ओ” ब्लॉक किंदवई नगर कानपुर (उप्र०) टेली/फैक्स: : 0512—2607631 ई—मेल : aksingh@nhb.gov.in</p>	<p>26. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड प्लॉट नं० 142, प्रथम तल सिक्कलर स्ट्रीट एक्सटैन्शन बिबीकुलम, मदुरई — 625002 टेली/फैक्स : 0452—2531195</p>
<p>19. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड छिब्बर हाऊस, चतुर्थ तल, दिसपुर, पो. गुवाहाटी— 781005 टेली/फैक्स : 0361— 2343719, 2340695 ई—मेल : nhbghy@gmail.com</p>	
<p>20. राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड रेजिडेन्सी कोठी (कॉम्प्लैक्स) इन्दौर — 452001 टेली/फैक्स : 0731—2701522</p>	

27.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड मार्फत बागवानी निदेशक 2, सप्त मार्ग, उद्योग भवन लखनऊ – 226001 टेली/फैक्स : 0522— 2623374 / 2202420, 4072096 ई—मेल : nhblk@rediffmail.com	32.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड विकास भवन, फाजिल्का रोड, अबोहर— 152116 टेली/फैक्स : 01634—230822
28.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड मकान नं० 470, अशोका सिनेमा के पीछे दिवान कॉलोनी करनाल — 132001	33.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड वर्मा सेंटर, 5वां तल कमरा नं. 501, 502 बोरिंग कैनाल रोड, पटना — 800001 टेली/फैक्स : 0612— 2541218, 2541128 ई—मेल: nhb_patna@sify.com
29.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड मॉडयूल नं. 37, द्वितीय तल, एसआईडीसीओ, रेडिमेड गारमेन्ट्स कॉम्प्लैक्स, इंडस्ट्रियल एस्टेट, गुइंडी, चेन्नई — 600032 टेली/फैक्स : 044—22501151 / 22500965 ई—मेल : nhbtn@yahoo.com	34.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड कतेला भवन, सिविल लाइन्स, रायपुर — 492001 (छतीसगढ़) टेली/फैक्स : 0771—2423992 ई—मेल : nhbraipur@yahoo.co.in
30.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड मार्फत बागवानी निदेशालय कमरा नं० 13, द्वितीय तल, खेटी भवन, रणजीत एवेन्यू अमृतसर— 143001 टेली/फैक्स : 0183—2500236	35.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड मार्फत क्षेत्रीय ग्रामीण विकास संस्थान दिल्ली—सहारनपुर रोड बडौत(बागपत)—250611 ई—मेल : nhbbaraut_2007@yahoo.com
31.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड तृतीय तल, एमइसीएल कॉम्प्लैक्स (नजदीक टी वी टॉवर), सेमिनरी हिल्स, नागपुर — 440006 टेली/फैक्स : 0712— 2513030, 2513110 ई—मेल : nhbnagpur@rediffmail.com	36.	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड 179, फैज—2, वसंत विहार, देहरादून—248001(उत्तराखण्ड) टेली/फैक्स : 0135— 2761922, 2762767 ई—मेल : nhb_dehradun@yahoo.com

j k'Vñ ckxokuh ckMds i zlk kuka dh l ph

नियमित प्रकाशन

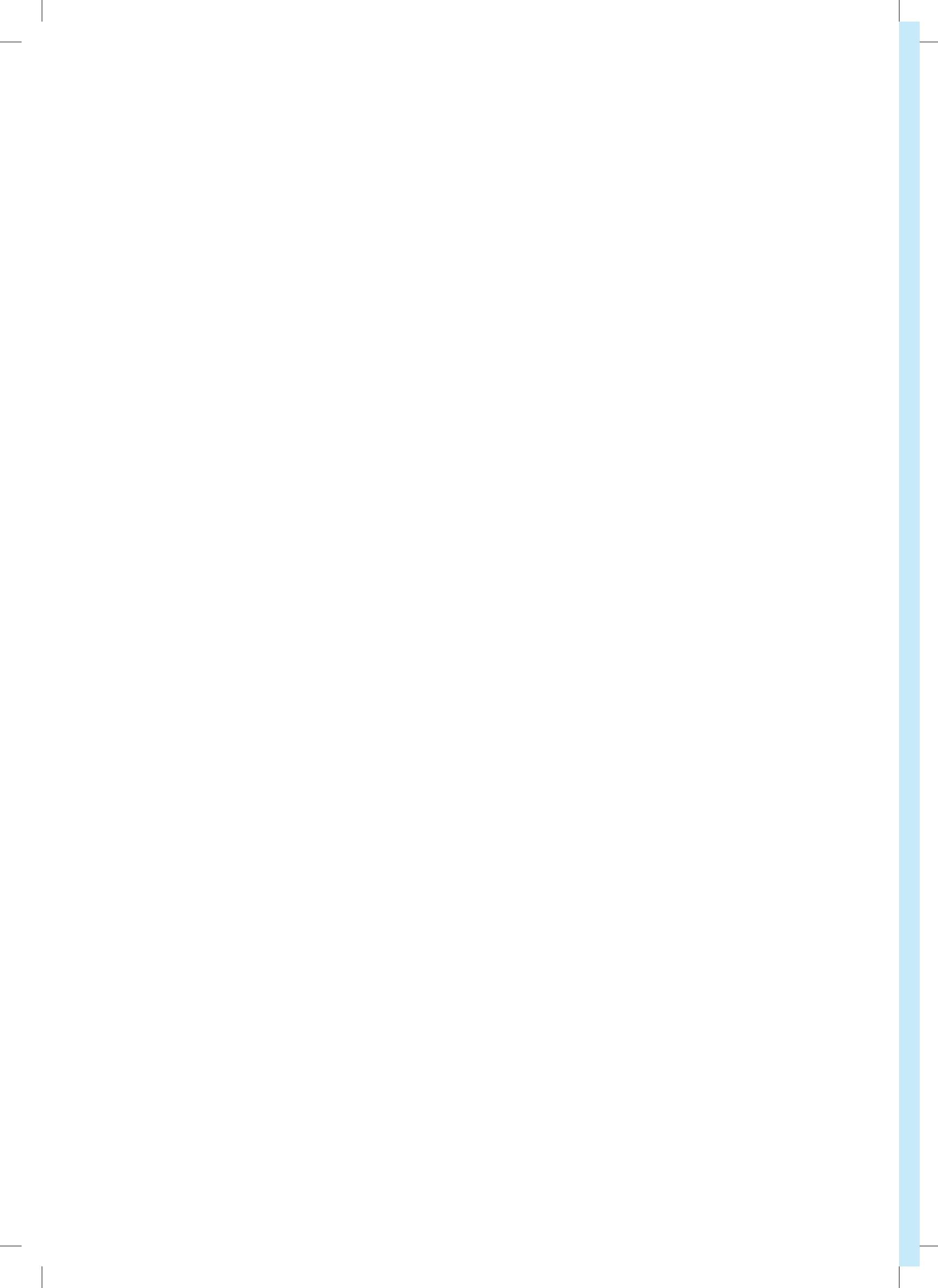
1	बागवानी सूचना सेवा (मासिक)	
वार्षिक अभिदान		
	वाणिज्यिक संगठन	750 /— रुपए
	संस्थान एवं पुस्तकालय	650 /— रुपए
	एक प्रति	75 /— रुपए
2	फैक्टर्स एण्ड फिगर्स (भारतीय फल एवं सज्जियाँ)	600 /— रुपए
3	राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड उत्पादन वार्षिक पुस्तक — 1997	500 /— रुपए
4	भारतीय बागवानी डाटाबेस (1998)	850 /— रुपए
5	भारतीय बागवानी डाटाबेस (1999)	500 /— रुपए
6	भारतीय बागवानी डाटाबेस (2000)	300 /— रुपए
7	भारतीय बागवानी डाटाबेस (2001)	650 /— रुपए
8	भारतीय बागवानी डाटाबेस (2002)	650 /— रुपए
9	भारतीय बागवानी डाटाबेस (2003) (सीडी—रोम सहित) भारतीय बागवानी डाटाबेस (2003) (सीडी—रोम बिना)	850 /— रुपए 650 /— रुपए
	भारतीय बागवानी डाटाबेस (2003) (केवल सीडी—रोम)	250 /— रुपए
10	भारतीय बागवानी डाटाबेस (2004)	650 /— रुपए
11	भारतीय बागवानी डाटाबेस (2005)	700 /— रुपए
12	भारतीय बागवानी डाटाबेस (2006)	700 /— रुपए
13	भारतीय बागवानी डाटाबेस (2008)	700 /— रुपए

14	भारतीय बागवानी डाटाबेस (2009)	700 /– रुपए
15	भारतीय बागवानी डाटाबेस (2010)	700 /– रुपए
16	भारतीय बागवानी डाटाबेस (2011)	700 /– रुपए

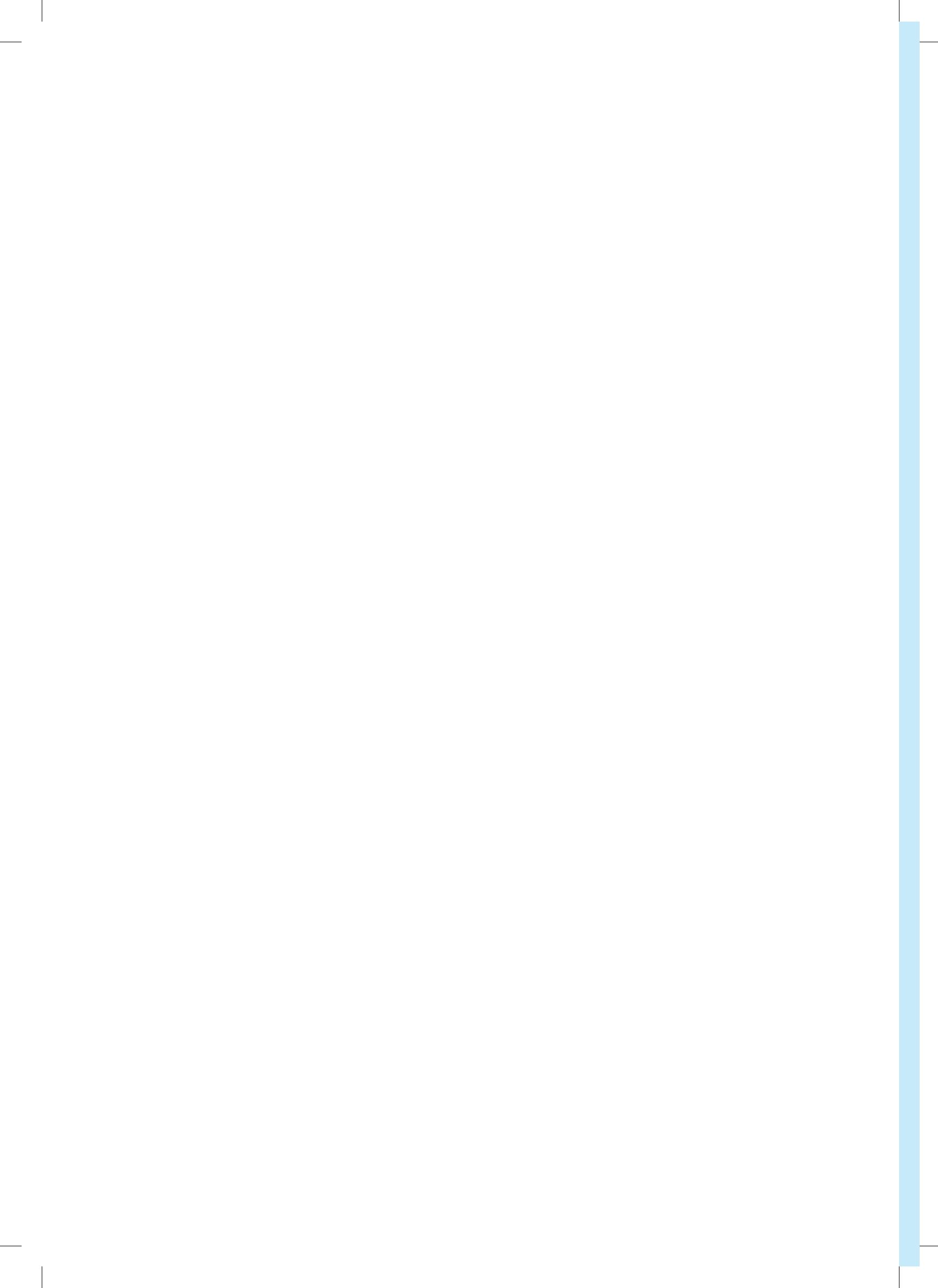
अन्य प्रकाशन

1	मधुमक्खी पालन पर प्रथम राष्ट्रीय सम्मेलन	75 /– रुपए
2	होलसेल मार्कटिंग ऑफ फ्रूट्स एंड वेजिटेबल्स इन मेट्रोपोलेटन सिटीज (1991–95)	400 /– रुपए
3	होलसेल मार्कटिंग ऑफ फ्रूट्स एंड वेजिटेबल्स इन मेट्रोपोलेटन सिटीज (1995–99)	300 /– रुपए
4	प्रचालन दिशा–निर्देश (जुलाई, 2010)	50 /– रुपए
5	एप्रोचेस फॉर स्टेनेबल डेवलपमेंट फॉर हार्टिकल्चर	500 /– रुपए
6	हार्टिकल्चर इन इंडिया	500 /– रुपए
7	इंडियन हार्टिकल्चर – ए रोड मैप	500 /– रुपए

नोट: डिमांड ड्रॉफ्ट “राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड” के पक्ष में भेजा जाए जोकि गुड़गांव (हरियाणा) देय हो।



वर्ष 2012–13 के लिए
राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड
के वार्षिक लेखें



Hkj rh; ys lk rFkk ys lk ij hkk foHkk
dk; k; egfunskd & ys lk ij hkk %dShk; % p. Mx<+

INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT
OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF AUDIT (CENTRAL)
CHANDIGARH – 160017

क्रमांक / No. : डीजीए / सीई / एसएआर / 13–14 / एनएचबी / 195–196
दिनांक / Dated : 28.10.13

सेवा में,

सचिव, कृषि मंत्रालय
कृषि एवं सहकारिता विभाग, भारत सरकार
कृषि भवन, नई दिल्ली

fo"k; %31 ekp; 2013 dks l ekr o"Z ds fy, jkVh; ckxokuh cM; xMklo ds ys lk ij i Fkd ys lk ij hkk fji kVA

महोदय,

मैं राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड, गुडगांव के 31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष के लेखों पर पृथक लेखा परीक्षा रिपोर्ट की प्रति आवश्यक कार्रवाई हेतु संलग्न कर रहा हूँ। इस रिपोर्ट को संसद में प्रस्तुत होने तक गोपनीय रखा जाए।

भवदीय

ह0 /—
महानिदेशक

l yXu%mi ; Dr

उपर्युक्त पृथक लेखापरीक्षा रिपोर्ट की प्रति प्रबंध निदेशक, राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड, गुडगांव को अग्रेषित की जाती है।

ह0 /—
महानिदेशक

j kVh ckxokuh ckM xMklo ds 31 ekp 2013 dks l ekr o"Z ds yk i j Hkj r ds fu; ad , oaegkykki jhkd dh i Fkd ykki jhkk fj i kZ

1. हमने राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड, गुडगांव के 31 मार्च, 2013 तक के संलग्न किए गए तुलन—पत्र, उस तारीख को समाप्त वर्ष के आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्ति एवं भुगतान लेखा की लेखापरीक्षा, नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक के (कर्तव्य, शक्तियाँ तथा सेवा की शर्तें) अधिनियम, 1971 की धारा 20 (1) के अंतर्गत की है। 2016–17 तक की अवधि के लिए लेखापरीक्षा कार्य सौंपा गया है। ये वित्तीय विवरणियाँ राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड के प्रबन्धन का उत्तरदायित्व है। हमारा उत्तरदायित्व इन वित्तीय विवरणियों पर हमारी लेखापरीक्षा के आधार पर मत प्रकट करना है।
2. इस पृथक लेखापरीक्षा रिपोर्ट में उत्तम लेखांकन नीतियों, लेखांकन मानकों तथा प्रकटीकरण मानकों इत्यादि से अनुरूपता, वर्गीकरण से सम्बन्धित केवल लेखांकन प्रतिपादन पर भारत के नियन्त्रक एवं महालेखापरीक्षक (सी.ए.जी.) की टिप्पणियाँ समाविष्ट हैं। कानून, नियम एवं विनियम (औचित्य एवं नियमितता) तथा दक्षता—सह—निष्पादन पहलूओं इत्यादि, यदि कोई हों, कि अनुपालना से सम्बन्धित वित्तीय सम्पादनों पर लेखापरीक्षा अभ्युक्तियाँ पृथकतः निरीक्षण रिपोर्ट/सी.ए.जी. की लेखापरीक्षा रिपोर्ट के माध्यम से सूचित किए जाते हैं।
3. हमने अपनी लेखापरीक्षा भारत में सामान्यतः स्वीकृत लेखापरीक्षा मानकों के अनुसार की है। ये मानक अपेक्षा करते हैं कि हम, ये उचित आश्वासन प्राप्त करने के लिए कि क्या वित्तीय विवरणियाँ भौतिक अयथार्थ विवरणों से मुक्त हैं, लेखापरीक्षा आयोजन तथा सम्पन्न करें। एक लेखापरीक्षा वित्तीय विवरणियों में प्रकटीकरणों तथा राशियों को समर्थन देने वाले प्रमाण, नमूना आधार पर परीक्षण सम्मिलित करती है। एक लेखापरीक्षा वित्तीय विवरणियों के समग्र प्रस्तुतिकरण के मूल्यांकन के अतिरिक्त प्रबन्धन द्वारा उपयोग किए गए लेखापरीक्षा सिद्धान्तों का निर्धारण तथा प्रबन्धन द्वारा बनाए गए महत्वपूर्ण आकलनों को भी सम्मिलित करती है। हम विश्वास करते हैं कि हमारी लेखापरीक्षा हमारे मत को उचित आधार प्रदान करती है।
4. हमारी लेखापरीक्षा के आधार पर, हम सूचित करते हैं कि:—
 - i) हमने सभी सूचनां तथा स्पष्टीकरण, जो हमारी जानकारी तथा विश्वास के अनुसार हमारी लेखापरीक्षा के उद्देश्यों के लिए आवश्यक थे, प्राप्त कर लिए हैं।
 - ii) इस रिपोर्ट से संव्यवहारित तुलन—पत्र, आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्ति एवं भुगतान लेखा, वित्त मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा अनुमोदित प्रारूप में तैयार किए गए हैं।
 - iii) हमारे मत में राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड, गुडगांव द्वारा लेखाओं की समुचित बहियाँ तथा अन्य संबंधित अभिलेख अनुरक्षित किए गए हैं जैसा कि ये, ऐसी बहियों की हमारी जांच से प्रकट होते हैं।
 - iv) हम आगे सूचित करते हैं कि :

d- लग्कर्क वुप्पु

वर्ष 2012–13 के दौरान प्राप्त ₹ 0 172.63 करोड़ के सहायता अनुदान, और वर्ष 2011–12 से लाए गए ₹ 0 11.55 करोड़ के उपयोग नहीं किए गए अनुदान में से, यह बोर्ड इस वर्ष के दौरान ₹ 0 156.75 करोड़ की राशि का उपयोग ही कर सका और 31 मार्च, 2013 को ₹ 0 27.43 करोड़ की शेष राशि उपयोग कि, बिना रह गई।

- v) पूवर्ती अनुच्छेदों में दी गई हमारी टिप्पणियों के अधीन, हम रिपोर्ट करते हैं कि इस रिपोर्ट से संव्यवहारित तुलन–पत्र, आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्ति एवं भुगतान लेखा बही खातों के अनुसार है।
- vi) हमारी राय में और हमारी सर्वोत्तम जानकारी में और हमें दिए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, लेखांकन नीतियां ओर लेखों पर टिप्पणियों के साथ पठित उक्त वित्तीय विवरणियां, उपर्युक्त महत्वपूर्ण मामलों और इस लेखापरीक्षा रिपोर्ट के अनुबंधों में उल्लिखित अन्य मामलों के अधीन, भारत में सामान्यतः स्वीकार किए गए लेखांकन सिद्धांतों की पुष्टि करते हुए सत्य और सही मत देते हैं:
- क) जहां तक 31 मार्च, 2013 को राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड, गुडगाँव के कार्यों की स्थिति का तुलन–पत्र से संबंध है; और
- ख) जहां तक यह उस तारीख को समाप्त हुए वर्ष के अधिशेष के आय एवं व्यय लेखा से संबंधित है।

₹0/-
महा लेखापरीक्षा निदेशक (केन्द्रीय), चण्डीगढ़

vuqāk

1- vkrfjd fu; a.k izkkyh dh lk krrk

आंतरिक नियंत्रण प्रणाली पर्याप्त मानी गई है और बोर्ड के आकार तथा गतिविधियों के अनुरूप है, केवल इसके सिवाय कि बैंकों को जारी की गई सहायिकी बैंकों द्वारा आवधिक ऋणों के जारी करने के 36 महीनों के बाद लाभार्थियों के खातों में समायोजित की जाती है। 36 महीनों के बाद भी बैंकों में पड़ी रहने वाली असमायोजित सहायिकियों को मॉनीटर करने की प्रणाली नहीं है।

2- vkrfjd fu; a.k izkkyh dh lk krrk

बोर्ड में कोई भी आंतरिक लेखापरीक्षा प्रणाली नहीं है।

3- vpy ifjl afYk kads iR {kl R ki u dh izkkyh

अचल परिसंपत्तियों का प्रत्यक्ष सत्यापन किया गया है।

4- oLrd fp; kads iR {kl R ki u dh izkkyh

वस्तुसूचियों का प्रत्यक्ष सत्यापन किया गया है।

5- lkof/kd ns rkvlkds Hxrku esfu; ferrk

बोर्ड सांविधिक देयताएँ उपयुक्त प्राधिकारियों को नियमित रूप से जमा कर रहा है।

ह0 /—
निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 के अनुसार

तुलन पत्र

(राशि रूपयों में)

विवरण	अनुसूची सं.	वर्तमान वर्ष	पिछला वर्ष
समग्र / पूँजी निधि तथा देयताएँ	1	1,178,584,994	1,139,937,171
समग्र / पूँजी निधि	2	—	—
आरक्षित और अधिशेष	3	149,934,841	21,021,779
अभिचिह्नित / संचयी निधि	4	—	—
सुरक्षित ऋण तथा उधारियां	5	—	—
असुरक्षित ऋण तथा उधारियां	6	—	—
आस्थागित साख देयताएँ	7	361,917,772	355,989,743
चालू देयताएँ तथा प्रावधान			
योग		1]690]437]607	1]516]948]693
परिसंपत्तियां			
अंचल परिसंपत्तियां	8	23,481,451	34,579,097
निवेश – अभिचिह्नित / संचयी निधि से	9	—	—
निवेश – अन्य	10	—	—
चालू परिसंपत्तियां, ऋण तथा पेशगी	11	1,666,956,157	1,482,369,596
विविध खर्च (बटृटे खाते अथवा समायोजित नहीं किया)		—	—
योग		1]690]437]607	1]516]948]693
महत्वपूर्ण लेखाकरण नीतियां	24		
लेखों पर आकस्मिक देयताएँ तथा टिप्पणियां	25		

स्थान : गुडगांव

दिनांक : 18.06.2013

हस्ता. /—

प्रबंध निदेशक

हस्ता. /—

अपर प्रबंध निदेशक

हस्ता. /—

उप निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 के अनुसार

आय तथा व्यय लेखा

(राशि रुपयों में)

विवरण	अनुसूची सं.	वर्तमान वर्ष	पिछला वर्ष
आय			
विविध सेवाओं से आय	12	239,999	8,360,177
अनुदान / सहायिकी	13	1,406,600,000	1,440,000,000
शुल्क / अभिदान	14	—	—
निवेशों से आय	15	—	—
(अभियानित / संचयी निधियों से अंतरित निधियों से निवेश पर आय)			
रॉयलटी, प्रकाशन आदि से आय	16	83,300	75,350
अर्जित व्याज	17	101,981,010	95,709,340
अन्य आय	18	559,301	264,522
तैयार माल के स्टॉक में वृद्धि / (कमी) तथा डब्ल्यूआईपी	19	—	—
योग (क)		1]509]463]610	1]544]409]389
व्यय			
स्थापना व्यय	20	72,744,458	58,722,543
अन्य प्रशासनिक खर्च इत्यादि	21	18,906,915	22,733,139
अनुदान, सहायिकी आदि पर व्यय	22	1,384,495,393	1,296,205,961
व्याज	23	15,382	30,505
मूल्यहास (अनुसूची 8 के अनुरूप वर्ष के अंत में निवल योग)	8	3,000,050	3,168,103
योग (ख)		1]479]162]198	1]380]860]251
व्यय से आय अधिक होने पर शेष (क–ख)			
. आवेदन फार्म तथा योजना ब्राउशर की लागत राशि के अलावा निधियों हेतु		30,061,413	155,188,961
. आवेदन फार्म तथा योजना ब्राउशर की लागत राशि		239,999	8,360,177
संदिग्ध ऋणों के प्रावधान हेतु अंतरित (पिछला भाग)		(10,428,197)	(16,635,271)
आवेदन प्रपत्र तथा योजना ब्राउशर राशि से इतर के लिए समग्र/पूँजीगत निधि में जमा किया गया शेष अधिशेष / (घाटा)		40,489,610	171,824,232
आवेदन प्रपत्र तथा योजना ब्राउशर राशि के लिए समग्र/पूँजीगत निधि में जमा किया गया शेष अधिशेष / (घाटा)		239,999	8,360,177
महत्वपूर्ण लेखाकरण नीतियां लेखों पर आकस्मिक देयताएं तथा टिप्पणियां	24 25		

स्थान : गुडगांव

दिनांक : 18.06.2013

हस्ता. /—

प्रबंध निदेशक

हस्ता. /—

अपर प्रबंध निदेशक

हस्ता. /—

उप निदेशक

31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष के लिए प्राप्तियां एवं भुगतान राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष के लिए प्राप्तियाँ एवं भुगतान

हस्ता. /-

हस्ता।/-

हस्ता. /—

स्थान : गुडगांव
दिनांक : 18.06.2013

प्राप्तियां तथा भुगतान लेखा
वर्ष 2012–13 के लिए स्थापना व्यय (अनुसूची-20 के अनुरूप)

०-१ a	fooj.k	orZku o"lZ	fiNy k o"lZ
1	ईपीएफ (बोर्ड की भागीदारी)	8,852,057	7,432,126
2	छुट्टी नकदीकरण	110,721	1,681,992
3	कर्मचारियों को वर्द्ध	9,000	11,694
4	छुट्टी यात्रा रियायत दावे	651,361	659,640
5	चिकित्सा प्रतिपूर्ति	4,505,865	4,364,164
6	वेतन एवं भत्ते	38,913,907	35,464,364
7	समयोपरि भत्ता	20,898	42,875
8	कर्मचारी कल्याण	291,796	178,370
9	बोनस	330,767	348,036
10	बच्चों के शिक्षा भत्ता	1,148,041	1,424,727
11	उपदान देय	336,025	1,469,040
12	मानदेय	320,000	203,000
		55,558,219	53,280,028

स्थान : गुडगांव

हस्ता./—

हस्ता./—

हस्ता./—

दिनांक : 18.06.2013

प्रबंध निदेशक

अपर प्रबंध निदेशक

उप निदेशक

प्राप्तियां तथा भुगतान लेखा

वर्ष 2012–13 के लिए प्रशासनिक व्यय (अनुसूची-21 के अनुरूप)

०-१ a	fooj . k	orZku o"KZ	fi Nyk o"KZ
1	विद्युत और ऊर्जा	1,375,079	1,200,078
2	बैंक प्रभार	15,382	30,505
3	जनरेटर चालन तथा अनुरक्षण	1,097,344	723,776
4	बीमा	18,809	21,149
5	मरम्मत एवं रखरखाव	294,035	616,074
6	सुरक्षा तथा गृह-व्यवस्था व्यय	2,788,374	2,804,334
7	वाहन का चालन तथा अनुरक्षण	337,407	466,154
8	डाक, दूरभाष और संचार प्रभार	1,122,867	1,183,541
9	मुद्रण तथा स्टेशनरी	1,259,870	1,826,989
10	वाहन व यात्रा	8,699,282	8,823,924
11	समाचार पत्र एवं पत्रिकाएं	51,851	52,188
12	कार्यालय व्यय	386,315	379,388
13	बैठक / सत्कार पर व्यय	389,459	331,717
14	लेखापरीक्षकों का पारिश्रमिक / शुल्क	500,682	689,488
15	विधिक एवं व्यावसायिक प्रभार	326,922	973,784
16	विज्ञापन तथा प्रचार	266,878	1,571,756
17	फोटोकापी प्रभार	677,165	685,465
		19,607,721	22,380,310

स्थान : गुडगांव

हस्ता. /—

हस्ता. /—

हस्ता. /—

दिनांक : 18.06.2013

प्रबंध निदेशक

अपर प्रबंध निदेशक

उप निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 को

तुलन पत्र के अंश दर्शाती अनुसूचियां

(राशि रूपयों में)

vud ph 1&l ex@i@h fuf/k	orZku o"Z	fiNyk o"Z
वर्ष के प्रारंभ में शेष क. प्रक्रिया शुल्क और आवेदन प्रपत्र राशि के अतिरिक्त अन्य निधियों हेतु जोड़े/घटाएँ आय एवं व्यय लेखें से अंतरित निवल आय/(व्यय) का शेष जोड़े : पुराने चैकों की वापिसी जोड़े : पूर्व वर्षों का वापिस प्राप्त हुआ अव्ययित अनुदान (केन्द्रों में) जोड़े : पूर्व वर्षों का वापिस प्राप्त हुआ अव्ययित अनुदान (मुख्यालय में) घटाएँ : भारत सरकार को वापिस की गई निधि घटाएँ : प्रक्रिया शुल्क राशि से अर्जित व्याज घटाएँ : आवेदन प्रपत्र एवं योजना ब्राउचर की लागत राशि से अर्जित व्याज ख. प्रक्रिया शुल्क हेतु जोड़े : प्रक्रिया शुल्क राशि से प्राप्त व्याज ग. आवेदन प्रपत्र एवं योजना ब्राउचर की लागत जोड़े : आवेदन प्रपत्र एवं योजना ब्राउचर की लागत राशि से अर्जित व्याज जोड़े : पिछले साल के पुराने चैकों की वापिसी जोड़े/घटाएँ : आय एवं व्यय लेखे से अंतरित निवल आय/(व्यय) का शेष	903]100]351 40,489,610 198,610 4,513,314 5,960,680 12,849,702 8,956,046 5,436,310 136]886]507 8,956,046 99]950]313 5,436,310 95,312 239,999 105]721]934	750]025]926 171,824,232 225,200 6,620,343 2,277,430 10,000,000 9,008,620 8,864,160 127]877]887 9,008,620 82]725]976 8,864,160 8,360,177 99]950]313
o"Zdsvr ea'kk	1]178]584]994	1]139]937]171

(राशि रूपयों में)

vud ph 2& vkjf{kr rFk vf/k ksk %	orZku o"Z	fiNyk o"Z
1. आरक्षित पूँजी : पिछले लेखा के अनुसार वर्ष के दौरान जोड़ी गई घटाएँ : वर्ष के दौरान कटौती	-	-
2. पूर्णमूल्यांकन आरक्षित : पिछले लेखा के अनुसार वर्ष के दौरान जोड़ी गई घटाएँ : वर्ष के दौरान कटौती	-	-
3. विशेष आरक्षित : पिछले लेखा के अनुसार वर्ष के दौरान जोड़ी गई घटाएँ : वर्ष के दौरान कटौती	-	-
4. सामान्य आरक्षित : पिछले लेखा के अनुसार वर्ष के दौरान जोड़ी गई घटाएँ : वर्ष के दौरान कटौती	-	-
; lk	-	-

स्थान : गुडगांव

हस्ता./—

हस्ता./—

हस्ता./—

दिनांक: 18.06.2013

प्रबंध निदेशक

अपर प्रबंध निदेशक

उप निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 को

तुलन पत्र के अंश दर्शाती अनुसूचियाँ

(राशि रुपयों में)

वुल्फ़ 3 & व्हिप्पिगर@1 प; हफ़्फ़क	हफ़्फ़/एल्जी स्ट्रिक्ट	हफ़्फ़/एल्जी स्ट्रिक्ट	हफ़्फ़/एल्जी स्ट्रिक्ट	हफ़्फ़/एल्जी स्ट्रिक्ट	हफ़्फ़/एल्जी स्ट्रिक्ट	हफ़्फ़/एल्जी स्ट्रिक्ट
क. निधियों का ग्रांथिक शेष	, u, p, e ; क्ल उक	clxohk fe'ku m̄ȳh i v̄lZ jR; क्ल फ्ल्डे l fgr%	'uch e ; क्ल उक	jKVt dJ j fe'ku	, evk QilvkbZ ; क्ल उक	orZM o'W
1. अनुदान/चांदे — कोल्ड स्टोरेज योजना हेतु — ईरेसजी घटक हेतु	4,149,731 10,000,000 — 313,151	377,209 50,000,000 — 1,430,000	15,000,028 60,000,000 — 1477058	1,841,320 2,000,000 — 43,492	(346,510) 35,000,000 1,124,729	— 197,649,010 2,350,990
2. निधियों से आय (बचत खाते पर व्याज) 3. संगठनों से वापिस प्राप्त अव्ययित अनुदान	— —	— —	— —	— —	— —	354,649,010 6,739,420
क्ल	क्ल स [क्ल	14,462,882 51,807,209	76,477,086 3,884,812	35,778,219 35,778,219	200,000,000 200,000,000	382,410,209 209,977,680
ग. निधियों के उद्देश्य के निमित्त उपयोग/व्यय						
1. पूंजीगत व्यय : — अचल परिसंपत्तियाँ — परियोजना के लिए दिया गया अनुदान	— — ; क्ल	— 19,350,000 — —	— 51,360,000 51,360,000	— — —	— 146,523,350 146,523,350	— — — 169,561,000
2. राजस्व व्यय : — वेतन, मजदूरी तथा भत्ते आदि — बैंक शुल्क — अन्य प्रशासनिक खर्च – टीएसजी	— 500 13,407,855	— — —	— 1,833,664	— —	— — — 15,241,518	— — — 500 112 19,394,789
क्ल	13 408 355 क्ल डीयू ; क्ल	13 408 355 13 408 355	& 51 350 000 32 457 209	& 1 833 664 1 833 664	& 2 05 148 35 778 219	15 242 018 19 394 901 232 475 3638 188 955 901 21 021 779
खाता : गुडगांव	हस्ता./—					
दिनांक: 18.06.2013	प्रबंध निदेशक					

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 को

तुलन पत्र के अंश दर्शाती अनुसूचियां

1/क' क #i ; के 1/2

vud ph 4 & i frHw _ .k rFkk m/kfj ; lk%	orZku o"VZ	fi Nyk o"VZ
1. केन्द्र सरकार	-	-
2. राज्य सरकार(निर्दिष्ट करें)	-	-
3. वित्तीय संस्थाएं	-	-
क. सावधि ऋण	-	-
ख. प्रोद्भूत व्याज तथा देय	-	-
4. बैंक :	-	-
क. सावधि ऋण	-	-
- प्रोद्भूत व्याज तथा देय	-	-
ख. अन्य ऋण (निर्दिष्ट करें)	-	-
- प्रोद्भूत व्याज तथा देय	-	-
5. अन्य संस्थाएं तथा एजेंसिया	-	-
6. डिवेंचर तथा बांडस	-	-
7. अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
; lk		

1/क' क #i ; के 1/2

vud ph 5 & vi frHw _ .k rFkk m/kfj ; lk%	orZku o"VZ	fi Nyk o"VZ
1. केन्द्र सरकार	-	-
2. राज्य सरकार(निर्दिष्ट करें)	-	-
3. वित्तीय संस्थाएं	-	-
क. सावधि ऋण	-	-
ख. प्रोद्भूत व्याज तथा देय	-	-
4. बैंक :	-	-
क. सावधि ऋण	-	-
- प्रोद्भूत व्याज तथा देय	-	-
ख. अन्य ऋण (निर्दिष्ट करें)	-	-
- प्रोद्भूत व्याज तथा देय	-	-
5. अन्य संस्थाएं तथा एजेंसिया	-	-
6. डिवेंचर तथा बांडस	-	-
7. अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
; lk	-	-

टिप्पणी : एक वर्ष के भीतर देय राशि

1/क' क #i ; के 1/2

vud ph 6 & vLFfxr ØfMV ns rk a	orZku o"VZ	fi Nyk o"VZ
क. पूंजीगत उपस्कर तथा अन्य परिसंपत्तियां	-	-
के रहन द्वारा प्राप्त स्वीकृतियां	-	-
ख. अन्य	-	-

टिप्पणी : एक वर्ष के भीतर देय राशि

स्थान : गुडगांव

हस्ता. /—

हस्ता. /—

हस्ता. /—

दिनांक: 18.06.2013

प्रबंध निदेशक

अपर प्रबंध निदेशक

उप निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 को

तुलन पत्र के अंश दर्शाती अनुसूचियां

1/2 क #i ; के 1/2

vud ph 7 & orZku ns rk arFkk i k/ku	orZku o"K	fi Nyk o"K
क. वर्तमान देयताएं		
1. स्वीकृतियां		
2. विविध लेनदार :		
क. सामान हेतु		
ख. अन्य		
3. अग्रिम प्राप्ति		
4 निम्न पर प्रोदभूत व्याज किंतु देय नहीं		
क. प्रतिभूत ऋण/उधारियां		
ख. अप्रतिभूत ऋण/उधारियां		
5. सांविधिक देयताएं :		
क. अतिदेय		
ख. अन्य		
6. अन्य वर्तमान देयताएं	1,969,453	2,799,466
;	1/2	1 969 453
ख. प्रावधान		
1. कराधान हेतु		
2. उपदान	49,985,884	40,681,194
3. अधिवर्षिता/पेंशन		
4. संचित छुट्टी/नकदीकरण	42,004,407	34,122,858
5. व्यापार वारंटी/दावे		
6. अन्य—संदिग्ध ऋण	267,958,028	278,386,225
;	1/2	359 948 319
;	1/2	361 917 772
		355 989 743

स्थान : गुडगांव

दिनांक: 18.06.2013

हस्ता./—

प्रबंध निदेशक

हस्ता./—

अपर प्रबंध निदेशक

हस्ता./—

उप निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 को

तुलन पत्र के अंश दर्शाती अनुसूचियाँ

Yk' k #i; kew

वुधः ph 8 & vpy ifjः afः; ka	ew. gh dh. nj	o'Wds vñk ea dher	o'Wdsnñku o'W 30 fl. rEj 1. siW	1 dy. ykl o'Wdsnñku o'W 30 fl. rEj ds. ch	ew. gh dh. nj	o'Wds vñk ea dher	o'Wds ykr	o'Wds vñk ea dher	o'Wds vñk ea dher	ew. gh dh. nj	o'Wds vñk ea dher	o'Wds vñk ea dher	ew. gh dh. nj	
क. अनुदानों से भूमि : (1) अचल परिसंपत्तिया कुर्सी, पार्क, खानालिक ख. दूटा धारी		3,139,088	-	-	3,139,088	-	-	-	-	-	-	-	-	3,139,088
भवन : क. फ्रीहोल्ड भूमि एवं ख. पटें यारी भूमि एवं ग. स्थानिक पर्लेट परिसंपत्ति घ. भूमि के सुपहुंचे सवयव नमीनामी एवं उपकरण	10% 10%	18,998,806 162,742	3,672,200 -	22,871,006 -	14,502,413 162,742	598,285 96,190	5,980	-	-	15,100,688 102,180	7,320,668 53,908	-	-	4,046,753 59,888
वाहन	15% 10% 15% 60%	1,222,359 13,485,253 19,249,156 12,080,238	157,889 1,717,428 1431,293 154,151	1,322,359 15,360,570 19,903,369 502,515	645,208 7,077,461 15,104,581 12,736,904	86,337 684,665 614,487 889,197	-	86,337 7,077,461 15,104,581 9,747,285	-	731,545 7,762,126 15,719,068 10,616,492	-	-	489,241 7,020,701 3,563,827 830,722	
फर्मीचर तथा तुड़नार कार्यालय उपकरण कम्प्यूटर उपकरण विद्युत संसाधन	100% 15% 100% 15%	1,643,049 85,040 1,910 70,365,731	42,098 - 1,910 745,243	42,098 - 1,910 6,357,161	1,887,057 85,040 1,810,453 77,468,135	28,549 84,244 102 49,067,845	-	1,887,057 85,040 1,810,453 77,468,135	-	1,839,002 84,346 51,955,486 22,469,506	-	-	21,049 84,346 51,955,486 22,469,506	
प्रस्तरकालय, पुस्तकें ट्रॉफीवेल तथा जल पूर्ति योग ख. प्रक्रिया शुल्क राशि से भवन : (2) चाटौ पुस्तिगत कार्य भवन— एचआरडी परिसर योग	10% 10%	2,115,724 15,200,000 17,315,724	- - - -	- 15,200,000 15,200,000	2,115,724 866,410	112,438 112,438 112,438	-	2,115,724 866,410 866,410	-	978,848 978,848 978,848	-	-	978,848 1,011,946 1,011,946	
वर्तमान वर्ष का योग पिछला वर्ष		87,981,455 85,036,061	745,243 592,052	6,357,161 2,051,342	79,563,859 87,681,455	49,934,255 49,934,255	3,000,050 3,168,103	79,563,859 87,681,455	3,000,050 3,168,103	52,934,305 53,110,358	-	-	23,481,451 34,579,098	
स्थान : गुडगांव दिनांक: 18.06.2013														हरता./—
प्रबंध निदेशक उप प्रबंध निदेशक														उप निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 को

तुलन पत्र के अंश दर्शाती अनुसूचियां

Yk' k #i ; k e½

<i>vud ph 9 & fufnZV@l p; h fuf/k k al s fuos k</i>	<i>orZku o"KZ</i>	<i>fi Nyk o"KZ</i>
1. सरकारी प्रतिभूतियां	--	--
2. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियां	--	--
3. शेयर	--	--
4. डिवेंचर तथा बंध—पत्र	--	--
5. सहायक तथा संयुक्त उद्यम	--	--
6. अन्य (विनिर्दिष्ट किया जाए)	--	--
<i>; kx</i>	--	--

Yk' k #i ; k e½

<i>vud ph 10 & vU fuos k</i>	<i>orZku o"KZ</i>	<i>fi Nyk o"KZ</i>
1. सरकारी प्रतिभूतियां	--	--
2. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियां	--	--
3. शेयर	--	--
4. डिवेंचर तथा बंध—पत्र	--	--
5. सहायक तथा संयुक्त उद्यम	--	--
6. अन्य (विनिर्दिष्ट किया जाए)	--	--
<i>; kx</i>	-	-

स्थान : गुडगांव

हस्ता. /—

हस्ता. /—

हस्ता. /—

दिनांक: 18.06.2013

प्रबंध निदेशक

अपर प्रबंध निदेशक

उप निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड
गुडगांव
31 मार्च, 2013 को
तुलन पत्र के अंश दर्शाती अनुसूचियां

141' k #i ; kae12

vud ph 11 & orZku i fjl Ei fRr; k_ . k vfxe	orZku o"KZ	fi Nyk o"KZ	
क. वर्तमान परिसंपत्तियां			
1. वर्तु सूचियां :			
क. भंडार एवं कल पुर्जे ख. हस्तगत स्टॉप ग. व्यापार में स्टॉक —वैयार सामान — कार्य प्रगति पर — कच्चा माल	341,949 — — — — — —	409,730 — — — — — —	
2. विविध देनदार :			
क. 6 महीने से अधिक अवधि का बकाया ख. अन्य जमा	—	— — —	
3. हस्तगत नगदी शेष (चैक/झाफट आदि सहित)	107,482	85,011	
4. बैंक शेष			
क. अधिसूचित बैंकों के पास : — चालू खातों में — जमा खातों में — बचत खातों में (मुख्य कार्यालय) — बचत खातों में (रा.बा.बो. के केन्द्र) — बचत खाते—अनुबंधी खाते (केन्द्रों में) — बचत खाते—आवेदन प्रपत्र एवं स्क्रीन ब्राउचर की लागत (केन्द्रों में)	895,000,000 401,350,145 6,047,521 2,504,682 568,534	951,580,000 183,546,065 5,405,718 2,112,107 199,851	— — — — — 1,142,843,741
ख. गैर अधिसूचित बैंकों के पास : — चालू खातों में — जमा खातों में — बचत खातों में	— — —	— — —	
5. डाक घर बचत खाता	—	—	
योग (क)	1,305,920,313	1,143,338,482	
ख. ऋण, अग्रिम तथा अन्य परिसंपत्तियां			
1. ऋण			
क. स्टाफ ख. निकाय के समान क्रियाकलापों/ उद्देश्यों में रत अन्य निकाय ग. बोर्ड की योजनाओं के तहत उधार ऋण — अच्छे माने गए तथा वसूली योग्य — संदिग्ध	6,723,396 — 1,552,000 234,772,385	6,919,862 — 1,552,000 244,456,049	— — — 252,927,911
2. नकद अथवा वस्तु में अथवा प्राप्त किए जाने वाले मूल्य हेतु वसूली योग्य अग्रिम तथा अन्य राशियां क. पूँजी खाते में ख. पूर्वदत्त व्यय ग. जमा	— — 562,270	243,047,781 562,270	562,270 562,270
3. अर्जित आय:			
क. निर्दिष्ट/संचयी निधि से निवेश पर ख. एसडीआर निवेश पर ग. बचत खातों पर घ. उधार ऋणों पर — अच्छे माने गए तथा वसूली योग्य — संदिग्ध (अप्राप्त बकाया आय सहित)	33,475,603 — 1,006,864 33,185,643	24,589,516 — 1,006,864 33,930,176	— — — 562,270
4. बैंक द्वारा स्रोत पर कर कटोती और चुकता आयकर (विरोधाधीन)	—	67,668,110 49,757,682	— — 59,526,556 26,014,377
; lk 141/2		361 035 843	
; lk 1d\$[1/2		1 666 956 157	339 031 114 1 482 369 596

स्थान : गुडगांव

हस्ता./—

हस्ता./—

हस्ता./—

दिनांक: 18.06.2013

प्रबंध निदेशक

अपर प्रबंध निदेशक

उप निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष के लिए आय तथा व्यय
लेखा के अंश दर्शती अनुसूचियां

Ykl'k #i; kewl

<i>vud ph 12& fc0h@l okvkal svk;</i>	<i>orZku o"l</i>	<i>fi Nyk o"l</i>
1. बिक्री से आय :		
क. तैयार माल की बिक्री	—	—
ख. कच्चे माल की बिक्री	—	—
ग. स्क्रेप की बिक्री	—	—
2. सेवाओं से आय :		
क. प्रक्रिया शुल्क	—	—
ख. आवेदन प्रपत्र एवं योजना ब्राउचर की लागत	9,950,968	16,206,814
घटाएँ : डीईओ की सेवाओं को लेने पर व्यय	2,639,199	—
घटाएँ : रा.बा.बो. प्रकाशन के मुद्रण हेतु व्यय	256,527	—
घटाएँ : कोल्ड स्टोरेज की छानबीन हेतु व्यय	4,806,611	7,846,637
घटाएँ : विशेषज्ञों के यात्राभत्ता व्यय व परामर्शी शुल्क	1,000,701	
घटाएँ : राबाबो की ओर से एनबीसीसी द्वारा खर्च किया गया व्यय	1,007,931	
ग. व्यावसायिक /परामर्शी सेवाएँ	—	—
घ. एजेंसी कमीशन तथा ब्रोकरेज	—	—
ड. अनुरक्षण सेवाएँ (उपकरण / संपत्ति)	—	—
च. अन्य	—	—
	239,999	8,360,177
<i>; lk</i>	<i>239 999</i>	<i>8 360 177</i>

Ykl'k #i; kewl

<i>vud ph 13& vuqku@l gkf; dh Ykl'k vi R kns vuqku rFkk l gkf; dh</i>	<i>orZku o"l</i>	<i>fi Nyk o"l</i>
1. केन्द्र सरकार योजनागत व्यय गैर योजनागत व्यय	1,406,600,000 —	1,440,000,000 —
2. राज्य सरकार (सरकारें)	—	—
3. सरकारी एजेंसियां	—	—
4. संस्थान / कल्याणकारी निकाय	—	—
5. अंतर्राष्ट्रीय संगठन	—	—
6. अन्य (निर्दिष्ट करें)	—	—
<i>; lk</i>	<i>1,406,600,000</i>	<i>1,440,000,000</i>

स्थान : गुडगांव

दिनांक: 18.06.2013

हस्ता./—

प्रबंध निदेशक

हस्ता./—

अपर प्रबंध निदेशक

हस्ता./—

उप निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष के लिए आय तथा व्यय
लेखा के अंश दर्शती अनुसूचियां

yk' k #i ; k e½

<i>vud ph 14& 'Wd@vfHnku</i>	<i>orEku o"KZ</i>	<i>fi Nyk o"KZ</i>
1. प्रवेश शुल्क	—	—
2. वार्षिक शुल्क / अभिदान	—	—
3. संगोष्ठी / कार्यक्रम शुल्क	—	—
4. परामर्श शुल्क	—	—
5. अन्य	—	—
<i>; kx</i>	—	—

टिप्पणी : प्रत्येक मद से संबंधित लेखाकरण नीतियों को दर्शाया जाएँ

yk' k #i ; k e½

<i>vud ph 15 & fuoskal svk ½uf/k k ea vrfjr vfHpfgr@l p; h fuf/k k al s fuosk ij vk ½</i>	<i>vfHpfgr fuf/k l s fuosk</i>	<i>fuosk&vU</i>		
	<i>orEku o"KZ</i>	<i>fi Nyk o"KZ</i>	<i>orEku o"KZ</i>	<i>fi Nyk o"KZ</i>
1. व्याज	—	—	—	—
क. सरकारी प्रतिभूतियों पर	—	—	—	—
ख. अन्य बंध—पत्रों / डिबैंचरों से	—	—	—	—
ग. अन्य (बैंकों में सावधिक जमा)	—	—	—	—
2. लाभांश	—	—	—	—
क. शेयरों से	—	—	—	—
ख. न्यूचल फंड प्रतिभूतियों पर	—	—	—	—
3. किराया	—	—	—	—
4. अन्य (विनिर्दिष्ट करें)	—	—	—	—
<i>; kx</i>	&	&	&	&
<i>vfHpfgr@l p; h fuf/k k ea vrfjr</i>	&	&	&	&

yk' k #i ; k e½

<i>vud ph 16 & jWVH i zlk kuka vkn l s svk</i>	<i>orEku o"KZ</i>	<i>fi Nyk o"KZ</i>
1. प्रकाशनों से आय	83,300	75,350
2. रॉयल्टी से आय	—	—
3. अन्य (विनिर्दिष्ट करें)	—	—
<i>; kx</i>	83 300	75 350

स्थान : गुडगांव

दिनांक: 18.06.2013

हस्ता./—

प्रबंध निदेशक

हस्ता./—

अपर प्रबंध निदेशक

हस्ता./—

उप निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष के लिए आय तथा व्यय
लेखा के अंश दर्शती अनुसूचियां

Yk' k #i ; ke

vud ph 17 & vft Z C kt	orEku o"Z	fi Nyk o"Z
1. मियादी जमा पर :		
क. अनुसूचित बैंकों से	85,383,753	78,170,741
ख. गैर अनुसूचित बैंकों से	—	—
ग. संस्थानों से	—	—
घ. अन्य	—	—
2. बचत खातों पर :		
क. अनुसूचित बैंकों से	16,459,435	14,439,291
ख. गैर अनुसूचित बैंकों से	—	—
ग. डाक घर बचत खातों से	—	—
घ. अन्य — केन्द्रों पर	—	—
3. ऋणों पर :		
क. कर्मचारियों / स्टाफ से	137,822	185,370
ख. उदार ऋण योजना के तहत लाभार्थियों से वसूली योग्य सेवा शुल्क		2,913,938
ग. उदार ऋण योजना के तहत लाभार्थियों से प्राप्त किया गया सेवा शुल्क	137,822	3,099,308
4. ऋणी तथा अन्य प्राप्ति योग्य पर व्याज	—	—
; lk	101]981]010	95]709]340

टिप्पणी : स्रोत पर काटे गये कर को शामिल किया जाए

Yk' k #i ; ke

vud ph 18 & vlt vk	orEku o"Z	fi Nyk o"Z
1. परिसंपत्तियों की विक्री / निपटान पर लाभ :		
क. स्वयं की परिसंपत्तियां	—	—
ख. अनुदानों से अभिग्रहित, अथवा निःशुल्क प्राप्ति की गई परिसंपत्तियां	—	—
2. प्राप्ति किराया		
	168,180	168,180
3. विविध सेवाओं के लिए शुल्क		
	391,121	96,342
4. विविध आय		
; lk	559]301	264]522

स्थान : गुडगांव

हस्ता. /—

हस्ता. /—

हस्ता. /—

दिनांक: 18.06.2013

प्रबंध निदेशक

अपर प्रबंध निदेशक

उप निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष के लिए आय तथा व्यय
लेखा के अंश दर्शती अनुसूचियां

vudph 19 & rskj eky dsLVW ea c<krjh@%deh%rFk dk Zizfr ij	orZku o"KZ	fi Nyk o"KZ
1. अंतिम स्टॉक क. तैयार माल ख. कार्य प्रगति पर		
2. घटाएँ : प्रारम्भिक स्टॉक क. तैयार माल ख. कार्य प्रगति पर		
'lk of) @%deh) (1-2)		

vudph 20 & LFki uk Q ;	orZku o"KZ	fi Nyk o"KZ
क. वेतन एवं भत्ते	38,913,907	35,464,314
ख. अन्य भत्ते तथा बोनस	7,220,691	7,609,476
ग. भविष्य निधि में अंशदान	8,852,057	7,432,126
घ. अन्य निधि में अंशदान (विनिर्दिष्ट करें)	—	—
ङ. स्टॉफ कल्याण पर व्यय	291,796	178,370
च. कर्मचारियों की सेवानिवृत्ति पर व्यय तथा सेवांत लाभ		
— वर्ष के दौरान भुगतान	279,768	2,820,127
— वर्ष के लिए प्रावधान	17,186,239	5,218,130
; lk	72]744]458	58]722]543

स्थान : गुडगांव

दिनांक: 18.06.2013

हस्ता./—

प्रबंध निदेशक

हस्ता./—

अपर प्रबंध निदेशक

हस्ता./—

उप निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 को समाप्त वर्ष के लिए आय तथा व्यय
लेखा के अंश दर्शती अनुसूचियां

(राशि रुपयों में)

विवरणीय वर्ष 2012-13	आय	व्यय	बंदर्गाह
क. क्रय		—	—
ख. प्रक्रिया प्रभार		—	—
ग. गाड़ी भाड़ा तथा वाहन अंतर्गामी		—	—
घ. विद्युत तथा ऊर्जा		1,389,332	1,182,742
ड. जनरेटर चालन तथा रखरखाव		1,097,344	723,776
च. बीमा		18,809	21,149
छ. मरम्मत एवं अनुरक्षण		294,035	655,729
ज. सुरक्षा प्रभार तथा गृह व्यवस्था पर व्यय		2,544,935	2,866,931
झ. वाहन चालन तथा अनुरक्षण		337,407	466,154
अ. डाक, टेलीफोन और संचार प्रभार		1,126,603	1,174,066
ट. मुद्रण तथा स्टेशनरी		1,327,651	1,773,524
ठ. यात्रा तथा वाहन व्यय		8,699,282	9,158,845
ड. समाचार-पत्र एवं पत्रिकाएं		51,851	52,188
ढ. कार्यालय व्यय		390,027	396,872
ण. बैठक / सत्कार संबंधी व्यय		389,459	336,768
त. लेखापरीक्षकों का पारिश्रमिक / शुल्क		31,720	685,789
थ. विधिक एवं व्यावसायिक प्रभार		326,922	973,784
द. विज्ञापन और प्रचार		266,878	1,571,756
ध. फोटोकापी प्रभार		614,660	693,066
योग		18,906,915	22,733,139

स्थान : गुडगांव

हस्ता. /—

हस्ता. /—

हस्ता. /—

दिनांक: 18.06.2013

प्रबंध निदेशक

अपर प्रबंध निदेशक

उप निदेशक

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड

गुडगांव

31 मार्च, 2013 के अनुसार

तुलन पत्र के अंश दर्शाती अनुसूचियां

141' k #i ; kee12

vud ph 22 & vuqkukh l gkf; dh vlfn ij Q ;	orZku o"KZ	fi Nyk o"KZ
क. संस्थानों/संगठनों को दिए गए अनुदान		
ख. संस्थानों/संगठनों को दी गई सहायिकी (उत्तरपूर्वी राज्यों के अलावा हेतु)		
1) व्यावसायिक बागवानी का विकास (सहायिकी)	504,026,738	512,908,119
– उदार ऋण योजना के तहत कानूनी मामलों हेतु विविध व्यय	3,971,647	830,703
2) कोल्ड स्टोरेज हेतु पूंजीगत निवेश सहायिकी	576,395,475	493,172,483
3) बागवानी हेतु प्रौद्योगिकी विकास/संवर्धन	87,457,735	84,886,078
4) बागवानी फसलों हेतु बाजार सूचना सेवा	73,315,130	60,615,273
5) बागवानी संवर्धन सेवाएं	5,959,920	127,833,310
व्यय (उत्तर पूर्वी राज्यों सिक्किम सहित हेतु)		
1) व्यावसायिक बागवानी का विकास (सहायिकी)	1,354,851	1,714,247
2) बागवानी हेतु प्रौद्योगिकी विकास/संवर्धन	5,662,970	11,801,056
3) बागवानी संवर्धन सेवाएं	—	1,293,761,269
ग. अन्य योजना संबंधी व्यय		
1) एकमुश्त निपटान योजना के तहत सेवा प्रभारों को छोड़ दिया गया	1,350,927	2,444,693
घ. एनसीसीडी को जारी निधि (राबाबो के आंतरिक प्रोद्भवनों से)	125,000,000	125,000,000
; lk	1 384 495 393	1 296 205 962

fVII . kh %fudk; kads uke] muds f0; kdyki karFkk vuqkukh@l gkf; dh jkf' k dks izlV fd; k t k A

निकाय वे व्यक्ति तथा सांविधिक निकाय हैं, जो राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड की योजना सं. 1,2,3, तथा 5 के लिए सहायिकी प्राप्त करने के पात्र हैं। रा.बा.बो. 6 योजनाओं तथा क्रियाकलापों को क्रियान्वित करने के अतिरिक्त एनएचएम, एनवीएम तथा टीएमएनई योजना के कुछ घटकों को क्रियान्वित करता है। प्रत्येक क्रियाकलाप के प्रति संवितरित सहायिकी को ऊपर अनुसूची 22 में दर्शाया गया है। लाभार्थी—वार व्यारे पृथक पुस्तिका के रूप में उपलब्ध है।

141' k #i ; kee12

vud ph 23 & C kt	orZku o"KZ	fi Nyk o"KZ
क. स्थायी ऋणों पर		
ख. अन्य ऋणों पर (वैकं प्रभारों सहित)	15,382	30,505
ग. अन्य (विनिर्दिष्ट करें)	—	—
; lk	15 382	30 505

स्थान : गुडगांव

हस्ता. / –

हस्ता. / –

हस्ता. / –

दिनांक: 18.06.2013

प्रबंध निदेशक

अपर प्रबंध निदेशक

उप निदेशक

jkVh ckxokuh ckM
 31 ekp 2013 dks l ekr vof/k grqys k
 dk Hkx gkusokyh vuq fp; ka

vuq ph 24 & egRoiwZys kdu ulfr; ka

1. लेखांकन परिपाठी

वित्तीय विवरणों को जब तक अन्यथा घोषित नहीं किया जाए ऐतिहासिक लागत परिपाठी तथा लेखांकन की प्रोद्भवन प्रणाली के आधार पर तैयार किया गया है।

2. वस्तु सूचियों का मूल्यांकन

भंडार, कलपुर्जो (मशीनरी कलपुर्जो सहित) तथा स्टेशनरी वस्तुओं को लागत पर मूल्यांकित किया गया है।

3. निवेश

लागू नहीं

4. उत्पाद शुल्क

लागू नहीं

5. अचल परिसंपत्तियां

अचल परिसंपत्तियों को लेखे में ऐतिहासिक लागत घटा मूल्यहास पर दर्शाया जाता है।

6. मूल्यहास

(क) मूल्यहास को आयकर अधिनियम, 1961 के उपबंधों के अनुसार कम मूल्य लिखे जाने की पद्धति पर मुहैया करवाया गया है।

(ख) वर्ष के दौरान अचल परिसंपत्तियों में वर्धन/कटौतियों के संबंध में मूल्यहास आयकर अधिनियम, 1961 के प्रावधानों के अनुसार मुहैया करवाया गया है।

7. विविध व्यय

शून्य

8. बिक्री हेतु लेखांकन

शून्य

9. सरकारी अनुदान/सहायिकी

भारत सरकार के कृषि एवं सहकारिता विभाग से प्राप्त सहायता—अनुदान को प्राप्ति के आधार पर लेखांकित किया जाता है। विभिन्न योजनाओं, एनएचबी योजनाओं को छोड़कर, के अंतर्गत सरकार से प्राप्त सहायता—अनुदान को निर्दिष्ट निधियों में दर्ज किया जाता है।

10. विदेशी मुद्रा लेन—देन

विदेशी मुद्रा लेन—देन को, तत्संबंधी लेन—देन की तारीख को प्रचलित विनिमय दरों पर दर्ज किए गए हैं।

11. पट्टा

वर्ष के दौरान कोई भी परिसंपत्तियां पट्टा किराया आधार पर प्राप्त नहीं की गई हैं।

12. सेवानिवृत्ति हितलाभ

12.1 कर्मचारियों की सेवानिवृत्ति/मृत्यु पर देय उपदान संबंधी प्रावधान का प्रोद्भवन आधार पर लेखांकित किया गया है।

12.2 कर्मचारियों को संचयित छुट्टी के नकदीकरण लाभ संबंधी प्रावधान को प्रोद्भूत किया गया है तथा उसे यह मानकर परिकल्पित किया गया है कि प्रत्येक वर्ष के अंत में कर्मचारी इस लाभ को प्राप्त करने के हकदार होंगे।

13. राजस्व मान्यता

(क) एफडीआर पर ब्याज, ऋणों तथा अग्रिमों पर सेवा प्रभार जैसी आय को प्रोद्भवन आधार पर लेखांकित किया गया है।

(ख) विभिन्न योजनाओं के अंतर्गत अप्रयुक्त शेषों को जब और जैसे प्राप्त होने पर लेखांकित किया गया है।

(ग) विभिन्न योजनाओं के तहत सहायता/सहायिकी के लिए जारी राशि को जारी किए जाने के वर्ष के दौरान व्यय के रूप में दर्शाया गया है तथा वर्तमान वर्ष के दौरान पिछले वर्षों की वापस की गई अप्रयुक्त धनराशि को समग्र/पूँजी निधि में दर्ज किया गया है।

14. माह मार्च, 2013 के लिए वेतन एवं भत्तों के प्रावधान को लेखें में नहीं किया है, क्योंकि यह अगले वर्ष में देय है।

स्थान : गुडगांव

दिनांक : 18.06.2013

हस्ता./—

प्रबंध निदेशक

हस्ता./—

अपर प्रबंध निदेशक

हस्ता./—

उप निदेशक

**j k'V h c kxokuh ckM
 31 ekp 2013 dks l ekr vof/k grqys k
 dk Hkx gkusokyh vuq fp; ka**

vud ph 25 & vkdfLed ns rk arFkk ys[kaij fVIif.k ka

1. vkdfLed ns rk a

1.1 निकाय के प्रति दावों जिन्हें ऋणों के रूप में स्वीकार नहीं किया गया है – रुपये शून्य (पिछले वर्ष रुपये शून्य)

1.2 fuEu ds ekeys ea&

- निकाय की ओर से/द्वारा दी गई बैंक गारंटियां – रुपये शून्य (पिछले वर्ष रुपये शून्य)
- निकाय की ओर से बैंक द्वारा खोले गए साख—पत्र – रुपये शून्य (पिछले वर्ष रुपये शून्य)
- बैंकों के साथ छूट दिए गए बिल – रुपये शून्य (पिछले वर्ष रुपये शून्य)

1.3 fuEu ds l ak eafooknr ekak%

- निर्धारण वर्ष 2010–11 के संबंध में आयकर रुपये 1,52,04,930 (पिछले वर्ष रुपये 98,96,505)
- बिक्री कर रुपये शून्य (पिछले वर्ष रुपये शून्य)
- नगर निगम कर रुपये शून्य (पिछले वर्ष रुपये शून्य)

1.4 आदेशों के गैर—निष्पादन के लि, पक्षों द्वारा किए गए दावे, परंतु जिनका निकाय द्वारा प्रतिवाद किया जा रहा है – रुपये शून्य (पिछले वर्ष रुपये शून्य)

2. iVhkr ifrc) rk a

पूंजीगत लेखे पर निष्पादन हेतु शेष संविदाओं का अनुमानित मूल्य जिनके लिए प्रावधान नहीं किया गया है। (अग्रिम का निवल) – रुपये शून्य (पिछले वर्ष रुपये शून्य)

3. iVvk ck; rk a

संयंत्र तथा मशीनरी के लि, वित्त पट्टा व्यवस्थाओं के अंतर्गत किरायों के लिए भविष्य की बाध्यताएं – रुपये शून्य (पिछले वर्ष रुपये शून्य)

4. orZku ifjl afRr; ka . k rFkk vfxe

प्रबंधन के मतानुसार व्यापार के सामान्य रूप में वर्तमान परिसंपत्तियां, ऋणों तथा अग्रिमों का वसूली मूल्य, तुलन—पत्र में दर्शाई गई समग्र राशि के समतुल्य है।

5. djkku

निर्धारण वर्ष 2008–09 तक के लिए राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड (रा.बा.बो.) को केन्द्र सरकार ने आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 10 (23सी) (iv) के अंतर्गत अधिसूचित किया है। निर्धारण वर्ष 2009–10

से 2010–11 तक के लिए राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड ने आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 10(23सी) (iv) के अंतर्गत छूट अवधि को बढ़ाने के लिए आयकर प्राधिकारियों को आवेदन किया गया, परन्तु मुख्य आयकर आयुक्त (सीसीआईटी) द्वारा इसे अस्वीकार कर दिया गया। बोर्ड ने मुख्य आयकर आयुक्त के आदेशों के विरुद्ध पंजाब एवं हरियाणा उच्च न्यायालय, चंडीगढ़ में एक रिट याचिका दायर की है। मामले में माननीय उच्च न्यायालय का निर्णय प्रतिक्षित है।

राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड ने दिनांक 16.04.2010 को निर्धारण वर्ष 2011–12 से 2013–14 तक के लिए आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 10(23सी) (iv) के अंतर्गत छूट प्रदान करने के लिए सीसीआईटी, पंचकूला, हरियाणा को आवेदन किया गया था। सीसीआईटी ने आदेश दिनांक 26–04–2011 के तहत राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड के उपरोक्त आवेदन को अस्वीकार कर दिया था। राष्ट्रीय बागवानी बोर्ड ने सीसीआईटी द्वारा जारी किए गए उपर्युक्त आदेश दिनांक 26–04–2011 के विरुद्ध माननीय पंजाब एवं हरियाणा उच्च न्यायालय, चंडीगढ़ में रिट याचिका दायर की है। माननीय न्यायालय ने सीसीआईटी को निर्देश दिया है कि इस संबंध में प्रस्तुत किए गए प्रलेखों के मद्दनेजर प्रार्थी के आवेदन पर पुनर्निर्णय करें। इस मामले में सीसीआईटी से अभी तक कोई भी निर्णय प्राप्त नहीं हुआ है।

बोर्ड, आयकर अधिनियम की धारा 12एए के अंतर्गत आयकर प्राधिकारियों के साथ पंजीकृत भी है।

निर्धारण अधिकारी द्वारा वित्तीय वर्ष 2009–10 (निर्धारण वर्ष 2010–11) की निर्धारण गतिविधियों के दौरान आवेदन सह ब्राउचर शुल्क से अर्जित प्राप्तियों को गैर-धर्मार्थ गतिविधि के रूप में माना गया और रा.बा.बो द्वारा प्राप्त की गई आवेदन सह ब्राउचर शुल्क पर रु0 1,52,04,930/- का कर लगाया गया जिसे प्रतिवाद के तहत रा.बा.बो. द्वारा जमा किया गया और सीआईटी (अपील), फरीदाबाद के पास अपील दायर की गई जिसका अभी तक निर्णय नहीं हुआ है। इसलिए रा.बा.बो. द्वारा जमा की गई उपरोक्त आयकर राशि को वर्ष 2012–13 के लिए रा.बा.बो. के वार्षिक लेखों की वर्तमान परिसंपत्तियों में दिखाया गया है। अतः लेखों में कराधान के लिए कोई प्रावधान नहीं किया गया है।

6. fons kh eptk ysi&nsl

6.1 सीआईएफ के आधार पर परिकल्पित आयातों का मूल्य

- तैयार माल की खरीद शून्य
- कच्चा माल तथा घटक (अंतरण अधीन सहित) शून्य
- पूंजीगत वस्तुएं शून्य
- भंडार, कलपुर्ज तथा उपभोज्य शून्य

6.2 विदेशी मुद्रा में व्यय

क. यात्रा व्यय

ख. वित्तीय संस्थानों/बैंकों को विदेशी मुद्रा में प्रेषित धनराशि तथा ब्याज का भुगतान

ग. प्रौद्योगिकी जागरूकता हेतु मशीनरी की खरीद संबंधी भुगतान रु0 15,72,504

घ. अन्य व्यय:

- बिक्री पर कमीशन शून्य
- विधिक तथा व्यावसायिक व्यय शून्य

	— विविध व्यय	शून्य
6.3	<u>आय</u>	
	एफओबी आधार पर निर्यातों का मूल्य	शून्य
6.4	<u>लेखापरीक्षकों को पारिश्रमिक</u>	
	— लेखापरीक्षा शुल्क के रूप में	शून्य
	— जेब खर्ची व्यय	शून्य
	— कराधान मामले	शून्य
	— अन्य	शून्य
7.	प्रक्रिया शुल्क/आवेदन प्रपत्र व स्कीम बाउचर की लागत के कारण संचयी निधि और प्रक्रिया शुल्क/आवेदन प्रपत्र एवं स्कीम बाउचर की लागत से सृजित स्थाई परिसंपत्तियों पर खर्च किए गए व्यय को बोर्ड के वार्षिक लेखों में अलग से दर्शाया गया है।	
8.	बोर्ड ने वर्ष के दौरान एकमुश्त निपटान योजना (ओटीएस) के तहत उदार ऋण के एक मामले का निपटान किया है। एकमुश्त निपटान योजना (ओटीएस) के दिशा-निर्देशों के अनुसार निपटान राशि, सेवा प्रभारों तथा दंडात्मक ब्याज को छोड़ने के बाद, निपटान की तारीख को बकाया मूलधन राशि है। निपटान प्रबंध निदेशक को विहित अधिकारों के अनुसार किया गया है।	
9..	सिविल मुकदमा दाखिल किए जाने के वर्ष से दाखिल उदार ऋण मामले में सेवा प्रभार का प्रावधान नहीं किया जाता है। तथापि, मुकदमा किए गए उन मामलों के संबंध में वसूली की सीमा तक सेवा प्रभार लगाया गया है जिसमें संबंधित अवधि के दौरान राशि वसूल की गई है।	
10.	उन उदार ऋण मामलों की वसूली के समायोजन संबंधी, रा.बा.बो. की पद्धति के अनुसार, जिनमें वसूली की एकमुश्त राशि जो मूलधन राशि और देय सेवा प्रभारों से कम है, रा.बा.बो. वसूली की राशि को पहले सेवा प्रभारों में और बाकी की राशि को मूलधन राशि में समायोजित करता है।	
(क)	वर्ष के दौरान, मै0 हनी बी नैचुरल प्रोडैक्ट्स लिमिटेड से ₹0 2,77,279/- की राशि प्राप्त हुई जिसमें से ₹0 2,11,726/- की राशि को सेवा प्रभारों में और बाकी की राशि ₹0 65,543/- को मूलधन राशि में समायोजित किया गया है। राबाबो में यह उपरोक्त उल्लिखित पद्धति के अनुसार अस्थाई रूप से किया गया है जो कि बाद में, यदि अपेक्षित हुआ, राबाबो की लेखा पुस्तकों की प्रविष्टियों के परिशोधन के अधीन होगा।	
(ख)	माननीय न्यायालय के निर्णय के अनुसार, वर्ष के दौरान मै0 सौरभ कोल्ड स्टोरेज से ₹0 8,00,000/- की प्राप्त की गई राशि को निपटान राशि की अन्तिम किस्त के रूप में मान लिया गया और बाकी की राशि ₹0 8,18,120/- को सेवा प्रभारों की वजह से छोड़ दिया गया है।	
11.	लाभार्थियों द्वारा देयों के विलंब से किए जाने वाले भुगतानों के संबंध में लेखे में दंडात्मक ब्याज का प्रावधान नहीं किया गया है। इसे प्राप्ति के आधार पर लेखांकित किया जाता है।	
12.	उदार ऋणों की वसूली के लिए बोर्ड ने चूककर्ता ऋणियों के खिलाफ सिविल मुकदमें दायर किए हैं। 31.03.2013 तक संदिग्ध ऋणों के लिए ₹26,79,58,028/- रुपये की राशि का प्रावधान किया गया है।	

13. सिविल मुकदमा दाखिल किए गए मामलों में न्यायालय शुल्क, यदि कोई हो तो, को व्यय लेखा से भुगतान आधार पर घटाया गया है।
14. पिछले वर्ष के लिए तदनुसूची आंकड़ों को, जहां आवश्यक समझा गया है, पुनः वर्गीकृत/पुनः व्यवस्थित किया गया है।
15. आंकड़ों को निकटतम रूप, में पूर्णांकित किया गया है।
16. 31 मार्च, 2013 तक के तुलना-पत्र तथा उस तिथि को समाप्त वर्ष के लिए, आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्ति एवं भुगतान लेखा के साथ संलग्न 1 से 25 तक अनुसूचियां, इसका एक एकीकृत भाग है।

स्थान : गुडगांव

दिनांक : 18.06.2013

हस्ता. /—

प्रबंध निदेशक

हस्ता. /—

अपर प्रबंध निदेशक

हस्ता. /—

उप निदेशक

CONTENTS

1. Introduction
2. Vision
3. Mission
4. Objectives
5. Set Up
 - Board of Directors
 - Managing Committee of NHB
6. Resource
 - People
 - Network
 - Infrastructure
 - Funding
7. Schemes/Programmes
8. Highlights - Year 2012-13

ANNEXURES

- I. Objectives of the National Horticulture Board
- II. List of Board of Directors of the National Horticulture Board
as on 31.03.2013
- III. List of Unit/Branch Offices of the National Horticulture Board
along with their complete addresses
- IV. Staff Position as on 31.03.2013
- V. List of NHB Publications
- VI. Annual Accounts of the Board for the year 2012 -2013
Photo Gallery of NHB Assisted Projects & Highlights of NHB Events during
2012-2013

NHB DURING THE YEAR 2012-13



The year 2012-13 has been very significant for the National Horticulture Board (NHB) as the year offered both the opportunity as well as the challenges of consolidating Board's strategy for the new role it has assumed for horticulture development in the Country during the 11th plan period. The Board is now set to play a significant role in promoting major investment in hi-tech commercial horticulture projects and also in bridging knowledge and technology gaps which shall result into promotion of public and private sector investments in key infrastructure required for horticulture development.

Accordingly, during the year 2012-13, the Board has continued implementation of the new scheme components namely, Mother Plant Nurseries, Accreditation and Rating of Horticulture Nurseries, Horticulture Parks and National Centre for Cold Chain Development and thereby, has assumed the role of providing support of latest technical know-how and hi-tech core infrastructures to the two mission mode schemes of Horticulture Mission for NE & Hilly Areas (HM-NE & HA) and National Horticulture Mission (NHM). It has assisted 02 Mother Plant Nursery and accredited 95 Horticulture Nurseries during the year.

National Horticulture Board (Ministry of Agriculture) and Container Corporation of India (Ministry of Railways) have jointly undertaken a project for introducing one Containerized Horticulture Train on equal cost sharing basis. One complete rake of Horticulture Train consisting of 90 specially designed 20' High Cube insulated and ventilated Containers, designed to run at a speed of 100 km/hr., have been commissioned successfully for commercial operator/on Raver (Bhusawal) – Azadpur (New Delhi) route for transport of Banana. Train is doing 5 round trips in a month. Main objective of the Horticulture Train is to provide technology solution for safe and speedy long distance bulk transport of fresh fruits & vegetables, reduction in Post Harvest Losses and linking of production clusters with markets situated in long distance consumption centre within Assured Transit time.

During the period, the Board has promoted setting up of 68 cold storages with modern technology which in turn will pave the way for growth of energy-efficient cold chain infrastructure providing prescribed storage conditions with due concern for safety of men and material and environmental issues.

During the year the Board has continued with its series of Horticulture Fairs named as "Horti-Sangam" which was introduced during the 11th Plan Period with multiple objectives of capacity building among producer farmers to have enhanced productivity with higher percentage of quality fruits, adopt protocols for post harvest management of fresh horticulture produce, its packaging and transport and direct market access in nontraditional consumption centers for the purpose of product promotion and market development. Accordingly, Inter-State Horti Sangam (Orange Mela) was held during 4th -6th January, 2013 at Lalbagh, Bengaluru, Karnataka.

Though, after restructuring of its schemes, the Board has not been able to take up projects of area development in horticulture sector which are promoted by small and marginal farmers, it has continued to serve them when they come as joint promoters of projects and also by benefiting them through its scheme of Technology Development & Transfer and Common Facility Centre.

The schemes of the Board have helped in creating success stories in commercial horticulture and setting up of horticulture production hubs. It has attracted private- investment and primary sector lending in respect of production and post harvest management of fruits & vegetables and hi-tech Floriculture having export potential and good demand in domestic market too. In addition to implementation of its own schemes, the Board has not only provided administrative support to the Mission Directorates of NHM, HMNEH and NBM but also extended assistance in implementation of some of the scheme components of the two Missions.

It is noteworthy that the Board has assisted projects of commercial horticulture over about 55,157 hectares since inception of this scheme in the year 1999-2000. During the year 2012-13, it has assisted 1589 projects covering about 3295 hectare area of commercial horticulture and released subsidy to the tune of Rs.5079.98 lakh. In addition, the Board has released financial assistance of Rs. 5763.95 lakh for projects relating to Cold storages and Specialized Storages, Rs. 874.58 lakh for Technology Development & Transfer, Rs. 745.47 lakh for Market Information Service Scheme and Rs. 818.98 lakh for strengthening/ capabilities of NHB.

The stated achievements of the Board in the field of Horticulture Development would not have been possible without the able guidance of the Board of Directors of NHB and the Managing Committee, for which I am grateful to Shri Sharad Chandra Pawar, Hon'ble Union Minister for Agriculture & President of the Board, Shri Tariq Anwar, Hon'ble Minister of State for Agriculture and Vice President of the Board and all the Members of Board of Directors of NHB. I am especially thankful to Shri Ashish Bahuguna, Secretary (A&C) & Chairman of MC & all the Members of the MC for their regular guidance and support. I also place on record the excellent support rendered by the team of officers and staff of NHB in achieving the goals.



(Rajendra Kumar Tiwari)

Managing Director

INTRODUCTION

National Horticulture Board (NHB) was set up by Government of India in April 1984 on the basis of recommendations of the “Group on Perishable Agricultural Commodities”, headed by Dr M.S. Swaminathan, the then Member (Agriculture), Planning Commission, Government of India. The NHB is registered as a Society under the Societies Registration Act 1860, with its headquarters at Gurgaon.

VISION

Recognizing the fact that the Commercial Horticulture provides not only food and nutritional security but also paves the way for crop diversification for better economic gain and risk mitigation for the farmers: the need for promoting this sector by concerted efforts for private investment through commercial horticulture projects, has been visualized. This sector includes area expansion under commercial horticulture projects in clusters; post harvest management related infrastructure combined with public and private sector initiatives of technology development and transfer, product promotion, marketing & export. With this vision, National Horticulture Board is striving to accelerate the process of the development of commercial horticulture in potential clusters by organizing the producer farmers for better utilization of resources, transfer of technology and gaining benefit of scaling up.

MISSION

- To promote commercial horticulture through development of production hubs and ensuring availability of quality planting material.
- To promote investment in Post-Harvest Management and Green Cold Chain infrastructure
- To promote development and transfer of technology for quality production

- Product promotion, market development and export promotion through synergy amongst producers, farmers, extension workers, research organizations, private stake holders and credit institutions

OBJECTIVES

The main objectives of the NHB are to improve integrated development of Horticulture industry and to help in coordinating, sustaining the production and processing of fruits and vegetables. Detailed objectives of the Board are given at Annexure-I.

SET UP

A. Board of Directors

- The management of all the activities of NHB is undertaken by a paramount body, “Board of Directors”, which is headed by the Hon’ble Union Agriculture Minister as its President and Hon’ble Union Minister of State for Agriculture as its Vice-President. Other Members of the Board are:
 - Secretary, DAC, Government of India (Ex-Officio);
 - Director General, ICAR (Ex-Officio);
 - Addl. Secretary (Hort.), DAC (Ex-officio)
 - Financial Adviser, DAC (Ex-Officio);
 - Mission Director, NHM, DAC (Ex-officio)
 - Horticulture Commissioner, DAC (Ex-Officio);
 - Advisor (Agriculture), Planning Commission (Ex-Officio);

- Chairman, APEDA (Ex-Officio);
- Eleven Representatives of Horticulture industry representing the interests of Co-operative Societies, leading horticulturists and leading exporters of horticulture produce. (To be nominated by the Central Govt.)
- A representative of Ministry of Food Processing Industry, or any other Ministry who may be invited especially with the consent of the President. (Ex-Officio);
- Managing Director, NHB - Member Secretary
- v) Horticulture Commissioner, Deptt. of Agril. & Coopn. (Ex-Officio) Member
- vi) Mission Director National Horticulture Mission Deptt. of Agril. & Coopn. (Ex-Officio) Member
- vii) General Manager, NABARD (Ex-Officio) Member
- viii) One farmers representative Member
- ix) Managing Director, Member Secretary National Horticulture Board (Ex-Officio)

RESOURCES

People

The Principal Executive of the Board is Managing Director who is assisted by technical and administrative divisions. The details of sanctioned and filled posts are given at Annexure-III.

Network

The Head Office of the Board is situated at Gurgaon (Haryana). Besides, there are 36 field offices located in different parts of the country. List of our field offices are given at Annexure-IV.

Our Infrastructure

- | | | |
|--|----------|--|
| i) Secretary (Agriculture & Cooperation) (Ex-Officio) | Chairman | |
| ii) Addl. Secretary/Special Secretary (In charge, Horticulture) (Ex-officio)
Dept. of Agriculture & Cooperation | Member | |
| iii) Financial Advisor, Deptt. of Agril. & Coopn. (Ex-Officio) | Member | <ul style="list-style-type: none"> • A sprawling well maintained green Campus of 5.4 acres • Fully computerized work environment at Head Office and also in Field offices. • Well equipped Library having wide range of horticultural publications. • Committee Halls, Guest House and Canteen Facilities at Head Office. • Demonstration units for Poly House and Net House. |
| iv) Chairman, Agricultural & Processed Food Products Export Development Authority (APEDA) (Ex-Officio) | Member | |

Funding

The activities of the Board are funded by the Government of India by way of grants-in-aid. The details of the funds received and expenditure incurred under various Schemes during the year 2012-13 are given hereunder:-

(Amount in Rs. Lakh)				
Name of Scheme	Grant Received	Unspent Balance as on 01.04.2013	Total fund available	Expenditure incurred
NHB	14066.00	942.34	15008.34	13412.74
NHM	100.00	41.50	141.50	134.08
NBM	20.00	18.41	38.41	18.34
HMNEH	1100.00	153.77	1253.77	707.10
MoFPI	1976.49	0.00	1976.49	1465.23

SCHEMES/PROGRAMMES

Since its inception, NHB has taken up various programmes / schemes. The present compendium of schemes is set of intervention to achieve high quality commercial production, create Post Harvest infrastructure and cold chain facilities, and promote Transfer of Technology for Production and post harvest management. Highlights of the schemes and achievements during the year 2012-13 are given hereunder:-

1 Development of Commercial Horticulture through Production and Post-Harvest Management

Objectives

- Develop high-quality horticultural farms in identified belts and make such areas vibrant with horticultural activity which in turn will act as hubs for developing commercial horticulture by adopting high-tech horticultural techniques;
- Develop post-harvest management and cold-chain infrastructure;
- Improve linkages between horticultural producers and marketers;

Pattern of Assistance

Credit linked back-ended subsidy @ 20% of the total project cost limited to Rs 25 lakh per project in general area and Rs 30.00 lakh in NE Region, Hilly and Scheduled areas. However, for capital intensive and high value crops under protected cultivation and open air cultivation of date palm, olive and saffron subsidy will be @ 25% of project cost with ceiling of Rs.50 lakh (33% of project cost with ceiling of Rs.60 lakh for scheduled and hilly areas).

Achievements

Under the scheme, the Board sanctioned 1589 projects during the financial year under report involving subsidy of Rs. 5079.98 lakhs. The projects includes Hi-Tech Horticultural Crops, Tissue Culture Units, Floriculture Units, Mushroom Cultivation, Establishment of Grading/ Packing/Sorting, F&V Processing Units, Medicinal and Aromatic Plants and Refer Van etc.



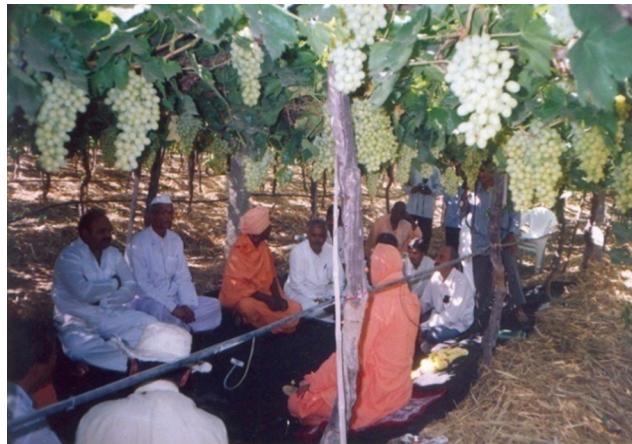
Hi-tech cultivation of orchids (cymbidium) under green house in Sikkim



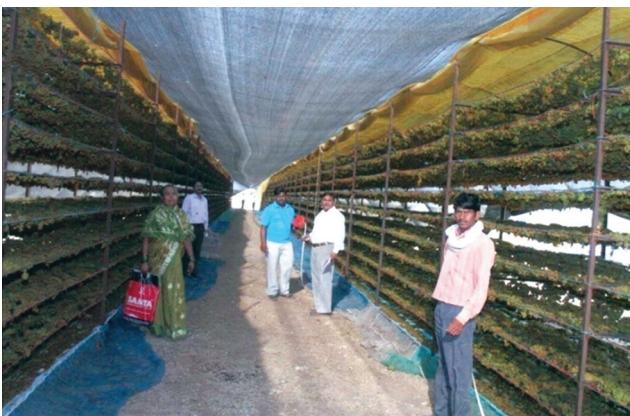
Hi-Tech Cultivation of Gerbera in Hosur, Krishnagiri (Tamilnadu)



Farm Collection & Storage unit, Tamenglong
(Manipur)



High quality commercial grape orchard on waste land
in Bijapur



A Raisin Processing Unit in Maharashtra



Cashew & Mango Cultivation in Wasteland Tamilnadu



Date Palm Cultivation in Kutch, Gujarat



Technology of grading/colour storing for raisins,
Maharashtra



Chives Cultivation in Gujarat



Green house Cultivation of Capsicum, Maharashtra



Automatic Peeling Machine for Cashew in Udupi (Karnataka)



A refer van in 100% EOU unit for Pomegranate Ariels in Andhra Pradesh

2 Capital Investment Subsidy for Construction/ Expansion/ Modernization of Cold Storages and Storages for Horticulture Produce

Objectives

- To promote setting up of cold storages/ storages in the country for reducing post harvest losses.
- Creation of cold chain infrastructure from farm to the consumers and modernization / rehabilitation of Cold Storage

Components

Cold Storages including Controlled Atmosphere (CA) and Modified Atmosphere (MA) Stores, pre-cooling units and other Storages for onion etc.

Pattern of Assistance

The assistance is credit linked back-ended

subsidy @ 40% of the capital cost of project in general areas and 55% in case of Hilly & Scheduled Areas for a maximum storage capacity of 5000 MT per project.

Achievements

No. of projects (Rs.in lakh)	Amount Released
68	5763.95



Modern grading & packing line integrated to a Controlled Atmosphere (CA) Storage in Jammu & Kashmir



Controlled Atmosphere Storage in Jammu & Kashmir

3 Technology Development and Transfer for Promotion of Horticulture

Objectives

- Popularization of new technologies/ Tools / techniques for commercialization / adoption.
- Introduction of new concepts to farming system.
- Up-gradation of skills by exchange of technical know-how.

- Familiarization and exposure towards the newer scientific concepts.
- The component-wise pattern of assistance is as under:

Components & Pattern of Assistance

Components	Pattern of Assistance
Introduction of New Technology	100% financial assistance upto Rs. 10 lacs/project for production related and Rs. 25.00 lakh to R&D efforts
Visit of progressive farmers	To & fro 2nd Class Sleeper Rail/ordinary bus fare and Rs. 150/day/farmer for a group of 30 farmers as boarding charges
Promotional and extension activity	Actual basis
Experts Service from India/aboard	Actual Basis
Technology Awareness	Upto Rs. 50,000/event
Organization/participation in seminars / workshops/exhibitions etc.	Upto Rs. 3.00 lakh for State level, Rs. 5.00 lakh for National level and Rs. 10.00 lakhs for International level event (3-5 days) Upto Rs. 1.00 lakh for State level, Rs. 2.00 lakh for National level and Rs. 3.00 lakhs for International level event (1-2 days)
Udyam Pandit	Rs 1.50 lakh
Publicity	On merit
Awareness of technology up gradation, production development, product promotion and market intelligence	On merit
Honorarium to scientist for effective transfer of technology	Upto Rs 20000/- each expert for a group of maximum 5 experts per project with ceiling of Rs. 1.00 lakh per projects.
Accreditation and Rating of Horticulture Nurseries	Accreditation system will be based on rating in scale of single to five star with appropriate weightage on production system, nursery management practices and quality of planting material produced.

Mother Plant Nurseries for high pedigree planting material for fruit crops	Upto Rs 75.00 lakh for one hectare
Assistance for common facilities in Horticulture Parks/ Agri Export Zones etc.	Upto 50% of the eligible project cost with ceiling of subsidy of Rs 4.00 crores per horticulture park for setting up CFC.

Achievements

Under this scheme, NHB has assisted 103 projects for Introduction of New Technology, Visit of Progressive Farmers, Organization/ Participation in Seminars/ Symposia/ Exhibitions, Technology Awareness etc. and released financial assistance amounting to Rs 874.58 lakhs.



An Accredited and rated Nursery in Sikkim



Inspection for Accreditation & Rating of Horticulture Nursery in Sikkim by the Assessment Team



Workshop on Accreditation and Rating of Nursery at Navsari, Gujarat



NHB delegation at EIMA International Machinery fair at Bologna, Italy.

4. Market Information Service for Horticulture Crops

NHB is implementing this scheme since August 1987, by establishing a network connecting 35 major wholesale fruit and vegetable markets in the country. The information generated under this scheme is published in the form of technical reports and bulletins and also made available online on NHB website. The expenditure amounting to Rs. 745.47 lakh has been incurred by the Board under this scheme during the year.

Objectives

- To generate information on wholesale prices, arrivals and trends in various markets of the country for important fruits, vegetables & flowers.
- To establish a nation-wide communication network for speedy collection and dissemination of market information data for its efficient and timely utilization.
- To analyze the trends of arrivals, prices and other related factors of the fruit and vegetable markets all over the country.

The details of publications of NHB are given at Annexure-V.

5. Horticulture Promotion Service

Under this scheme, 100% financial assistance is provided for conducting the techno-economic feasibility studies/surveys on various aspects of horticulture to develop short-term and long-term strategies for systematic development of horticulture. An amount of Rs. 59.60 lakh has been incurred during the year for conducting techno-economic feasibility studies.

6. Strengthening capabilities of NHB (Establishment Expenditure)

The Scheme relates to man-power of NHB including pay and allowance to staff, office infrastructure, computerization etc. An amount of Rs. 818.98 lakh was incurred under this scheme.

Eligible Organizations

Unless otherwise specified, organizations/promoters, such as NGOs, Association of Growers, Individuals, Partnership/Proprietary Firms, Companies, Corporations, Cooperatives, Agricultural Produce Marketing Committees, Marketing Boards/ Committees, Municipal Corporations/ Committees, Agro-Industries Corporations, SAU's and other concerned R&D organizations are eligible to get assistance under all the NHB schemes.

OTHER INTER-MINISTERIAL ACTIVITIES

HIGHLIGHTS - Year 2012-13

1) Organizing training and awareness for the farmers on WDRA programme during the year 2012-13.

On the request of Warehouse Development Regulatory Authority (WDRA) to organize one day training and awareness programme for the farmers during the year 2012-13, five training and awareness programmes, were conducted as per the following details:

Sr. No.	State	Place of Training	Date of Training	No. of Farmers	Expenditure
1	U.P	Allahabad	24.12.2012	50	76,550
2	U.P.	Agra	20.06.2012	50	64,727
3	Punjab	Jallandhar	12.03.2013	50	70,750
4	Gujarat	Surat	09.11.2012	50	63,750
5	NE	Guwahati	02.03.2013	50	1,38,000

2) Implementation of integrated Cold Chain Projects of MoFPI relating to Horticulture

Ministry of Food Processing Industries (MoFPI) has appointed NHB to play the role of Project Management Implementation Agency (PMIA) in respect of Integrated Cold Chain Infrastructure for horticulture projects under the scheme of Cold Chain, Value Addition and Preservation Infrastructure since 05.01.2012 in concurrence with Department of Agriculture & Cooperation, Ministry of Agriculture, Govt. of India.

The outlines for implementation of the scheme are as under:

- i) NHB will implement the cold chain projects under the scheme of Ministry of Food Processing Industries relating to horticulture products in accordance with the guidelines of the scheme.
- ii) Selection of entrepreneurs and approval of their projects will be done by MoFPI. NHB will act as Programme Implementing Agency who will be responsible for receipt of the proposals, appraisal,

submission of appraisal note to the technical committee/approval committee, release of installments, monitoring the implementation including undertaking physical verification of the project before release of every installment.

- iii) Ministry will release grant to NHB in installments and after its utilization by NHB as per the prescribed guidelines, utilization certificates will be submitted by NHB to MoFPI.
- iv) NHB shall maintain separate accounts for the grants under this scheme including the interest earned on the same.
- v) NHB will not be entitled for any charge for implementation of the scheme.

NHB has further utilized the services of IL & FS who were engaged as a Project Monitoring Agency (PMA) since 22.11.2012 entailing professional fees charge @ 0.84% of total grant to be approved under the scheme in addition to service tax of 12.36%.

During the year, NHB has provided professional services for the following MoFPI projects.

S.No	Name of the Project with location	Approved Grant-in-aid (Rs lakhs)	Physical Progress at the time of release
1	M/s Sharda Agri Foods Pvt. Ltd., Village: Bara, Tehsil: Kichha, Dist: U.S.Nagar (UK)	1000.00	Land development completed, 2 chambers of cold store (3640MT) completed, IQF (2MT/Hr) installed, 4 chambers/deep freezer (1976MT) completed.
2	M/s International Fresh Farm Products (P) Ltd. Village: Channo, Tehsil: Bhawanigarh, Dist: Sangrur,(Punjab).	819.24	Land development completed, Masonry civil works of pre-cooling chambers (5nos), cold store(6 nos), ripening chambers(4 nos), deep freez (3 nos) completed up to plinth level.
3	M/s Amicus Healthcare Services and Solution Pvt.Ltd.# 41, Ballygaunge terrace, Kolkata (WB)	593.83	Land development, Civil works of all cold chambers completed. Pre-cooling and Ante chambers completed.

4	M/s Om Agro Products. 137/4,village Bheeta, Tehsil: Shahapur, Dist: Jabalpur (MP)	447.86	Land development, boundary wall, gate, civil works for IQF, Blast Freezer, CA/MA Cold storage chambers completed and functional.
5	M/s Haldiram Foods International Limited.397,407,At: Manja Gumthala, P.H.No. 23, Tehsil: Kamptee, Dist: Nagpur (Maharastra)	1000.00	Land development, civil works of CA cold storage of 4 chambers (6500 MT) have been completed.
	TOTAL	3860.93	-----

3) InterState Horti Fair-Sangam(Orange Mela) at Lal Bagh, Bengaluru

During the year, the Board organized Horti. Sangam 2012 from 04.01.2013 to 06.01.2013 for product promotion and market development by display and sale of horticulture products which was inaugurated by Sh. S. A. Ravindranath, Hon'ble Minister of Horticulture, Govt. of Karnataka. About 100 farmers from across the country participated in the event with their horticultural products i.e. fresh as well as processed items.



Inauguration of Inter State Orange Mela by Sh. S. A. Ravindranath, Hon'ble Minister of Horticulture, Govt. of Karnataka



Release of Orange Box during Inter State Horti Fair, Sangam 2013 at Lal Bagh, Bengaluru Dr. K.G. Jagadeesha, Director of Horticulture

4) Special Achievements in NE Region including Sikkim 2012-13

National Horticulture Board has strived to record some significant achievements in the following aspects.

- i) Demonstration Plot For Organic Farming In Vegetable



Directorate of Bio-Technology, Department of Science, Technology & Environment, Govt. of Tripura demonstration plot for organic farming in vegetable



- ii) Training - cum- Awareness Programme for Farmers on Integrated Pest Management.

- iii) Bankers meet with investors for Horticulture projects term loan in NER at NEDFI House, Guwahati.



- iv) 1st Mega Agri-Horticultural Show 2013 at Guwahati.



- v) Training/Awareness programme on WDRA for the benefit of farmers of Cold Storage in NER states.



- vi) Awareness-cum-Training programme for Recognition of Horticulture Nurseries at NEDFI House, Guwahati.



- vii) Organized four days Exhibition-cum-Sale of Fruits & Spices from NER involving Buyer-Seller meet at Dilli Haat & Pitampura, New Delhi (15-18 December, 2012). The producers were from various states of NE Region and buyers from NCR. The exhibition was organized by Central Institute of Horticulture, Dimapur (CIH) & NHB in collaboration with State Horticulture Depts. of NER and NSFI, New Delhi.



- viii) MOU signing ceremony between buyers of NCR, basically Azadpur wholesale fruit market and seller groups from NER states.



- ix) **Human Resource Development.** In order to build local capacities various human resource activities were undertaken as detailed below:-
 - Field demonstration of Ginger Cultivation at Sikkim (Dec., 2011)
 - Field demonstration of Mandarin Rejuvenation technology at Sikkim (Dec., 2011)
 - Training/Awareness programme on WDRA for the benefit off farmers of Cold Storage in NER state at NEDFI House, Guwahati (02.03.2013)
 - Training-cum- Awareness Programme for Farmers on Integrated Pest Management (IPM) in Tripura (14th September, 2012)
- x) **Farmers Exposure through Inter State Visit.** As seeing is believing, following training-cum-exposure visits were assisted
 - 45 farmers HIMROAD; 30 farmers SIMFEED, Sikkim participate in Bio-Fech India, Bangalore (28th Nov., 2012 to 1st Dec., 2012)
 - 60 farmers CIH, Nagaland displayed their produce during Exhibition-cum-Sale of Fruits & Spices at Dilli Haat, New Delhi (15-18 Dec., 2012)
 - 45 farmers CIH, Nagaland displayed their produce during Exhibition-cum-Sale of Fruits & Spices and Exhibition, Buyer-Seller meet at Pitampura, New Delhi (15-18 Dec., 2012)
 - 20 farmers NHB, Gangtok has participated in Inter-State Horti Sangam – Orange Mela 2013 at Bangalore (5-7 Jan., 2013)
- xi) All India Cold Storage Capacity & Technology Survey for NHB was also undertaken which are still undergoing.

5. Cold Chain Initiative

In order to meet the emerging challenges of the industry, NHB has taken various initiatives as detailed below.

i) Cold Storage Operators' Training

With the introduction of technical standards for cold storage, the Board during the year under report organized training programmes for the Cold Storage Operators (seven batches) to cope-up with the additional requirement of human resource development for operating the projects as per technical standards & specifications.



Skill Operators Training at Moga, (Punjab) at the request of respective Cold Storage Associations.



Skill Operators Training at Mathura, (UP) at the request of respective Cold Storage Associations.

Sl. No	Requested by	Place of Training	No. of batch	Date of Training	No. of Trainees
1.	Training of Cold Storage Operator	Burdwan, Hooghly, (West Bengal) Vol-2	Two	11-13 June, 2012 14-16 June, 2012	31 33
2	Training of Cold Storage Operator	Bishunpur (West Bengal) Vol-3	One	25-27 July, 2012	30
3	Training of Cold Storage Operator	Monga, Punjab	One	3-5 Oct, 2012	38
4	Training of Cold Storage Operator	Raiganj North Bengal	One	14-16 Dec, 2012	26
5	Training of Cold Storage Operator	Mathura (UP)	Two	21-23 Jan, 2013 24-26 Jan, 2013	34 43
Total					235

ii) Certificate Course for Graduate Engineers for Cold Chain Development

With the introduction of technical standards for cold storage, the Board during the year under report organized training programmes for the Graduate Engineers (three batches) to cope-up with the additional requirement of human resource development for operating the projects as per technical standards & specifications.

01.	Graduate Engineers training	NAAS, Pusa, New Delhi	1-14 Aug, 2012	11
02	Graduate Engineers training	NCUI, Hauz Khas, New Delhi	08-20 Oct, 2012	20
03.	Graduate Engineers training	NCUI, Hauz Khas, New Delhi	07-19 Jan, 2013	20
Total				51



Certificate distribution ceremony to Graduate Engineers (Left) and Cold Store spot visit arrangement & studies on energy efficiency improvement (Right)

6. National Growers Association of India

Diagnostic Study of commodity Specific Growers Association supported by NHB was awarded to Small Farmers Agri Business Consortium, New Delhi to understand their problems and suggesting their restructuring.

Annexure-I**Objectives of the National Horticulture Board**

- i) Development of modern post-harvest management infrastructure as an integral part of area expansion projects or as common facility for cluster of projects.
- ii) Development of integrated, energy efficient cold chain infrastructure for fresh horticulture produce.
- iii) Popularization of identified new technologies / tools / techniques for commercialization / adoption, after carrying out technology need assessment.
- iv) Assistance in securing availability of quality planting material by promoting setting up of scion and root stock banks / mother plant nurseries and carrying out accreditation / rating of horticulture nurseries and need based imports of planting material.
- v) Promotion and market development of fresh horticulture produce.
- vi) Promotion of field trials of newly developed/imported planting materials and other farm inputs; production technology; PHM protocols, INM and IPM protocols and promotion of applied R&D programmes for commercialization of proven technology.
- vii) Promotion of applied R & D for standardizing PHM protocols, prescribing critical storage conditions for fresh horticulture produce, bench marking of technical standards for cold chain infrastructure etc.
- viii) Transfer of technology to producers/ farmers and service providers such as gardeners, farm level skilled workers, operators in cold storages, work force carrying out post harvest management including processing of fresh horticulture produce and to the master trainers.
- ix) Promotion of consumption of horticulture produce and products.
- x) Setting up of Common Facility Centers in Horticulture Parks and Agri-Export Zones.
- xi) Strengthen market intelligence system by developing, collecting and disseminating horticulture database.
- xii) Carrying out studies and surveys to identify constraints and develop short and long term strategies for systematic development of horticulture and providing technical services including advisory and consultancy services.

Annexure-II**List of the Board of Directors of National Horticulture Board (as on 31.03.2013)**

S. No	Name of the Director	Status
1.	Shri Sharad Pawar, Hon'ble Union Minister for Agriculture Krishi Bhavan, New Delhi	Ex-officio President
2.	Sh. Tariq Anwar Hon'ble Minister of State for Agriculture, Krishi Bhawan, New Delhi	Ex-officio Vice-President
3.	Shri Ashish Bahuguna Secretary (A&C) & Chairman, MC, NHB Krishi Bhavan, New Delhi	Ex-officio Member
4	Dr. S. Ayyappan, Director General Indian Council of Agriculture Research Krishi Bhavan, New Delhi	Ex-officio Member
5	Shri Raghav Chandra Addl. Secretary & Financial Adviser, DAC, Krishi Bhavan, New Delhi	Ex-officio Member
6	Shri A.K. Thakur, Additional Secretary DAC, Krishi Bhavan, New Delhi	Ex-officio Member
7	Shri Sanjeev Chopra, Joint Secretary(NHM) DAC, Krishi Bhavan, New Delhi	Ex-officio Member
8	Dr. Gorakh Singh, Horticulture Commissioner DAC, Krishi Bhavan, New Delhi	Ex-officio Member
9	Shri J. P. Mishra Adviser (Agriculture) Planning Commission, Yojana Bhavan, New Delhi	Ex-officio Member
10	Shri Asit Tripathy, Chairman, Agricultural & Processed Food Products Export Development Authority (APEDA) Siri Institutional Area, 3 NCUI Building August Kranti Marg, New Delhi	Ex-officio Member
11	Shri J.P. Meena Joint Secretary Ministry of Food Processing Industry Pancheel Bhavan, New Delhi – 110 049	Ex-officio Member
12	Shri Sopan S. Kanchan Mahagrapes, E- 15, Nisarg Market Yard, Gultekdi, Pune-411037	Non-Official Member
13	Shri Feroze N. Masani, Hirabaug, Gangapur, B. O. Via YCMOU, P.O. Nasik – 422222	Non-Official Member

14	Shri Insram Ali, President, Mango Growers Association of India, Mango House, Mallihabad, Lucknow (UP)	Non-Official Member
15	Shri Sangram R. Jagtap, Jagtap Nursery, Pune, 3, Near Golibar Maidan, B/H S M Joshi Hindi High School, Wanowari Bazaar, Phayre Road, Pune, Maharashtra – 411040	Non-Official Member
16	Shri Shekhar Padgilwar, Director, Padgilwar Agro Industries, 192, Wardhaman Nagar, C.A. Road, Nagpur-440008, Maharashtra	Non-Official Member
17	Shri L.B. Sinate, 011-Anubhav Apartments, Bylane No. 3, Near Regional Passport Office, Beltola, Guwahati-781028	Non-Official Member
18	Shri Ajit Ghorpade, Shetkari Sahkari Duh Sangh Kavathemahankal At/Post/tah- Kavathemahankal Distt. Sangli, MH-416415	Non-Official Member
19	Shri G. Gurusiddaiah, No. 29, 2nd Cross, Syndicate Bank Colony, Arakere Gate, Bannerghatta Road, Bangalore-560076 (Karnataka)	Non-Official Member
20	Shri R. Murthy, Secretary, Flower Grower Association, # 261, 5th Street, Anandhagiri, Kodaikanal, Dindigul-624101 (Tamil Nadu)	Non-Official Member
21	Shri R.K. Kedia, Radha Krishna Impex Pvt. Ltd., Radha Krishna Niwas, Sikanderpur, Muzaffarpur (Bihar)	Non-Official Member
22	Shri Shridhar Shankarrao Thakare A/P Ashti, taluka – Ashti, Distt. Wardha (Maharashtra)	Non-Official Member
23	Shri Rajendra Kumar Tiwari MD, NHB, Gurgaon	Ex-officio Member Secretary

Annexure-III

The Managing Director is the Principal Executive of the National Horticulture Board. Shri Bijay Kumar, IAS was the Managing Director during 01.04.2012 to 07.09.2012. Shri Sanjeev Chopra, JS (NHB), DAC was given the additional charge of the post of MD, NHB upto 18.02.2013. Shri Rajendra Kumar Tiwari, JS (C&C), DAC was given the additional charge of the post of MD, NHB with effect from 19.02.2013 to 31.03.2013.

The Board has its Head Office at Gurgaon and 36 Centres located all over the Country. The Managing Director is assisted by Technical and Administrative Divisions. The total sanctioned posts in the Board are 155.

Details of sanctioned posts with position as on 31.03.2013 are as under:						
S.No.	Name of the post	Scale of pay	Grade pay	Present Position		
				No. of posts sanctioned	Filled	Vacant
Group 'A'						
1.	Managing Director	37400-67000	10000	1	1	-
2.	Additional Managing Director	37400-67000	8900	1	1	-
3.	Director (Personnel)	15600-39100	7600	1	-	1
4.	Deputy Director	15600-39100	6600	5	5	-
5.	Deputy Director (F&A)	15600-39100	6600	1	1	-
6.	Assistant Director	15600-39100	5400	30	29	1
7.	Assistant Director (Computer)	15600-39100	5400	1	1	-
			Total	40	38	2
Group 'B'						
1.	Accounts Officer	9300-34800	4600	1	1	-
2.	Section Officer	9300-34800	4600	3	2	1
3.	Technical Officer (Computer)	9300-34800	4600	2	-	2
4.	Assistant	9300-34800	4200	1	1	-
5.	Accountant-cum-Cashier	9300-34800	4200	1	1	-
6.	Sr. Accounts Assistant	9300-34800	4200	1	1	-
7.	Sr. Hindi Translator	9300-34800	4600	1	1	-
8.	Sr. Horticulture Officer	9300-34800	4200	18	16	2
9.	Hindi Translator	9300-34800	4200	1	1	-
10.	Jr. Accountant	9300-34800	4200	2	2	-

11.	Horticulture Officer	9300-34800	4200	17	13	4
			Total	48	39	9
Group 'C'						
1.	Steno-Typist	5200-20200	2400	5	5	-
2.	Data Entry Operator	5200-20200	2400	7	7	-
3.	LDC	5200-20200	1900	5	4	1
4.	Hindi Typist	5200-20200	1900	1	1	-
5.	Driver	5200-20200	1900	3	3	-
6.	Electrician-cum-Tubewell Operator	5200-20200	1900	1	1	-
			Total	22	21	1
Group 'D'						
1.	Messenger	5200-20200	1800	40	40	-
2.	Budder Graftor	5200-20200	1800	5	5	-
			Total	45	45	-
1.	Group "A"			40	38	2
2.	Group "B"			48	39	9
3.	Group "C"			22	21	1
4.	Group "D"			45	45	-
			Total	155	143	12

Annexure-IV

**LIST OF UNIT/BRANCH OFFICES OF THE
NATIONAL HORTICULTURE BOARD
ALONGWITH THEIR COMPLETE ADDRESS**

1.	National Horticulture Board Plot No. 60, 3rd Floor, Krishna Apartment, Azad Society, Ambawadi Ahmedabad-380 015 Tele/Fax 079-26766416, 26766413 E-mail : nhbahd@yahoo.co.in	7.	National Horticulture N-1/303, Lottery Plot,Nyapalli Bhubaneshwar-751 015 Tele/Fax 0674-2558134 Email: nhbbbbr@gmail.com
2.	National Horticulture Board HPMC, 2nd Floor, Nigam Vihar Shimla-171 002 Tele/Fax 0177- 2622908/2623801 E-mail : nhbhp2004@yahoo.com	8.	National Horticulture Board Municipal Stadium Complex Vijayawada-520 010 Tele/Fax 0866-2473351
3.	National Horticulture Board No.14/43, 2nd Floor, 1 & 2 Stage Industrial Suburb, Tumkur Road,Yeshwantpur Bangalore-560 022 Tele/Fax 080-23371935, 23374149 E-mail: nhbblr@yahoo.com	9.	National Horticulture Room No. 317, 4th Floor Central Facility Building, APMC Fruit Market Complex, Sector-19, Turbhe Vashi (Navi Mumbai) - 400 703 Tele/Fax 022-27830107 E-mail: nhbpune@yahoo.com
4.	National Horticulture Board Horticulture Complex Rajbagh Srinagar-190 008 Tele/Fax 0191-2474349 (PP) E-mail: nhbjammu@rediffmail.com	10	National Horticulture Board Hall No 307, A-2, 3rd Floor South Block, Bahu Plaza Rail Head Complex, Jammu-180 004 Tele/Fax 0191-2474349, 2474112 E-mail: nhbjammu@rediffmail.com
5.	National Horticulture Board 32, Purjor House 1st Floor, Indira Press Complex M.P Nagar, Zone -I Bhopal - 462011 Tele/Fax 0755 - 2761741 Email: bplnhb@rediffmail.com	11.	National Horticulture Board Mayukh Bhawan, 2nd Floor. Salt Lake, Sector-II Kolkata-700 091 Tele/Fax 033-23377182/23211259 E-mail : nhb_kolkata@yahoo.com
6.	National Horticulture Board Space 1,2&3, Trans Towers Lower Ground Floor, Opp. Womens College, Vazhuthacaud, Thycaud P.O, Trivendrum-695 014 Tele/Fax 0471-2337578-79 E-mail: nhbtvm@dataone.in	12.	National Horticulture Board S.C.Panwar Market Yard, Commercial Complex No. 1 Peth Road Panchwati, Nashik-422003 Tele/Fax 0253-2534558,2533715 E-mail : nhbnashik@yahoo.com

13.	National Horticulture Board S.C.O. 85, 2nd Floor, Sector - 40-C Chandigarh-160 047 Tele/Fax 0172-2625249, 2625269 E-mail: nhb_chd@yahoo.co.in	21.	National Horticulture Board 202, 2nd Floor, Shantiniketan Apartments Chirag Ali Lane ABIDS Hyderabad-500 001 Tele/Fax 040-23201140,2320806 E-mail : nhb.govhyd@gmail.com
14.	National Horticulture Board MCAER Building 132/B, Bhamburda Bhosale Nagar, Pune-411 007 Tele/Fax 020-25530582-83 E-mail: nhbpune@yahoo.com E-mail: nhbpune@gmail.com	22.	22. National Horticulture Board Laxmi Niwas, Krishi Bhawan Kankey Road Ranchi-834 008 Tele/Fax 0651-2230132,2233832 E-mail : rksingh@nhb.gov.in snsrivastav@nhb.gov.in
15.	National Horticulture Board 19-22, (Garage) Krishi Bhawan New Delhi-110 114 Tele/Fax 011-23097015, 23073019 E-mail : kctomar200@yahoo.com	23.	National Horticulture Board 2nd Floor, 5 Vijay Laxmi Mahima, Near Lal Kothi Subji Mandi, Sahkar Marg, Jaipur-302015 Tele/Fax 0141-2742733, 2740767 E-mail: nhbjpr@yahoo.com
16.	National Horticulture Board C/o. Superintendent Garden, Shahjan Park, Tajganj, Agra-282 001 Tele/Fax 0562-2331470	24.	National Horticulture Board 310/311, 3rd Floor I.D.Shopping Center, Near Shivaji Statue Sahara Darwaja Surat-395 003 Tele/Fax 0261-2311343 vksharma@nhb.gov.in
17.	National Horticulture Board Chang Choop Building Near Nayuma Television, Tibet Road Gangtok-737 101 Tele/Fax 03592-208453, 220975 E-mail : nhbgangtok@yahoo.com	25.	National Horticulture Board C/o. Director of Horticulture Horticulture Complex Cantt Road Jalandhar (Punjab) Tele/Fax 0181-223048
18.	National Horticulture Board 133/54, `O' Block Kidwai Nagar Kanpur (UP) Tele/Fax 0512-2607631 aksingh@nhb.gov.in	26.	National Horticulture Board Plot No. 142, 1st Floor Seikkilar Street Extension Bibikulam Madurai - 625 002 Tele/Fax 0452-2531195
19.	National Horticulture Board Chhibber House, 4th Floor, Dispur P.O., Guwahati-781 005 Tele/Fax 0361-2343719,2340695	27.	National Horticulture Board C/o. Director of Horticulture 2, Sapru Marg Udyan Bhawan Lucknow-226 001 Tele/Fax 0522-2623374/2202420, 4072096 E-mail : nhblko@rediffmail.com
20.	National Horticulture Board Residency Kothi (Complex) Indore-452 001 Tele/Fax 0731-2701522		

28.	National Horticulture Board H.No. 470, Behind Ashoka Cinema Diwan Colony Karnal-132 001	33.	National Horticulture Board Verma Centre, 5th Floor, Room No 501, 502 Boring Canal Road, Patna-800001 Tele/Fax 0612-2541218, 2541128 E-mail : nhb_patna@sify.com
29.	National Horticulture Board Module No.37, 2nd Floor, SIDCO Readymade Garment Complex, Idustrial Estate Guindy Chennai-600 032 Tele/Fax 044-22501151/22500965 E-mail: nhbtn@yahoo.com	34.	National Horticulture Board Katela Bhawan, Civil Lines, Raipur-492001 (Chattisgarh) Tele/Fax: 0771-2423992 E-mail: nhbraipur@yahoo.co.in
30.	National Horticulture Board C/o. Directorate of Horticulture Room No. 13, 2nd Floor Kheti Bhawan, Ranjeet Avenue Amritsar-143 001 Tele/Fax 0183-2500236	35.	National Horticulture Board C/o Regional Institute of Rural Development Delhi-Saharanpur Road, Baraut (Baghpat) – 250611 (U.P.) Telefax : 01234-251723 Email : nhbbaraut_2007@yahoo.com
31.	National Horticulture Board 3rd Floor, MECL Complex, (Near TV Tower) Seminary Hills, Nagpur-440 006 Tele/Fax 0712-2513030, 2513110 E-mail: nhbnagpur@rediffmail.com	36.	National Horticulture Board 179, Phase-II, Vasant Vihar, Dehradun – 248001(Utrakhand) Tele/Fax : 0135-2761922, 2762767 Email : nhb_dehradun@yahoo.com
32.	National Horticulture Board Vikas Bhawan, Fazilka Road Abohar-152 116 Tele/Fax 01634-230822 E-mail: rkagarwal@nhb.gov.in		

LIST OF NHB PUBLICATIONS

Regular Publication

1. Horticulture Information Service (Monthly)

Annual Subscription

Commercial Organization	Rs.	750/-
-------------------------	-----	-------

Institutes and Libraries	Rs.	650/-
--------------------------	-----	-------

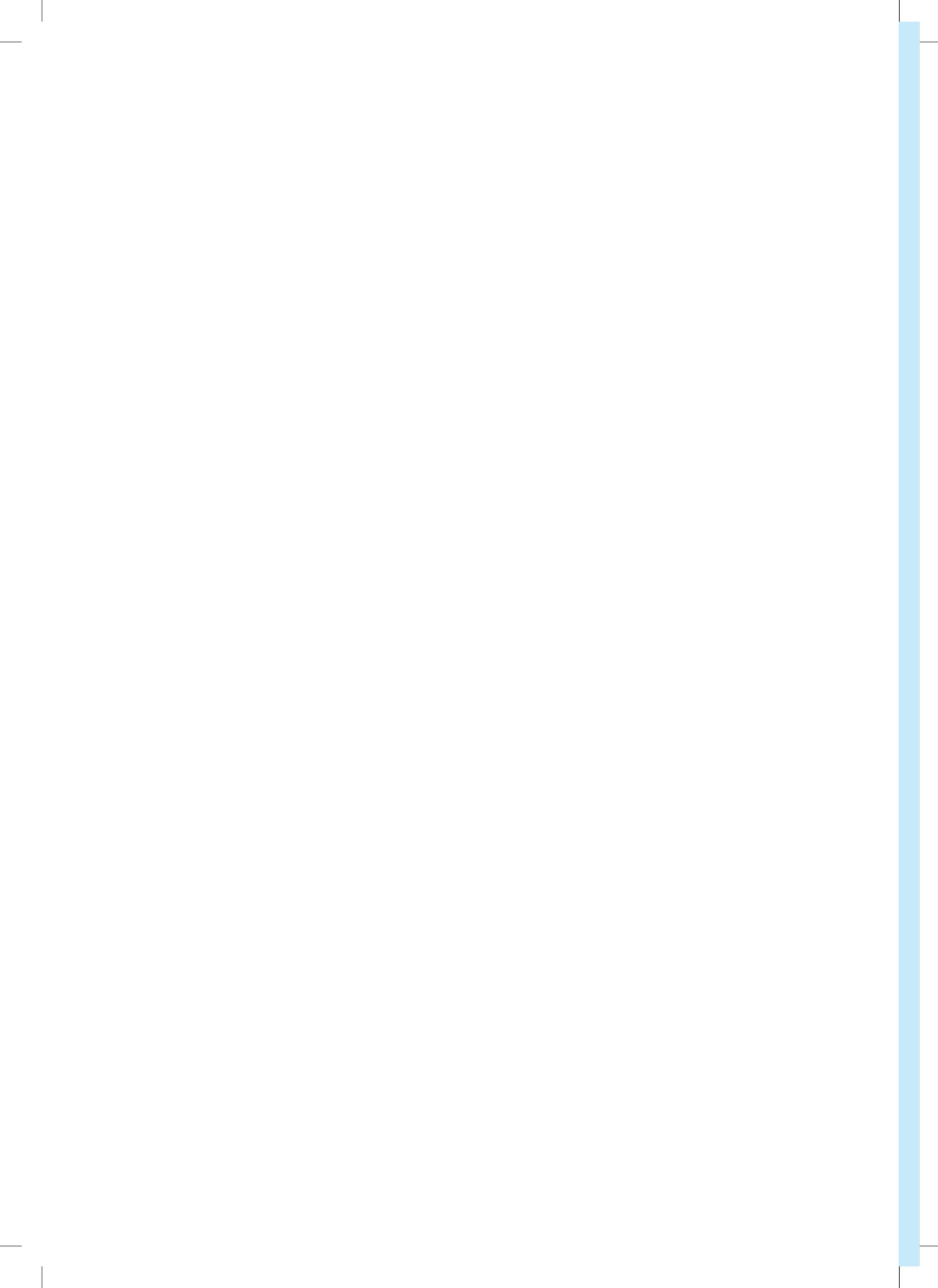
Single Copy	Rs.	75/-
-------------	-----	------

- | | | |
|--|-----|-------|
| 2. Facts and Figures (Indian Fruit & Vegetable) | Rs. | 600/- |
| 3. NHB Production Year Book - 1997 | Rs. | 500/- |
| 4. Indian Horticulture Database (1998) | Rs. | 850/- |
| 5. Indian Horticulture Database (1999) | Rs. | 500/- |
| 6. Indian Horticulture Database (2000) | Rs. | 300/- |
| 7. Indian Horticulture Database (2001) | Rs. | 650/- |
| 8. Indian Horticulture Database (2002) | Rs. | 650/- |
| 9. Indian Horticulture Database (2003) (with CD-Rom) | Rs. | 850/- |
| • Indian Horticulture Database (2003) (without CD-Rom) | Rs. | 650/- |
| • Indian Horticulture Database (2003) (Only CD-Rom) | Rs. | 250/- |
| 10. Indian Horticulture Database (2004) | Rs. | 650/- |
| 11. Indian Horticulture Database (2005) | Rs. | 700/- |
| 12. Indian Horticulture Database (2006) | Rs. | 700/- |
| 13. Indian Horticulture Database (2008) | Rs. | 700/- |
| 14. Indian Horticulture Database (2009) | Rs. | 700/- |
| 15. Indian Horticulture Database (2010) | Rs. | 700/- |
| 16. Indian Horticulture Database (2011) | Rs. | 700/- |

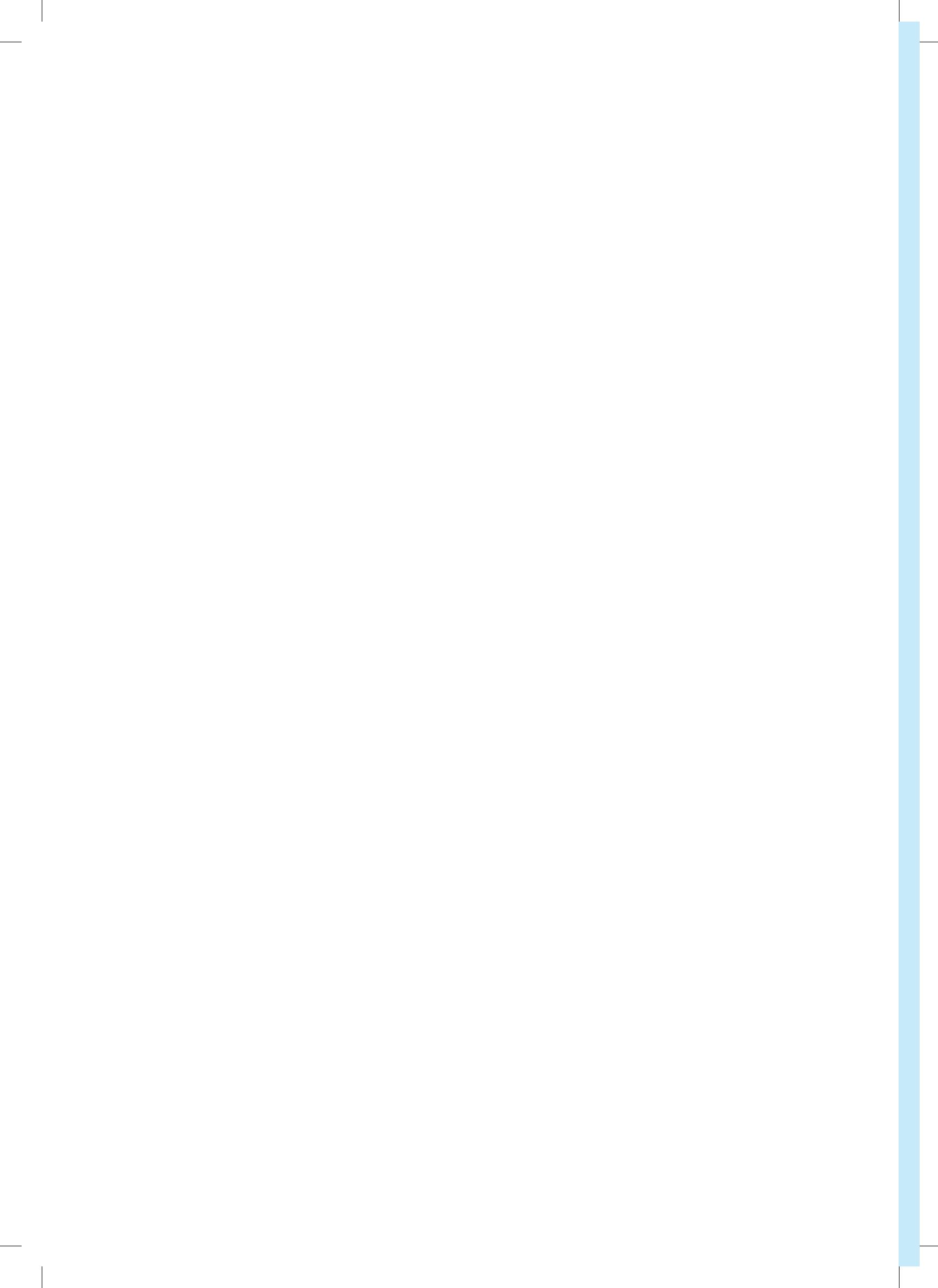
Other Publications

- | | |
|---|-----------|
| 1. First National Conference on Bee Keeping | Rs. 75/- |
| 2. Wholesale Marketing of Fruits and Vegetables
in Metropolitan Cities (1991-95) | Rs. 400/- |
| 3. Wholesale Marketing of Fruits and Vegetables
in Metropolitan Cities (1995-99) | Rs. 300/- |
| 4. Operational Guidelines (July, 2010) | Rs. 50/- |
| 5. Approaches for Sustainable Development for horticulture | Rs. 500/- |
| 6. Horticulture in India | Rs. 500/- |
| 7. Indian Horticulture-A Road Map | Rs. 500/- |

Note: Demand Draft must be sent in favour of National Horticulture Board payable at Gurgaon (Haryana)



**ANNUAL ACCOUNTS
OF THE
NATIONAL HORTICULTURE BOARD
FOR THE YEAR
2012-13**





भारतीय लेखा तथा लेखा परीक्षा विभाग
कार्यालय महानिदेशक – लेखा परीक्षा (केन्द्रीय), चंडीगढ़
INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT
OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF AUDIT (CENTRAL),
CHANDIGARH - 160017

ऋग्मांक/ No.: DGA/CE/ISAR/13-14/NHB/195-196
दिनांक/Dated: 28/10/13

To

The Secretary
Ministry of Agriculture
Department of Agriculture & Cooperation
Government of India
Krishi Bhawan, New Delhi.

Subject: - Separate Audit Report on the accounts of National Horticulture Board, Gurgaon for the year ended 31 March 2013.

Sir,

I am to enclose a copy of the Separate Audit Report on the accounts of National Horticulture Board, Gurgaon for the year ended 31 March 2013 for necessary action at your end. The report may be kept confidential till its presentation in the Parliament.

Yours faithfully

- Sd -
Director General

Encl: As above.

✓ Copy of the above Separate Audit Report is forwarded to Managing Director National Horticulture Board, Gurgaon

Director General

Separate Audit Report of the Comptroller and Auditor General of India on the Accounts of National Horticulture Board, Gurgaon for the Year ended 31st March 2013.

1. We have audited the Balance Sheet of National Horticulture Board, Gurgaon as at 31 March 2013, Income & Expenditure Account and Receipts & Payment Account for the year ended on that date under section 20 (1) of the Comptroller and Auditor General's (Duties, Powers and Conditions of service Act, 1971). The audit has been entrusted for the period up to 2016-17. These financial statements are the responsibility of the board's Management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.
2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller and Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting policies, accounting standards on disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Laws, Rules and Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency cum performance aspects etc, if any, are reported through Inspection Reports/ CAG's Audit Reports separately.
3. We have conducted our audit in accordance with the auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by the management as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.
4. Based on our audit, we report that :-
 - i. We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.
 - ii. The Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipt & Payments Account dealt with by this report have been drawn up in the format approved by the Government of India, Ministry of Finance.

- iii. In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by National Horticulture Board, Gurgaon Haryana so far as it appears from our examination of such books.
- iv. We further report that:-

A. **Grant-in-Aid**

Out of the grants-in-aid of Rs.172.63 crore received during the year 2012-13 and unutilized grants of Rs.11.55 crore brought forward from the year 2011-12, the board could utilize a sum of Rs.156.75 crore during the year, leaving a balance of Rs.27.43 crore as unutilized grants as on 31 March 2013

- (v) Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipt & Payment Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.
- (vi) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report gives a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:

- (a) In so far as it relates to the Balance Sheet of the state of affairs of the National Horticulture Board,Gurgaon as at 31 March 2013; and
- (b) In so far as it relates to Income & Expenditure Account of the surplus for the year ended on that date.



Director General Audit (Central), Chandigarh

Annexure

1. Adequacy of Internal Control System

The Internal control system was considered adequate and commensurate with the size and activities of the Board except that the subsidy released to banks was adjusted in the accounts of beneficiaries after 36 months of the release of term loans by the banks. System to monitor unadjusted subsidies lying with banks even after expiry of 36 months was not in existence.

2. Adequacy of Internal Audit System

There was no internal audit system in Board.

3. ✓ System of Physical verification of Fixed Assets

Physical verification of Fixed Assets was done.

4. ✓ System of Physical verification of Inventory

Physical verification of Inventory was done.

5. Regularity in payment of statutory dues:

Board was regular in depositing statutory dues with the appropriate authorities.

37 (HES)

Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON

BALANCE SHEET

AS AT MARCH 31, 2013

PARTICULARS	SCH No.	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR	Amount (Rs.)
CORPUS/ CAPITAL FUND AND LIABILITIES				
CORPUS / CAPITAL FUND	1	1,178,584,994	1,139,937,171	
RESERVES AND SURPLUS	2	-	-	
EARMARKED/ ENDOWMENT FUNDS	3	149,934,841	21,021,779	
SECURED LOANS AND BORROWINGS	4	-	-	
UNSECURED LOANS AND BORROWINGS	5	-	-	
DEFERRED CREDIT LIABILITIES	6	-	-	
CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS	7	361,917,772	355,989,743	
TOTAL		1,690,437,607	1,516,948,693	
ASSETS				
FIXED ASSETS	8	23,481,451	34,579,097	
INVESTMENTS- FROM EARMARKED/ ENDOWMENT FUNDS	9	-	-	
INVESTMENTS - OTHERS	10	-	-	
CURRENT ASSETS, LOANS & ADVANCES	11	1,666,956,156	1,482,369,596	
MISCELLANEOUS EXPENDITURE (To the extent not written off or adjusted)				
TOTAL		1,690,437,607	1,516,948,693	
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	24			

Place : Gurgaon

Date : 18. 06. 2013

sd/-

Managing Director

sd/-

Additional Managing Director

sd/-

Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON

INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT
FOR THE YEAR ENDED 31.03.2013

Amount (Rs.)

PARTICULARS	SCH No.	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
INCOME			
Income from Misc. Services	12	239,999	8,360,177
Grants/ Subsidies	13	1,406,600,000	1,440,000,000
Fees/ Subscriptions	14	-	-
Income from Investments (Income on Invest. From earmarked/ endow. Funds transferred to funds)	15	-	-
Income from Royalty, Publication etc.	16	83,300	75,350
Interest Earned	17	101,981,010	95,709,340
Other Income	18	559,301	264,522
Increase/ (Decrease) in stock of finished goods and WIP	19	-	-
TOTAL (A)		1,509,463,610	1,544,409,389
EXPENDITURE			
Establishment expenses	20	72,744,458	58,722,543
Other Administrative Expenses etc.	21	18,906,915	22,733,139
Expenditure on Grants, Subsidies etc.	22	1,384,495,393	1,296,205,961
Interest	23	15,382	30,505
Depreciation (Net total at the year end - corresponding to Sch 8)	8	3,000,050	3,168,103
TOTAL (B)		1,479,162,198	1,380,860,251
Balance being excess of Income over Expenditure (A - B) - For the Funds other than Cost of application form & scheme broucher amount - Cost of application form & scheme broucher		30,061,413 239,999 (10,428,197)	155,188,961 8,360,177 (16,635,271)
Transfer to Provision for Doubtful Debts(Reverse)			
BALANCE BEING SURPLUS/ (DEFICIT) CARRIED TO CORPUS/ CAPITAL FUND FOR OTHER THAN APPLICATION FORM AND SCHEME BROCHURE AMOUNT		40,489,610	171,824,232
BALANCE BEING SURPLUS/ (DEFICIT) CARRIED TO CORPUS/ CAPITAL FUND FOR APPLICATION FORM AND SCHEME BROCHURE AMOUNT		239,999	8,360,177
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS	24 25		

NATIONAL HORTICULTURE BOARD

RECEIPTS AND PAYMENT FOR THE YEAR ENDED 31.03.2013

Amount (Rs.)

RECEIPTS	2012-13		2011-12		PAYOUTS			2012-13 Current Year	2011-12 Previous Year	2011-12 Previous Year
	Current Year	2011-12 Previous Year	Current Year	2011-12 Previous Year	Current Year	2011-12 Previous Year				
I. Opening Balances			85,011	64,167						
a) Cash in hand			751,580,000	700,000,000						
i) Current accounts			191,263,741	111,983,351						
ii) In saving accounts			200,000,000	170,000,000						
iii) Under deposit accounts										
iv) Other than NE States										
b) Bank Accounts										
i) Current accounts										
ii) Saving accounts										
iii) Other than NE States										
c) Other Assets										
i) Advances & Prepayments										
ii) Advances & Prepayments from & scheme trustee/ Ac/cy										
II. Grants Received			1,406,600,000	1,420,000,000						
a) From NHB Schemes			10,000,000	20,000,000						
i) For NE States			-	-						
- For TSC component										
ii) For NE, Haryana, Sikkim			50,000,000	25,000,000						
- J & K, UP & UKD			60,000,000	151,500,000						
iii) For NEB Schemes			2,000,000	4,800,000						
v) For MfPI schemes			197,648,010	35,000,000						
vi) For National Mission On Saffron schemes										
b) From State Government										
i) Income on Investments from Own Funds										
a) Equity Funds										
b) Own Funds (ith. Investment)										
ii) Interest Received										
a) On Bank deposits & Saving Bank Accounts for NHB Funds			92,857,101	90,779,882						
- NHB Funds			53,151	55,151						
- NHNI Funds			3,631	3,631						
- NfNFI Funds			2,907,058	2,591,130						
- National Mission on Saffron Funds			2,350,980	-						
b) Loans, Advances etc.			1,124,728	1,124,728						
iii) Other Income (Specify)										
i) Rent from IOB			168,180	168,180						
ii) Cost of Application form & scheme broucher			9,950,968	16,206,814						
iii) Misc Receipts			474,421	73,832						
iv) Earnest Money Deposit			62,000	25,000						
c) Amount Borrowed										
i) Any other receipts (give details)										
a) Recovery of Loan under NHB Scheme										
b) Unspent funds received back from beneficiaries under various schemes										
c) Advances as on 31st March of previous years under NHB Schemes										
d) Reversal of State cheque amt of the last year										
i) To NE States			2,660	1,568,968						
ii) To Other than NE States			194,980	17,153,702						
iii) For Cost of Application form & scheme broucher			95,912	9,077,270						
e) Reimb of Advance from NBCC(Regarding HRD complex)			10,425,934	8,836,393						
IV. Reversal of State cheque amt of the last year										
a) To NE States			1,206,976	1,568,968						
b) To Other than NE States			194,980	17,153,702						
c) For Cost of Application form & scheme broucher			95,912	9,077,270						
V. Any other receipts (give details)										
a) Recovery of Loan under NHB Scheme										
b) Unspent funds received back from beneficiaries under various schemes										
c) Advances as on 31st March of previous years under NHB Schemes										
d) Reversal of State cheque amt of the last year										
i) To NE States			2,660	1,568,968						
ii) To Other than NE States			194,980	17,153,702						
iii) For Cost of Application form & scheme broucher			95,912	9,077,270						
e) Reimb of Advance from NBCC(Regarding HRD complex)			10,425,934	8,836,393						
VII. Any other receipts (give details)										
a) Recovery of Loan under NHB Scheme										
b) Unspent funds received back from beneficiaries under various schemes										
c) Advances as on 31st March of previous years under NHB Schemes										
VIII. Amount Borrowed										
a) From NHB Schemes										
i) For Cost of Application form & scheme broucher										
ii) For Capital Mission on Saffron										
iii) For NfNFI Scheme										
iv) For NIM Delhi centre										
v) For NIM Sikkim										
b) From State Government										
i) Purchase/Refund of Capital Assets										
a) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
b) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
c) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
d) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
e) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
f) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
g) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
h) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
i) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
j) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
k) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
l) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
m) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
n) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
o) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
p) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
q) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
r) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
s) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
t) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
u) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
v) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
w) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
x) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
y) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
z) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
aa) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
bb) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
cc) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
dd) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
ee) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
ff) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
gg) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
hh) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
ii) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
jj) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
kk) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
ll) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
mm) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
nn) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
oo) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
pp) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
qq) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
rr) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
ss) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
tt) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
uu) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
vv) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
ww) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
xx) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
yy) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
zz) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
aa) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
bb) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
cc) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
dd) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
ee) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
ff) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
gg) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
hh) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
ii) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
jj) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
kk) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
ll) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
mm) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
nn) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
oo) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
pp) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
qq) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
rr) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
ss) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
tt) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
uu) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
vv) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
ww) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
xx) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
yy) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
zz) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
aa) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
bb) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
cc) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
dd) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
ee) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
ff) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
gg) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
hh) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
ii) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
jj) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
kk) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
ll) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
mm) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
nn) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
oo) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
pp) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
qq) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
rr) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
ss) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
tt) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
uu) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
vv) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
ww) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										
xx) Purchase/Refund of Capital Assets of Marketing Information Service Scheme										
yy) Purchase/Refund of Capital Assets of State Government										

Place : Gurgaon
Date : 18.06.2013

sd/-
Managing Director

Additional Managing Director
sd/-

sd/-
Density Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD

**Receipt & Payment Account
Establishment Expenses (Corresponding to Schedule-20)
for the year 2012-13**

Sr. No	Particulars	Amount (Rs.)	
		Current Year	Previous Year
1	EPF Board' contribution	8,852,057	7,432,126
2	Leave encashment	110,721	1,681,992
3	Liveries to Employees	9,000	11,694
4	LTC claim	651,361	659,640
5	Medical reimbursement	4,505,865	4,364,164
6	Pay & Allowance	38,913,907	35,464,364
7	Overtime Allowance	20,898	42,875
8	Staff Welfare	291,796	178,370
9	Bonus	330,767	348,036
10	Children Education Allowance	1,148,041	1,424,727
11	Gratuity payable	336,025	1,469,040
12	Honorarium	320,000	203,000
	TOTAL	55,558,219	53,280,028

sd/-
Managing Director

sd/-
Additional Managing Director

sd/-
Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD

**Receipt & Payment Account
Administrative Expenses (Corresponding to Schedule-21)
for the year 2012-13**

Sr. No	Particulars	Amount (Rs.)	
		Current Year	Previous Year
1	Electricity & Power	1,375,079	1,200,078
2	Bank charges	15,382	30,505
3	Generator running & Maintenence	1,097,344	723,776
4	Insurance	18,809	21,149
5	Repair & Maintenence	294,035	616,074
6	Security Charges & house keeping Exp.	2,788,374	2,804,334
7	Vehicle running & maintenance	337,407	466,154
8	Postage, telephone & communication charges	1,122,867	1,183,541
9	Printing & stationary	1,259,870	1,826,989
10	Conveyance & travelling	8,699,282	8,823,924
11	Newspaper & periodicals	51,851	52,188
12	Office expenses	386,315	379,388
13	Expenses on meeting & entertainment	389,459	331,717
14	Auditor remuneration & fees	500,682	689,488
15	Legal & professional charges	326,922	973,784
16	Advertisement & publicity	266,878	1,571,756
17	Photocopy charges	677,165	685,465
	TOTAL	19,607,721	22,380,310

sd/-
Managing Director

sd/-
Additional Managing Director

sd/-
Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET
AS AT MARCH 31, 2013

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 1 - CORPUS/ CAPITAL FUND :	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
Balance as at the beginning of the year		
a. For the Funds other than Processing Fee and Application form amount		
Add/ (Deduct): Balance of net income/ (expenditure) transferred from the Income and Expenditure Account	903,100,351	750,025,926
Add: Reversal of Stale Cheques	40,489,610	171,824,232
Add: Unspent grant of prior years received back(at centre)	198,610	225,200
Add: Unspent grant of prior years received back(at Head Office)	4,513,314	6,620,343
	5,960,680	2,277,430
Less: Funds Remitted to Government of India	12,849,702	10,000,000
Less: Interest earned on amount of processing fees	8,956,046	9,008,620
Less: Interest earned on amount of Cost of Application form & scheme broucher	5,436,310	8,864,160
	927,020,507	903,100,351
b. For Processing Fee amount		
Add: Interest earned on amount of processing fees	136,886,507	127,877,887
	8,956,046	9,008,620
c. Cost of Application form & scheme broucher		
Add: Interest earned on amount of Cost of Application form & scheme broucher	99,950,313	82,725,976
Add: Reversal of Stale cheque amount of the last year	5,436,310	8,864,160
Add/ (Deduct): Balance of net income/ (expenditure) transferred from the Income and Expenditure Account	95,312	-
	239,999	105,721,934
		8,360,177
BALANCE AS AT THE YEAR END (TOTAL)	1,178,584,994	1,139,937,171

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 2 - RESERVES AND SURPLUS :	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Capital Reserve :		
As per last year	-	-
Additions during the year	-	-
Less: Deductions during the year	-	-
2. Revaluation Reserve :		
As per last Account	-	-
Additions during the year	-	-
Less: Deductions during the year	-	-
3. Special Reserves :		
As per last Account	-	-
Additions during the year	-	-
Less: Deductions during the year	-	-
4. General Reserve :		
As per last Account	-	-
Additions during the year	-	-
Less: Deductions during the year	-	-
TOTAL	-	-

sd/-
Managing Director

sd/-
Additional Managing Director

sd/-
Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET
AS AT MARCH 31, 2013

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 3 - EARMARKED/ ENDOWMENT		FUND-WISE BREAK-UP				TOTAL	
NHM Scheme	North Eastern states (inc sikkim)	Horticulture Mission J&K, H.P & UTK	NBM Scheme	National Mission on Saffron	MoFPI Scheme	Current Year	Previous Year
a. Opening balance of the funds	4,149,731	377,209	15,000,028	1,841,320	(346,510)	-	21,021,779
b. Additions to the funds:							25,516,283
i. Grants/ Donations	10,000,000	50,000,000	60,000,000	2,000,000	35,000,000	197,649,010	354,649,010
- For Cold Storage Scheme	-	-	-	-	-	-	181,300,000
- For TSG component	-	-	-	-	-	-	-
ii. Income from funds (Interest on Saving a/c)	313,151	1,430,000	1477058	43,492	1,124,729	2,350,990	6,739,420
iii. Unspent grants received back from organisations	-	-	-	-	-	-	3,161,397
TOTAL	(a + b)	14,462,882	51,807,209	76,477,086	3,884,812	35,778,219	200,000,000
c. Utilisation/ Expenditure towards objectives of funds							382,410,209
i. Capital Expenditure :							209,977,680
- Fixed Assets	-	-	-	-	-	-	-
- Grants released for projects	-	19,350,000	51,360,000	-	-	146,523,350	217,233,350
TOTAL		- 19,350,000	51,360,000	-	-	146,523,350	217,233,350
ii. Revenue Expenditure :							169,561,000
- Salaries, Wages and allowances etc.	-	-	-	-	-	-	-
- Bank Charges	-	-	-	-	-	-	-
- Other Administrative expenses - TSG	13,407,855	-	-	-	-	-	15,241,518
TOTAL	13,408,355		-	1,833,664	-	-	15,242,018
GRAND TOTAL	13,408,355	19,350,000	51,360,000	1,833,664	-	146,523,350	232,475,368
NET BALANCE AS AT THE YEAR END (a+b-c)	1,054,527	32,457,209	25,117,086	2,051,148	35,778,219	53,476,650	149,934,841
							21,021,779

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET
AS AT MARCH 31, 2013

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 4 - SECURED LOANS AND BORROWINGS:	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Central Government		-
2. State Government (Specify)		-
3. Financial Institutions		-
a. Term Loans		-
b. Interest accrued and due		-
4. Banks:		-
a. Term loans		-
- Interest accrued and due		-
b. Other loans (specify)		-
- Interest accrued and due		-
5. Other Institutions and Agencies		-
6. Debentures and Bonds		-
7. Others (Specify)		-
TOTAL	-	-

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 5 - UNSECURED LOANS AND BORROWINGS:	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Central Government		-
2. State Government (Specify)		-
3. Financial Institutions		-
a. Term Loans		-
b. Interest accrued and due		-
4. Banks:		-
a. Term loans		-
- Interest accrued and due		-
b. Other loans (specify)		-
- Interest accrued and due		-
5. Other Institutions and Agencies		-
6. Debentures and Bonds		-
7. Others (Specify)		-
TOTAL	-	-

Note: Amounts due within one year

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 6 - DEFERRED CREDIT LIABILITIES:	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a. Acceptances secured by hypothecation of capital equipment and other assets		-
b. Others		-
TOTAL	-	-

Note: Amounts due within one year

sd/-
Managing Director

sd/-
Additional Managing Director

sd/-
Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET
AS AT MARCH 31, 2013

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 7 - CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS:	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
A. CURRENT LIABILITIES		
1. Acceptances		
2. Sundry Creditors:		
a. For Goods		
b. Others		
3. Advances Received		
4. Interest accrued but not due on:		
a. Secured loans/ borrowings		
b. Unsecured loans/ borrowings		
5. Statutory Liabilities:		
a. Overdue		
b. Others		
6. Other current liabilities	1,969,453	2,799,466
TOTAL (A)	1,969,453	2,799,466
B. PROVISIONS		
1. For Taxation		
2. Gratuity		
3. Superannuation/ Pension	49,985,884	40,681,194
4. Accumulated leave Encashment	42,004,407	34,122,858
5. Trade Warranties/ Claims		
6. Others - Doubtful Debts	267,958,028	278,386,225
TOTAL (B)	359,948,319	353,190,277
TOTAL (A + B)	361,917,772	355,989,743

sd/-
Managing Director

sd/-
Additional Managing Director

sd/-
Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET
AS AT MARCH 31, 2013

SCHEDULE 8 - FIXED ASSETS

DESCRIPTION	Rates of depreciation	GROSS BLOCK		DEPRECIATION		NET BLOCK						
		Cost As at beginning of the year	Additions during the year	Deductions during the year	Cost as at the end of the year	As at the beginning of the year	During the year	On deduction during the year	Total up to the year end	Current year end	previous year end	
		before 30th sep.	after 30th sep.									
A. FROM GRANTS-IN-AID												
(I) FIXED ASSETS												
LAND:												
a. Freehold	10%	18,998,806	-	-	22,871,006	14,502,413	598,285	-	15,100,698	7,320,668	4,046,753	
b. Leasehold	10%	162,742	-	-	162,742	96,190	5,990	-	102,180	53,908	59,898	
BUILDINGS:												
a. On freehold land												
b. On leasehold land												
c. Ownership Flts/Premises												
d. Superstructures on land												
PLANT MACHINERY & EQUIPMENTS												
VEHICLES	15%	1,322,359	-	-	1,322,359	645,208	86,337	-	731,545	489,241	575,578	
FURNITURE & FIXTURES	10%	13,485,253	157,889	1,717,428	15,360,570	7,077,461	684,865	-	7,762,126	7,020,701	5,830,049	
OFFICE EQUIPMENT	15%	19,249,156	431,293	222,920	19,903,369	15,104,581	614,487	-	15,719,068	3,593,553	3,553,827	
COMPUTER PERIPHERALS	60%	12,080,238	154,151	502,515	12,736,904	9,747,295	869,197	-	10,616,492	830,722	1,043,253	
ELECTRIC INSTALLATIONS	100%	1,843,049	1,910	42,098	-	1,887,057	1,810,453	28,549	-	1,839,002	21,049	
LIBRARY BOOKS	15%	85,040	-	-	85,040	84,244	102	-	84,346	575	677	
TUBEWELLS & WATER SUPPLY												
TOTAL		70,365,731	745,243	6,357,161	77,468,135	49,067,645	2,687,611	-	51,955,456	22,469,506	18,254,714	
B. FROM PROCESSING FEE AMOUNT												
BUILDINGS:												
a. On freehold land	10%	2,115,724	-	-	2,115,724	866,410	112,438	-	978,848	1,011,946	1,124,384	
(II) CAPITAL WORK IN PROGRESS												
Building - HRD Complex		15,200,000	-	-	15,200,000	-	-	-	-	-	15,200,000	
TOTAL		17,315,724	-	-	15,200,000	2,115,724	866,410	112,438	978,848	1,011,946	16,324,384	
TOTAL OF CURRENT YEAR		87,681,455	745,243	6,357,161	15,200,000	79,583,859	49,934,255	3,000,050	-	52,934,305	23,481,451	34,579,098
PREVIOUS YEAR		85,038,061	592,052	2,051,342	-	87,681,455	49,934,255	3,168,103	-	53,102,358	34,579,097	35,103,806

Place : Gurgaon
Date : 18. 06. 2013

sd/-
Managing Director

sd/-
Additional Managing Director

sd/-
Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET
AS AT MARCH 31, 2013

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 9 - INVESTMENTS FROM EARMARKED/ ENDOWMENT FUNDS		CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Government Securities		--	--
2. Other approved securities		--	--
3. Shares		--	--
4. Debentures and Bonds		--	--
5. Subsidiaries and Joint Ventures		--	--
6. Others (to be specified)		--	--
TOTAL		--	--

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 10 - INVESTMENTS OTHERS		CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Government Securities		--	--
2. Other approved securities		--	--
3. Shares		--	--
4. Debentures and Bonds		--	--
5. Subsidiaries and Joint Ventures		--	--
6. Others (to be specified)		--	--
TOTAL		-	-

sd/-
Managing Director

sd/-
Additional Managing Director

sd/-
Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD GURGAON

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT MARCH 31, 2013

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 11 - CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
A. CURRENT ASSETS		
1. Inventories:		
a. Stores and Spares		341,949
b. Stamps in hand	-	-
c. Stock in trade	-	-
- Finished goods	-	-
- Work in progress	-	-
- Raw Materials	-	-
2. Sundry Debtors:		
a. Outstanding for a period exceeding 6 months		
b. Others - Deposits	-	-
3. Cash balances in hand (including cheques/ drafts etc)	107,482	85,011
4. Bank balances		
a. With Scheduled banks:		
- On Current Accounts		895,000,000
- On Deposit Accounts		401,350,145
- In Saving accounts (Head Office)		6,047,521
- In Saving accounts (NHB's Centres)		2,504,682
- In Saving accounts-SubsidyA/c (Centres)		568,534
- In Saving accounts-Cost of application form & scheme broucher (centres)	1,305,470,882	951,580,000 183,546,065 5,405,718 2,112,107 199,851
b. With non-Scheduled banks:		
- On current accounts	-	-
- On Deposit Accounts	-	-
- On Saving accounts	-	-
5. Post Office Savings Accounts	-	-
TOTAL (A)	1,305,920,313	1,143,338,482
B. LOANS, ADVANCES AND OTHER ASSETS		
1. Loans:		
a. Staff	6,723,396	6,919,862
b. Other Entities engaged in activities/ objectives similar to that of the Entity	-	-
c. Soft Loan under schemes of the Board		
- Considered good and recoverable	1,552,000	1,552,000
- Doubtful	234,772,385	244,456,049
2. Advances and other amounts recoverables in cash or in kind or for value to be received:		
a. On capital account	-	-
b. Prepaid Expenses	-	-
c. Deposits	562,270	562,270
3. Income Accrued:		
a. On investments from Earmarked/ Endowment Fund	33,475,603	24,589,516
b. On investments - FDR's	-	-
c. On Saving accounts	-	-
d. On Soft loans		
- Considered good and recoverable	1,006,864	1,006,864
- Doubtful	33,185,643	33,930,176
(includes income due unrealised)		
4. Tax Deducted at Source By Bank & Income Tax Paid (under protest)	-	67,668,110
TOTAL (B)	361,035,843	59,526,556
TOTAL (A + B)	1,666,956,156	1,482,369,596

sd/-
Managing Director

sd/-
Additional Managing Director

sd/-
Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON

**SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE
YEAR ENDED 31.03.2013**

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 12 - INCOME FROM SALES/ SERVICES	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Income from sales:		
a. Sale of Finished Goods	-	-
b. Sale of Raw Materials	-	-
c. Sale of Scrap	-	-
2. Income from Services:		
a. Processing charges	9,950,968	16,206,814
b. Cost of Application form & scheme broucher	2,639,199	-
Less: Expenses. On hiring the services of DEOs	256,527	-
Less: Expenses for printing of NHB publication	4,806,611	7,846,637
Less: Expenses for Scrutiny Fees of Cold Storage	1,000,701	
Less: Travelling expenses & consultancy fee of Experts.	1,007,931	
Less: Expenses incurred by NBCC. on behalf of NHB	-	
c. Professional/ Consultancy Services	-	-
d. Agency Commission and Brokerage	-	-
e. Maintenance Services (Equipment/ Property)	-	-
f. Others	-	-
	239,999	8,360,177
TOTAL	239,999	8,360,177

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 13 - GRANTS/ SUBSIDIES (Irrevocable grants and subsidies received)	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Central Government		
Planned expenditure	1,406,600,000	1,440,000,000
Non planned expenditure	-	-
2. State Government (s)		
3. Government Agencies		
4. Institutions/ Welfare Bodies		
5. International Organisations		
6. Others (Specify)		
TOTAL	1,406,600,000	1,440,000,000

sd/-
Managing Director

sd/-
Additional Managing Director

sd/-
Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON

**SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE
YEAR ENDED 31.03.2013**

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 14 - FEES/ SUBSCRIPTIONS	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
1. Entrance Fees			-	-
2. Annual Fees/ Subscriptions			-	-
3. Seminar/ Program Fees			-	-
4. Consultancy Fees			-	-
5. Others			-	-
TOTAL			-	-

Note: Accounting Policies towards each item to be disclosed

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 15 - INCOME FROM INVESTMENTS (Income on Invest. From Earmarked/ Endowment Funds transferred to funds)	<i>Invest from Earmarked fund</i>		<i>Investment - Others</i>	
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Interest			-	-
a. On Govt Securities	-	-	-	-
b. Other Bonds/ Debentures			-	-
c. Others (FDs with banks)			-	-
2. Dividends			-	-
a. On Shares	-	-	-	-
b. On Mutual Fund Securities			-	-
3. Rents	-	-	-	-
4. Others (Specify)	-	-	-	-
TOTAL TRANSFERRED TO EARMARKED/ ENDOWMENT FUNDS	-	-	-	-

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 16 - INCOME FROM ROYALTY, PUBLICATIONS ETC.	CURRENT YEAR		PREVIOUS YEAR	
1. Income from publications		83,300		75,350
2. Income from Royalty		-		-
3. Others (Specify)		-	-	-
TOTAL		83,300		75,350

sd/-
Managing Directorsd/-
Additional Managing Directorsd/-
Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON

**SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE
YEAR ENDED 31.03.2013**

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 17 - INTEREST EARNED	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. On Term Deposits:		
a. With Scheduled Banks	85,383,753	78,170,741
b. With Non Scheduled Banks	-	-
c. With institutions	-	-
d. Others	-	-
	85,383,753	78,170,741
2. On Savings Accounts:		
a. With Scheduled Banks	16,459,435	14,439,291
b. With Non Scheduled Banks	-	-
c. Post Office Savings Accounts	-	-
d. Others - at Centres	-	-
	16,459,435	14,439,291
3. On Loans:		
a. Employees/ Staff	137,822	185,370
b. Service charges recoverable from Beneficiaries under Soft Loan Scheme		2,913,938
c. Service Charges Received from Beneficiaries under Soft Loan Scheme		
	137,822	3,099,308
4. Interest on Debtors and Other Receivables		
TOTAL	101,981,010	95,709,340

Note: Tax deducted at source to be included

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 18 - OTHER INCOME	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Profit on sale/ disposal of assets:		
a. Owned assets	-	
b. Assets acquired out of grants, or received free of cost	-	
2. Rent received		168,180
3. Fees for Miscellaneous Services		
4. Miscellaneous Income	391,121	96,342
TOTAL	559,301	264,522

sd/-
Managing Director

sd/-
Additional Managing Director

sd/-
Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON

**SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE
YEAR ENDED 31.03.2013**

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 19 - INCREASE/ (DECREASE) IN STOCK OF FINISHED GOODS & WORK IN PROGRESS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Closing stock		
a. Finished Goods		-
b. Work in Progress		-
2. Less: Opening Stock		
a. Finished Goods		-
b. Work in Progress		-
NET INCREASE/ (DECREASE)	[1 - 2]	-

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 20 - ESTABLISHMENT EXPENSES	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a. Pay and Allowances	38,913,907	35,464,314
b. Other Allowances and Bonus	7,220,691	7,609,476
c. Contribution to Provident Fund	8,852,057	7,432,126
d. Contribution to other fund (Specify)	-	-
e. Staff Welfare Expenses	291,796	178,370
f. Expenses on employees retirement & terminal benefits		
- Paid during the year	279,768	2,820,127
- Provision for the year	17,186,239	5,218,130
TOTAL	72,744,458	58,722,543

sd/-
Managing Director

sd/-
Additional Managing Director

sd/-
Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON

**SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE
YEAR ENDED 31.03.2013**

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 21 - OTHER ADMINISTRATIVE EXPENSES	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a. Purchase		-
b. Processing charges		-
c. Cartage & carriage inward		-
d. Electricity and power	1,389,332	1,182,742
e. Generator running & maintenance	1,097,344	723,776
f. Insurance	18,809	21,149
g. Repair and maintenance	294,035	655,729
h. Security charges and house keeping expenses	2,544,935	2,866,931
i. Vehicles Running and Maintenance	337,407	466,154
j. Postage, Telephone and communication charges	1,126,603	1,174,066
k. Printing and stationery	1,327,651	1,773,524
l. Travelling and Conveyance expenses	8,699,282	9,158,845
m. Newspaper & periodicals	51,851	52,188
n. Office expenses	390,027	396,872
o. Expenses on meeting/entertainment	389,459	336,768
p. Auditors remunerations/ fees	31,720	685,789
q. Legal & Professional Charges	326,922	973,784
r. Advertisement and publicity	266,878	1,571,756
s. Photocopy exp.	614,660	693,066
TOTAL	18,906,915	22,733,139

sd/-
Managing Director

sd/-
Additional Managing Director

sd/-
Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON

**SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE
YEAR ENDED 31.03.2013**

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 22 - EXPENDITURE ON GRANTS, SUBSIDIES ETC.	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a. Grants given to Institutions/ Organisations		
b. Subsidies given to Institutions/ Organisations(For Other than NE states)		
i) Development of Commercial Horticulture (Subsidy)	504,026,738	512,908,119
- Legal charges for court cases under soft loan scheme	3,971,647	830,703
ii) Capital Investment Subsidy for Cold Storages	576,395,475	493,172,483
iii) Technology Development/ Promotion for Horticulture	87,457,735	84,886,078
iv) Market Information Service for Horticulture Crops	73,315,130	60,615,273
v) Horticulture Promotion Services	5,959,920	127,833,310
Expenses (For NE States including Sikkim)		
i) Development of Commercial Horticulture (Subsidy)	1,354,851	1,714,247
ii) Technology Development/ Promotion for Horticulture	5,662,970	11,801,056
iii) Horticulture Promotion Services	-	-
	1,258,144,466	1,293,761,269
c. Other Scheme related Expenses		
i) Service Charges waived under One Time Settlement Scheme.	1,350,927	2,444,693
d. Funds release to NCCD (from internal accruals of NHB)	125,000,000	125,000,000
TOTAL	1,384,495,393	1,296,205,962
Note: Name of entities, their Activities along with the amount of Grant/ Subsidies are to be disclosed.		
Entities are individuals and statutory bodies, who are eligible for getting subsidy for scheme no. 1, 2, 3 and 5 of NHB. The NHB implements six schemes as activities and in addition implements certain components of NHM, NBM and TMNE scheme. Subsidy disbursed against each activity has been shown in the Schedule no. 22 above. Beneficiary wise details are available as separate booklet.		

(Amount in Rs.)

SCHEDULE 23 - INTEREST	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
a. On fixed loans	-	-
b. On other loans (including Bank charges)	15,382	30,505
c. Other (Specify)	-	-
TOTAL	15,382	30,505

sd/-
Managing Director

sd/-
Additional Managing Director

sd/-
Deputy Director

**NATIONAL HORTICULTURE BOARD
GURGAON**

**SCHEDULES FORMING PART OF THE ACCOUNT FOR THE PERIOD ENDED
31.03.2013**

SCHEDULE 24 - SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. ACCOUNTING CONVENTION

The financial statements are prepared on the basis of historical cost convention, unless otherwise stated and on the accrual method of accounting

2. VALUATION OF INVENTORIES

Stores, Spares (including machinery spares) and stationery items are valued at cost.

3. INVESTMENTS

Not Applicable

4. EXCISE DUTY

Not Applicable

5. FIXED ASSETS

The Fixed Assets are shown in accounts at historical cost less depreciation.

6. DEPRECIATION

- a) Depreciation has been provided on Written Down Value method at the rate as per provisions of the Income Tax Act,1961.
- b) In respect of additions to/deductions from fixed assets during the year, depreciation has been provided as per provision of the Income Tax Act, 1961.

7. MISCELLANEOUS EXPENDITURE

NIL.

8. ACCOUNTING FOR SALES

NIL

9. GOVERNMENT GRANTS/SUBSIDIES

Grant-in-aid received from the Department of Agriculture & Co-operation, Govt. of India is accounted for on receipt basis. Grants-in-aid received from the government under various Schemes, other than NHB Schemes, have been recorded in Earmarked Funds.

10. FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS

Transactions in Foreign Currencies are recorded at exchange rates prevailing on the date of respective transactions.

11. LEASE

No Assets have been obtained on lease rental basis during the year

12. RETIREMENT BENEFITS

12.1 Provision towards Gratuity payable on death / retirement of employees is accounted for on the accrual basis

12.2 Provision for accumulated leave encashment benefit to the employees is accrued and computed on the assumption that employees are entitled to receive the benefit as at each year end.

13. REVENUE RECOGNITION

a) Income such as interest on FDR's, service charges on loans & advances are accounted for on accrual basis.

b) Unutilized balances under various schemes are accounted for as and when received.

c) Amount released for assistance/subsidy under various schemes are shown as expenditure in the year of release and unutilized amount for previous years received back during the current year are recorded in Corpus/Capital Fund.

14. Provision for Pay and Allowances for the month of March 2013 has not been made in the accounts because the same is payable in the next year.

Place : Gurgaon

sd/-

sd/-

sd/-

Date : 18.06.2013

Managing Director

Additional Managing Director

Deputy Director

NATIONAL HORTICULTURE BOARD GURGAON

SCHEDULES FORMING PART OF ACCOUNTS FOR THE PERIOD ENDED 31.03.2013

SCHEDULE 25 - CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS

1. CONTINGENT LIABILITIES

- 1.1 Claims against the Entity not acknowledged as debts - Rs. NIL (Previous year Nil)
- 1.2 In respect of:
 - Bank guarantees given by/on behalf of the Entity -Rs. NIL (Previous year Rs. NIL)
 - Letters of Credit opened by Bank on behalf of the Entity -Rs. NIL (Previous year Rs. NIL)
 - Bills discounted with banks Rs NIL (Previous year Rs NIL)
- 1.3 Disputed demands in respect of:
 - Income-tax in respect of A/Y 2010-11 Rs. 1,52,04,930 (Previous year Rs. 98,96,505)
 - Sales-tax Rs. NIL (Previous year Rs. NIL)
 - Municipal Taxes NIL (Previous year Rs. NIL)
- 1.4 In respect of claims from parties for non-execution of orders, but contested by the Entity - Rs Nil (Previous Year Nil)

2. CAPITAL COMMITMENTS

Estimated value of contracts remaining to be executed on capital account and not provided for (net of advances) Rs. NIL (Previous year Nil)

3. LEASE OBLIGATIONS

Future obligations for rentals under finance lease arrangements for plant and machinery amount to Rs NIL (Previous year Rs. NIL)

4. CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES

In the opinion of the Management, the current assets, loans and advances have a value of realization in the ordinary course of business, equal to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

5. TAXATION

National Horticulture Board (NHB) had been notified by Central Government under Section 10(23C)(iv) of the Income Tax Act, 1961, up to the assessment year 2008-09.

The NHB filed application with the Income Tax Authorities for renewal of Exemption u/s 10(23C) (IV) of the Income Tax Act 1961 for Assessment Year 2009-10 to 2010-11, but the same has been rejected by the Chief Commissioner of Income Tax(CCIT). The Board has filed writ petition in the High Court of Punjab & Haryana at Chandigarh against the orders of the CCIT. The decision in the matter is awaited from the Hon'ble High Court.

The NHB had also filed application with the CCIT, Panchkula, Haryana on 16.04.2010 to grant exemption to NHB under section 10(23C) (iv) of the Income Tax Act, 1961 for assessment year 2011-12 to 2013-14. The CCIT rejected the above said application of NHB vide order dated 26.04.2011. The NHB has filed writ petition in the Hon'ble High Court of Punjab and Haryana at Chandigarh against the above said orders dated 26.04.2011 issued by the CCIT. The Hon'ble Court have directed the CCIT to re decide the application of petitioner in the view of the documents placed before it. No decision in the matter has been received from CCIT till date.

The Board is also registered with Income Tax Authorities u/s 12 AA of the Income Tax Act.

The Assessing officer, during the assessment proceedings for the FY 2009-10 (assessment year 2010-11) treated the receipts on account of Application cum Brochure Fee as non charitable activity and levied a tax of Rs.1,52,04,930 on the application cum Brochure fees received by NHB which has been deposited by NHB under protest and filed an appeal with CIT (Appeal), Faridabad which has not yet been decided. Therefore, above said income tax amount deposited by NHB has been shown in current assets in the annual accounts of the NHB for the year 2012-13. Hence, No provision for taxation has been made in the accounts.

6. FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS

6.1 Values of Imports Calculated on C.I.F. Basis:

- Purchase of finished Goods	NIL
- Raw Materials & Components (Including in transit)	NIL
- Capital Goods	NIL
- Stores, Spares and Consumables	NIL

6.2 Expenditure in foreign currency

- a) Travelling Expenses
- b) Remittances and Interest payment to Financial Institutions/banks in Foreign Currency
- c) Payment made towards purchase of Machinery for Technology Awareness
Rs.15, 72,504/-

d) Other expenditure:

- Commission on Sales	NIL
- Legal and Professional Expenses	NIL
- Miscellaneous Expenses	NIL

6.3 Earnings:

Value of Exports on FOB basis	NIL
-------------------------------	-----

6.4 Remuneration to auditors:

- As Audit Fees	NIL
- Out of Pocket Expenses	NIL
- Taxation Matters	NIL
- Others	NIL

7. The Funds accumulated on account of processing fee/cost of application form & scheme broacher and expenditure incurred as well as fixed assets created out of the processing fee/ cost of application form & scheme broacher amount has been shown separately in the annual accounts of the Board.
8. Board has settled one soft loan cases under the One Time Settlement (OTS) scheme during the year, The settlement amount as per OTS guidelines is the Principle amount outstanding as on date of settlement, after waiving off service charges and penal interest. The settlement has been done as per powers vested in the Managing Director.
9. The service charges are not provided for in the suit filed soft loan cases from the year in which civil suit has been filed. However, service charges to the extent of recovery have been provided in suit filed cases where amount has been recovered during relevant period.
10. As per practice in NHB regarding adjustment of recovery of those soft loan cases in which lump sum amount of recovery is less than principal amount and service charges due, the NHB adjust the amount of recovery first in service charges and the remaining amount in principal amount.
- (a) During the year an amount of Rs. Rs. 2,77,279/- has been received from M/s Honey Bee Natural Products Limited , Out of which , an amount of Rs. 2,11,726/- has been adjusted in service charges and remaining amount of Rs.65,543/- in principal amount, as per above said practice in NHB provisionally subject to rectification of entries in the books of accounts of NHB required if any , at a later stage.
- (b) As per decision of the Hon'ble Court an amount of Rs. 8,00,000/- received from M/s Saurabh Cold storage during the year has been treated as final installment of settlement amount and remaining amount of Rs. 8,18,120/- has been waived off on

account of service charges.

11. Provision for Penal Interest in respect of late payments of dues by the beneficiaries has not been made in the accounts. It is accounted for on receipt basis.
12. The Board has filed civil suits against defaulter loanees, for recovery of soft loans. The provision for doubtful debts amounting to Rs. 26,79,58,028/- has been made up to 31.03.2013.
13. Court fees, if any, in respect of cases where civil suit has been filed, has been debited to expenditure account on payment basis.
14. Corresponding figures for the previous year have been regrouped/rearranged, wherever considered necessary.
15. Figures have been rounded off to the nearest rupee.
16. Schedules 1 to 25 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet as at 31.03.2013 and the Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account for the year ended on that date.

Place : Gurgaon

sd/-

sd/-

sd/-

Date : 18. 06. 2013

Managing Director

Additional Managing Director

Deputy Director



Get Star Rating for Your Commercial Nursery for Fruit Plants

Before making application for Star Rating of your Nursery carry out self audit and ensure that:

- Mother Plants are duly marked and numbered
- Infrastructure Facilities for Production of Disease Free, Healthy Planting Material is available in the Nursery
- Nursery is being operated by trained workmen
- Records for Production, Survival, Sales and Purchase of Planting Materials are duly maintained
- You trade in quality planting materials produced by accredited nursery only

Why delay if your Nursery meets requirements of accreditation?

You may apply online also for the star rating of your commercial fruit nursery by National Horticulture Board.



National Horticulture Board

National Horticulture Board
Ministry of Agriculture, Govt. of India
Plot No. 85, Institutional Area, Sector- 18, Gurgaon- 122015 (Haryana)
Tel.: 0124 - 2342992, 2343414 Fax: 0124 - 2342991, 2343348
Website: www.nhb.gov.in